

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ



3.2 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ



การประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ

หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.4/ว 18 ลว. 6 พ.ค. 68 เรื่อง มาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

ความเป็นมา



NEW

การประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.4/ว 18 ลว. 6 พ.ค. 68

ว 18/68



ความรู้ความสามารถ + ทักษะ

ส่วนราชการพิจารณากำหนด
ให้สอดคล้องกับลักษณะงาน
และบริบทของส่วนราชการ



<https://moph.link/iLzkykel0>

เอกสารแนบรายละเอียด

มาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สมรรถนะ 3 ประเภท

สมรรถนะหลักสำหรับผู้บริหาร 4 ตัว

1. การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน
2. การเรียนรู้และพัฒนา
3. การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต
4. การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

อำนวยการ
+
บริหาร

สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน 4 ตัว

1. การทำงานที่เป็นเลิศ
2. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ
3. การประสานความร่วมมือร่วมใจ
4. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

ทั่วไป
+
วิชาการ

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ 15 ตัว

สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ข้าราชการแต่ละตำแหน่ง
จะต้องมีสมรรถนะ ไม่น้อยกว่า 3 สมรรถนะ
แต่ไม่เกิน 5 สมรรถนะ

ทั่วไป +
วิชาการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.4/ว 18 ลว. 6 พ.ค. 68

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ 15 ตัว

1. การคิดวิเคราะห์
2. การมองภาพองค์รวม
3. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น
4. การแสดงความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่
5. การสืบเสาะหาข้อมูล
6. ความเข้าใจและความหลากหลายทางวัฒนธรรม
7. การดำเนินการเชิงรุก
8. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
9. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน
10. ความมั่นใจในตนเอง
11. สุนทรียภาพทางศิลปะ
12. ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ
13. การอดทนต่อความเครียด
14. การคิดสร้างสรรค์
15. การคาดการณ์เชิงยุทธศาสตร์

ประเภทวิชาการ จำนวน 44 ตำแหน่ง
ประเภททั่วไป จำนวน 24 ตำแหน่ง

สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

1. ผู้ปฏิบัติงาน ใช้กับตำแหน่งประเภททั่วไปและวิชาการ มี 3 ระดับ
2. ผู้บริหาร ใช้กับตำแหน่งประเภทอำนวยการและบริหาร มี 3 ระดับ
3. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ใช้กับตำแหน่งประเภททั่วไปและวิชาการ มี 3 ระดับ

ประเภทและระดับ ตำแหน่ง	ทั่วไปและวิชาการ			อำนวยการ	บริหาร	
	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน/ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อาวุโส/ ชำนาญการพิเศษ	ทักษะพิเศษ/ เชี่ยวชาญ/ ทรงคุณวุฒิ	ต้น/สูง	ต้น	สูง
ประเภทสมรรถนะ						
๑. สมรรถนะหลัก สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	-	-	-
๒. สมรรถนะหลัก สำหรับผู้บริหาร	-	-	-	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓
๓. สมรรถนะเฉพาะ ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	-	-	-



ข้อสังเกต

ระดับที่ 1 ระดับพื้นฐาน
ระดับที่ 2 ระดับกลาง
ระดับที่ 3 ระดับสูง

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ยกเลิก สมรรถนะทางการบริหาร ตาม ว18 ปี 68

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

▶ 3.2 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน 3 ฉบับ

- 1. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทบริหาร ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- 2. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค)
- 3. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบการประเมินที่ 2
ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569
เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป



**ด่วนที่สุด** **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๔๗
ที่ สร ๐๒๐๘.๐๙/ว ๕๓๐๔ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒
ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/กลุ่ม/หน่วยงาน ในสังกัดกองส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้
๑. สำเนาประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทบริหาร ในสังกัด
กระทรวงสาธารณสุข
๒. สำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนกลางที่มี
สำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค)
๓. สำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป รายละเอียดแนบมาพร้อมนี้ และสามารถ
ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <https://hr.moph.go.th> หรือ QR Code หายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย


(นายสมฤกษ์ จิงสมาน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข


<https://moph.link/RFVAgKA1c>

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ



- ▶ 3.2 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และ
ตำแหน่งประเภทบริหาร
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

2. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนกลางที่มี
สำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค)

3. ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
ในสังกัดสำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุข

1. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ
2. รอบระยะเวลาการประเมิน
3. องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ
4. **การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม
การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ**
5. การกำหนดระดับผลการประเมิน
6. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
7. การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ
8. การจัดเก็บผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
9. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ
2. รอบระยะเวลาการประเมิน
3. องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ
4. **การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม
การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ**
5. การกำหนดระดับผลการประเมิน
6. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
7. การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ
8. การจัดเก็บผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
9. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ
2. รอบระยะเวลาการประเมิน
3. องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน
4. **การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรม
การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ**
5. การกำหนดระดับผลการประเมิน
6. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
7. การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ
8. ระบบการจัดเก็บผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ
9. คำตอบแทน
10. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณสำหรับคำตอบแทน
11. การออกจากระบบข้าราชการผู้มีสัมฤทธิ์สูง
12. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ



▶ 3.2 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

กำหนดการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2569

ลำดับ	กิจกรรม	เดือน มี.ค.69	เดือน ส.ค.69	เดือนกันยายน 2569					ผู้รับผิดชอบ
				สัปดาห์ที่ 1	สัปดาห์ที่ 2	สัปดาห์ที่ 3	สัปดาห์ที่ 4	สัปดาห์ที่ 5	
1	ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน	9							กอง บค.สป.
2	แจ้งการกำหนดระดับการประเมินและช่วงคะแนน		17 -18						สำนักงานเขตสุขภาพ
3	กำกับติดตามหน่วยงานต้นสังกัด รวบรวมแบบประเมินฯ การบันทึกคะแนนผลการประเมินฯ ลงในระบบ HROPS			1 - 5 ก.ย.					หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตสุขภาพ
4	การบริหารวงเงิน								สำนักงานเขตสุขภาพ
4.1	บริหารวงเงิน				7 - 11 ก.ย.				
4.2	เสนอ พตร.พิจารณาลงนามการบริหารวงเงิน					14 - 15 ก.ย.			
4.3	ส่งข้อมูลผลการพิจารณา ถึง กอง บค. เพื่อตรวจสอบ					16 - 18 ก.ย.			
5	การตรวจสอบการบริหารวงเงิน และแจ้งผลกลับยังเขตสุขภาพ						21 - 23 ก.ย.		กอง บค.สป.
6	การจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน						24 - 25 ก.ย.		สำนักงานเขตสุขภาพ
6.1	จัดทำประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนและเสนอ พตร.ลงนาม								
6.2	จัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน เสนอ พตร.ลงนาม								
7	บันทึกเลขที่คำสั่งลงระบบ HROPS และจัดส่งสำเนาคำสั่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						28 - 30 ก.ย.		- สำนักงานเขตสุขภาพ - หน่วยงานต้นสังกัด - กอง บค.สป.
7.1	ส่งสำเนาคำสั่งให้หน่วยงาน เพื่อบันทึกข้อมูลจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการ								
7.2	ส่งสำเนาคำสั่งให้กอง บค.สป.								

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ



- ▶ 3.2 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ

1. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ส่วนราชการพิจารณากำหนดให้สอดคล้องกับลักษณะงานและบริบทของส่วนราชการ ผลสัมฤทธิ์ของงาน พิจารณาจาก "ความสำเร็จของงาน" โดยงานที่นำมาประเมินต้องเป็นงานของทางราชการลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือทั้ง 3 ลักษณะ ได้แก่

- 1.) งานที่ปรากฏในคำรับรองการปฏิบัติราชการ/แผนปฏิบัติราชการประจำปี
- 2.) งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ไม่ปรากฏใน (ข้อ 1)
- 3.) งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษซึ่งไม่ใช่งานประจำ
(ประมาณ 4 - 7 ตัว แต่ไม่เกิน 10 ตัว)

2. การประเมินพฤติกรรมและการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ

รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ 1012.4/ว 18 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2568 เรื่อง มาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ

สมรรถนะหลักสำหรับผู้บริหาร (อำนวยการ + บริหาร)

1. การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน
2. การเรียนรู้และพัฒนา
3. การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต
4. การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน (ทั่วไป + วิชาการ)

1. การทำงานที่เป็นเลิศ
2. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ
3. การประสานความร่วมมือร่วมใจ
4. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์



สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ทั่วไป + วิชาการ)

สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ข้าราชการแต่ละตำแหน่งจะต้องมีสมรรถนะ ไม่น้อยกว่า 3 สมรรถนะ แต่ไม่เกิน 5 สมรรถนะ

3. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่ สป.กำหนด

รายละเอียดหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สร 0208.09/ว 5304 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2569 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ