

ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๖๕๐๕



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๔๐๓๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗
๔. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๑๐๕๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
๕. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕
๖. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕
๗. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๑๙๙๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๘. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๑๒๑๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕
๙. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๙๑๙ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๑๐. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๑๐๗๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จำนวน ๓ ฉบับ
๓. แบบฟอร์มประกอบการประเมินบุคคล

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และมีมติให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ออกตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างประเทศหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามแนวทาง หนังสือที่อ้างถึง ๑ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ
อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ ดังนี้

๑.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ ดังนี้

๑.๑.๑ การย้ายและการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน

๑.๑.๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ

๑.๒ แต่งตั้ง...

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๒.๑ คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๒.๒ คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๒.๓ คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๓. เห็นชอบวิธีการดำเนินการคัดเลือก เพื่อให้ใช้เป็นแนวทางการดำเนินการในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ ดังนี้

๒.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ ดังนี้

๒.๑.๑ การย้ายและการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน

๒.๑.๒ การเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่คนครองอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ

๒.๒ เห็นชอบวิธีการดำเนินการคัดเลือก เพื่อให้ใช้เป็นแนวทางการดำเนินการในภาพรวมของกระทรวงสาธารณสุข

ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ กระทรวงสาธารณสุขให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนฯ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามหนังสือที่อ้างถึง ๔ - ๗ การใดที่ได้ดำเนินการไว้ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๔. การดำเนินการสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ/เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส) หากหน่วยงานมีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกให้ดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้ หรือหนังสือที่อ้างถึง ๘ แล้วแต่กรณี สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ/พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ/เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน) ให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ๙ และสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน (นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ) เฉพาะกรณีการเลื่อนขั้นแต่งตั้ง ให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ๑๐

โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยตาม QR Code และ Short Link ด้านล่างนี้ ทั้งนี้ การดำเนินการระดับชำนาญการ ข้าราชการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายโอภาส การย์กวินพงศ์
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๕๕, ๑๐๘๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๒๔

หมายเหตุ ส่งสำเนาสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป



<https://moph.cc/bBWWbaV5>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ
ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล การย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ อ.ก.พ. กรม มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การประเมินบุคคล เพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน กับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งระดับควบ ตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออก จากราชการ โดยต้องจัดให้มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินใจให้ทราบ โดยทั่วกัน ทั้งนี้ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน กับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ฯ การย้าย และหลักเกณฑ์ฯ การเลื่อน โดยอนุโลม นั้น

อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. การย้าย

๑.๑ การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน ตามข้อ ๘ (๓) ประกอบกับ ข้อ ๒๕ ของ กฎ ก.พ.ฯ

ให้ดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑.๑.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับประเมินบุคคล

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์ การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ ทั้งนี้ สายงานแพทย์ระดับเชี่ยวชาญ ต้องได้รับวุฒิบัตร หรือ หนังสืออนุมัติบัตร ในสาขาที่จะขอรับการประเมิน ตามข้อบังคับแพทยสภาว่าด้วยอภิไธยผู้มีความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรมสาขาต่างๆ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๓) มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	โดยให้พิจารณาณระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน อยู่จริง ในระดับเดียวกันกับระดับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง เป็นระยะเวลา ๑ ปี	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*		๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*		๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า		๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร		๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

๑. การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงาน ที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลา ที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑.๑ ในกรณี...

๑.๑ ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๑.๒ ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

๒. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา

๑.๑.๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งที่ไม่ใช่สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๖๐ คะแนน)

๓. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เสี่ยงต่อภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๒๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๑.๑.๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนาหรืองานลักษณะอื่นที่มีคุณค่างานเทียบได้กับลักษณะงานวิจัยและพัฒนา ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๔๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๕๐ คะแนน)

๓. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เสี่ยงต่อภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๑.๑.๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติงาน และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๒๐ คะแนน)

๓. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะการตัดสินใจ เสรีสละภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๒๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ในการประเมินบุคคลตามข้อ ๑.๑.๒ ข้อ ๑.๑.๓ และข้อ ๑.๑.๔ หากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือ มีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๑.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน ซึ่งเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่ ตามข้อ ๑๐ วรรคแรก ประกอบข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของกฎ ก.พ.ฯ

ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๑.๑ กรณีการย้าย ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๒. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามข้อ ๑๐ วรรคสอง ประกอบข้อ ๒๖ ของ กฎ ก.พ.ฯ

ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๒ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๑.๓ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่ ตามข้อ ๑๒ (๑) ประกอบข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของกฎ ก.พ.ฯ

ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๑.๑ กรณีการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๒. การย้ายมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับที่สูงกว่าระดับที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิมในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามข้อ ๑๒ (๒) ประกอบข้อ ๒๖ ของ กฎ ก.พ.ฯ

ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๒ กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๒. การเลื่อน แบ่งออกเป็น ๓ กรณี คือ

กรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่

กรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี

กรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป ให้ดำเนินการได้ใน ๒ กรณี คือ

(๑) กรณีเกษียณอายุ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือนก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการ

(๒) กรณีลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่น้อยกว่าวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้นออกจากราชการ

ให้ดำเนินการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับประเมินบุคคล

บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ ทั้งนี้ สายงานแพทย์ระดับเชี่ยวชาญ ต้องได้รับวุฒิบัตร หรือ หนังสืออนุมัติบัตรในสาขาที่จะขอรับการประเมิน ตามข้อบังคับแพทยสภาว่าด้วยอภิไธยผู้มีความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมสาขาต่างๆ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๓) มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๑๐ ปี	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๕ ปี	๙ ปี	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๒ ปี	๖ ปี	๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

หรือเคย...

หรือเคื่อดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

๑. การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑.๑ ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคื่อดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๑.๒ ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคื่อดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

๒. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคื่อดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้ง นำการจัดกลุ่มตำแหน่งตามบัญชีจัดกลุ่มตำแหน่งที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ได้อนุมัติไว้เพื่อประโยชน์ในการย้าย การโอน ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๑๒๘๘ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หรือที่จะปรับปรุงแก้ไขกำหนดเพิ่มเติม มาใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณานับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคื่อดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของคณะกรรมการประเมินบุคคล

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

๒.๒.๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับเหนือขึ้นไป คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลและผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เป็นผู้ช่วยพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบุคคล และให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เป็นผู้ประเมินบุคคล ตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

๓. ค่าโครงการงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๓๐ คะแนน)

๔. ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (๑๐ คะแนน)

๕. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะ ความสำเร็จ
ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับเหนือขึ้นไป ๒ ระดับ เป็นผู้ช่วยพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบุคคล และให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เป็นผู้ประเมินบุคคล ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒.๒.๒ การเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ ตามข้อ ๒.๒.๑ ตำแหน่งว่าง และตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งที่ไม่ใช่สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) และระดับเชี่ยวชาญ

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

๓. ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๓๐ คะแนน)

๔. ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (๑๐ คะแนน)

๕. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะ ความสำเร็จ
ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒.๒.๓ การเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับเหนือขึ้นไป คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลและผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เป็นผู้ช่วยพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบุคคล และให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เป็นผู้ประเมินบุคคล ตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๑๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

๓. ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมินต้องมีลักษณะงานเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนา หรืองานลักษณะอื่นที่มีคุณค่างานเทียบได้กับลักษณะงานวิจัยและพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๔๐ คะแนน)

๔. ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (๑๐ คะแนน)

๕. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะ ภัยสภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับเหนือขึ้นไป ๒ ระดับ เป็นผู้ช่วยพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาบุคคล และให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เป็นผู้ประเมินบุคคล ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒.๒.๔ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ ตามข้อ ๒.๒.๓ ตำแหน่งว่าง และตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๑๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

๓. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินต้องมีลักษณะงานเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนาหรืองานลักษณะอื่นที่มีคุณค่างานเทียบได้กับลักษณะงานวิจัยและพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๔๐ คะแนน)

๔. ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (๑๐ คะแนน)

๕. อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะ ภัยสภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ในการประเมินบุคคลตามข้อ ๒.๒.๑ ข้อ ๒.๒.๒ ข้อ ๒.๒.๓ และข้อ ๒.๒.๔ หากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับหรือยกเลิกการประเมินพร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือ มีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๓. การโอน

๓.๑ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน

ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๑ กรณีการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๓.๒ การโอน...

๓.๒ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๒ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละระดับ แล้วแต่กรณีโดยอนุโลม

๓.๓ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๓ การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน โดยอนุโลม

๔. วิธีดำเนินการคัดเลือก

กำหนดแนวทางการดำเนินการ การย้าย การโอน หรือการเลื่อน ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วิธีการดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. เมื่อมีตำแหน่งว่าง และจะว่าง

- ๑.๑ ระดับชำนาญการ ให้หน่วยงานพิจารณาจะใช้วิธีการย้าย การโอน หรือการเลื่อน โดยไม่ต้องเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ให้ความเห็นชอบวิธีการดำเนินการ (กรณีหน่วยงานส่วนกลาง เลือกรวิธีการเลื่อน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล)
- ๑.๒ ระดับชำนาญการพิเศษ ให้ใช้วิธีการเลื่อน แต่หากหน่วยงานพิจารณาจะใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนดำเนินการเมื่อพิจารณาวิธีการได้แล้วให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี (กรณีส่วนกลางเลือกรวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน)
- ๑.๓ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ใช้วิธีการเลื่อน แต่หากหน่วยงานพิจารณาจะใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนดำเนินการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- (๑) กรณีส่วนกลางเลือกรวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล
- (๒) หน่วยงานในเขตสุขภาพ เลือกรวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งสำนักงานเขตสุขภาพเพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคล

๒. เมื่อพิจารณาวิธีการได้แล้วให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี ดังนี้

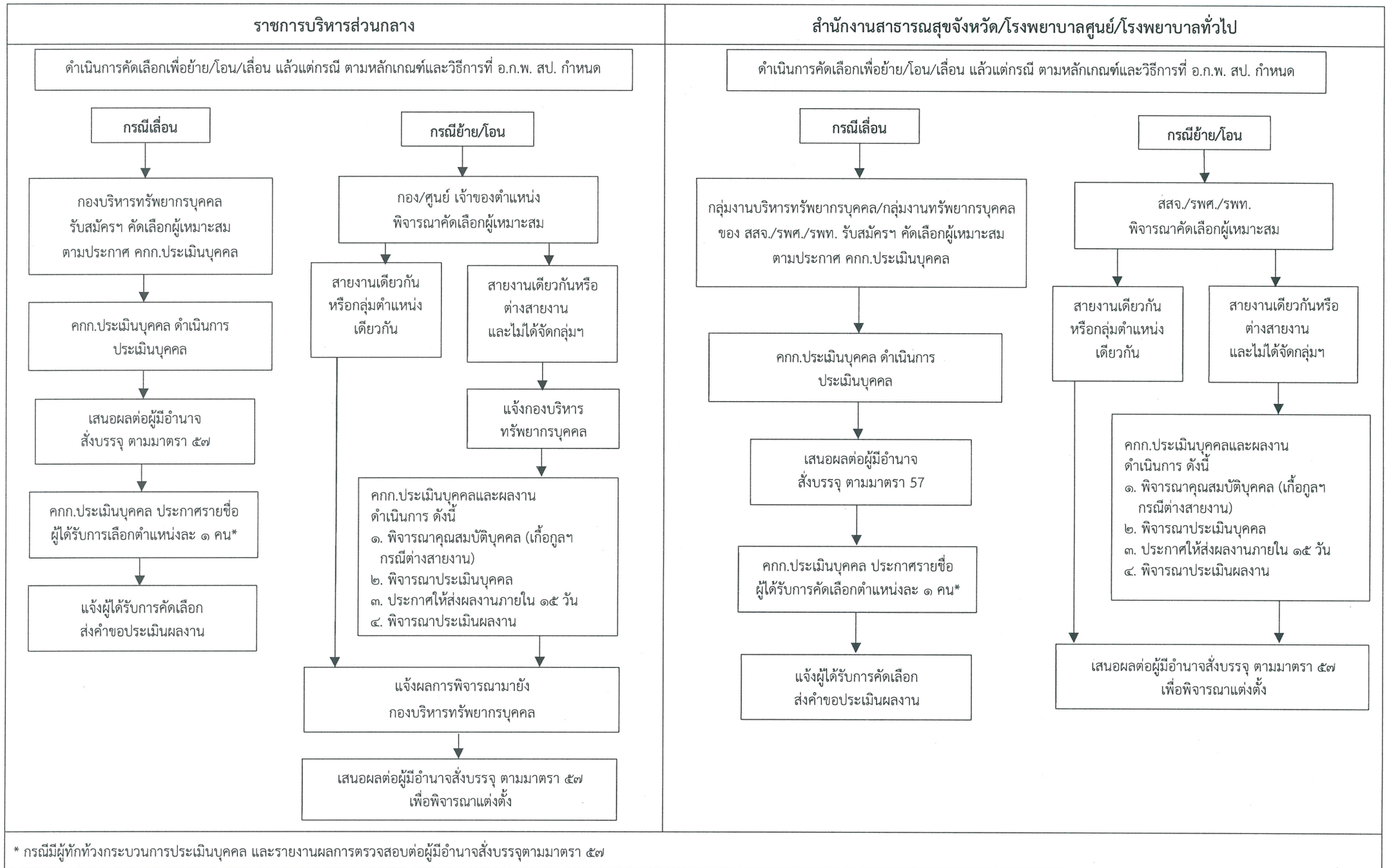
การย้าย/โอน	การเลื่อน
หน่วยงานประกาศรับสมัครฯ หรือคัดเลือกผู้เหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ดังนี้	คณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้ง ดำเนินการดังนี้
๑. คัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ ใช้ดุลพินิจในการแต่งตั้ง	๑. ประกาศรับสมัครฯ โดยมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันเปิดรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ
๒. คัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอคณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้ง พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด	๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล ล่วงหน้าก่อนวันคัดเลือก ฯ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
	๓. ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด
	๔. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศระบุชื่อและเค้าโครงผลงานรวมทั้งข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)
	๕. แจ้งผู้ผ่านการประเมินบุคคลส่งผลงานภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ผ่านการประเมินบุคคลยังไม่ส่งผลงาน จะถือว่าไม่ประสงค์จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
	๖. ดำเนินการตรวจสอบกรณีมีผู้ทักท้วงกระบวนการประเมินบุคคล และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

หมายเหตุ : ๑. ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ กรณีการย้ายภายในจังหวัด หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีการย้ายข้ามจังหวัดภายในเขตสุขภาพ หมายถึง ผู้ตรวจราชการกระทรวงประจำเขตสุขภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบเสนอตำแหน่งว่างให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณา ได้แก่

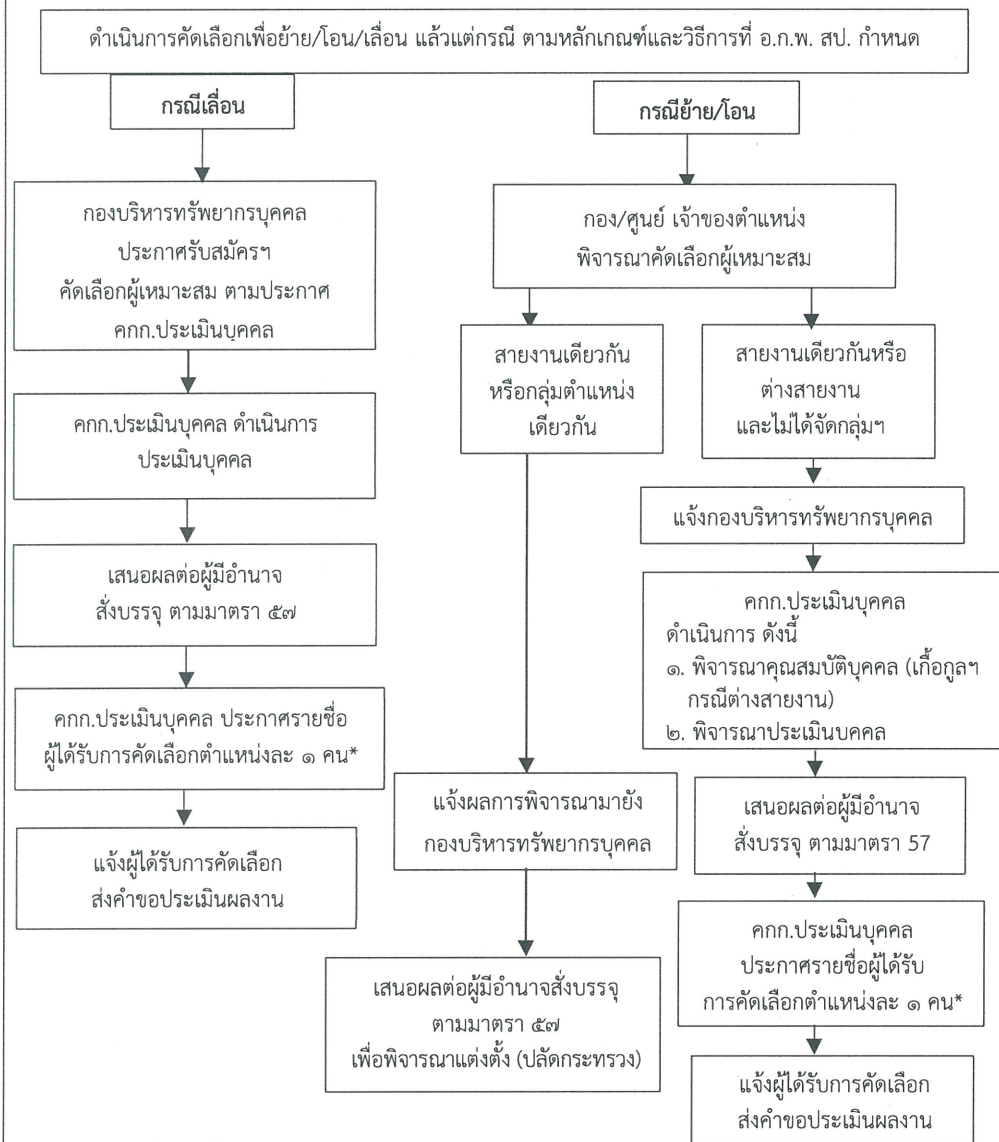
๑. ราชการบริหารส่วนกลาง หมายถึง กองบริหารทรัพยากรบุคคล (ระดับชำนาญการพิเศษ/ระดับเชี่ยวชาญ)
๒. เขตสุขภาพ หมายถึง สำนักงานเขตสุขภาพ (ระดับเชี่ยวชาญ)
๓. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หมายถึง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (ระดับชำนาญการพิเศษ)
๔. โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป หมายถึง กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป (ระดับชำนาญการพิเศษ)

แผนภาพที่ ๑ แสดงขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกฯ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

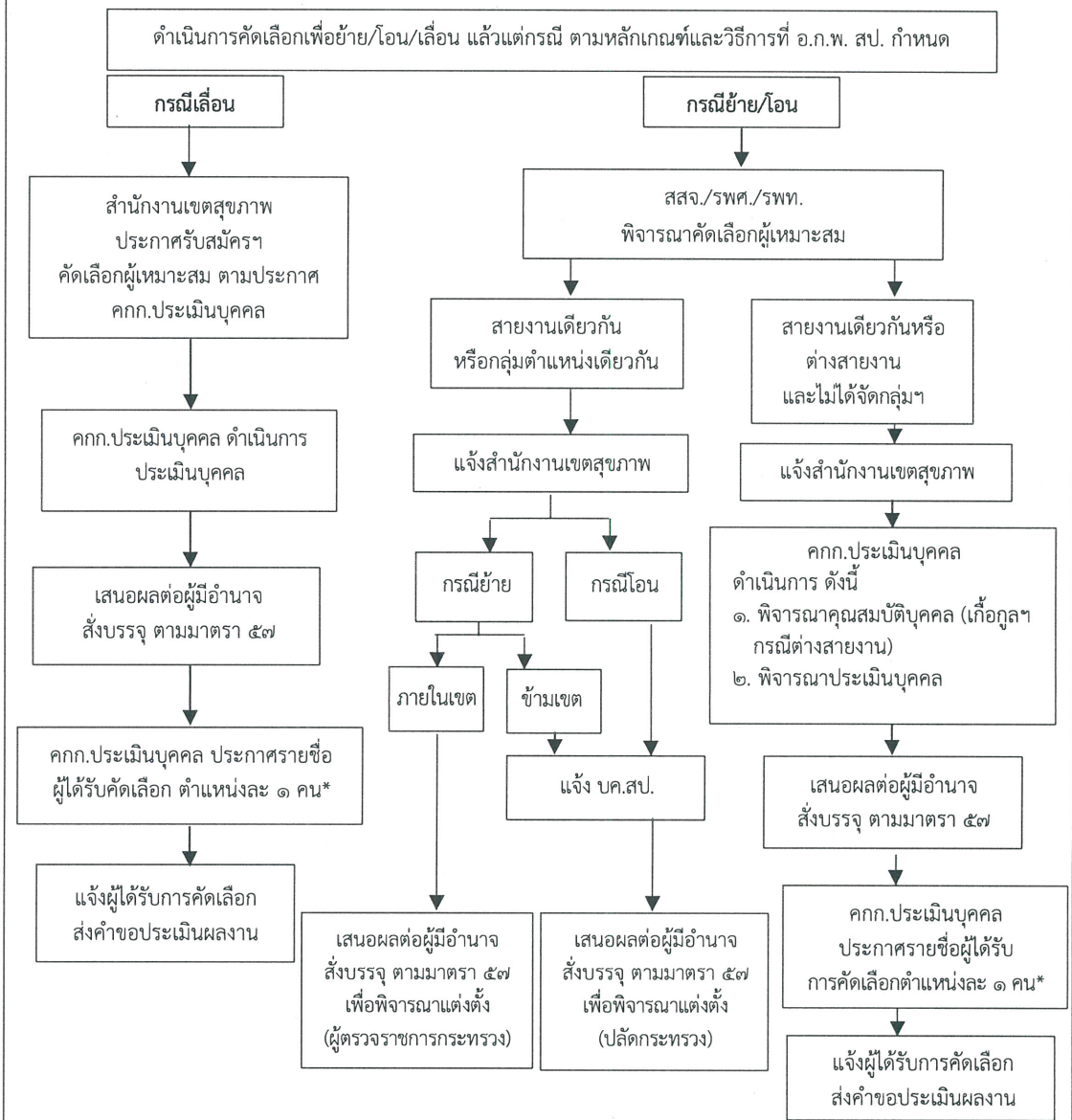


แผนภาพที่ ๒ แสดงขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกฯ ระดับเชี่ยวชาญ

ราชการบริหารส่วนกลาง



เขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒



* กรณีมีผู้ตกทั้งกระบวนการประเมินบุคคล และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

วิธีการดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. กรณีมีผู้ครองตำแหน่ง

- ๑.๑ คุณสมบัติไม่ครบที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้ครองดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ให้ย้ายผู้ครองตำแหน่งเดิมไปดำรงตำแหน่งว่างแล้วนำตำแหน่งไปดำเนินการโดยวิธีการเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ หากดำเนินการแล้วไม่มีผู้เหมาะสม หน่วยงานอาจจะพิจารณาใช้วิธีการเลื่อน หรือการย้าย หรือการโอน ระดับชำนาญการพิเศษ หากใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี (กรณีส่วนกลางเลือกวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน) ทั้งนี้ หาก อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข กำหนดตำแหน่งสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากผลงานของผู้ครองตำแหน่งแต่คุณสมบัติยังไม่ครบ ให้ประเมินบุคคลในตำแหน่งระดับควบเป็นโอกาสแรก เมื่อผู้ครองมีคุณสมบัติครบถ้วน กรณีไม่ผ่านการประเมินบุคคล หรือไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับกรณีไม่ผ่านการประเมินบุคคล หรือไม่ผ่านการประเมินผลงาน ตามข้อ ๑.๒
- ๑.๒ คุณสมบัติครบที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ ให้ประเมินบุคคลในตำแหน่งระดับควบเป็นโอกาสแรก กรณีไม่ผ่านการประเมินบุคคล หรือไม่ผ่านการประเมินผลงาน ให้ย้ายผู้ครองตำแหน่งไปดำรงตำแหน่งว่างแล้วนำตำแหน่งไปดำเนินการโดยวิธีการเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ หากดำเนินการแล้วไม่มีผู้เหมาะสม หน่วยงานอาจจะพิจารณาใช้วิธีการเลื่อน หรือการย้าย หรือการโอน ระดับชำนาญการพิเศษ หากใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี (กรณีส่วนกลางเลือกวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน)
- ๑.๓ เมื่อหน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ แล้ว ไม่มีผู้เหมาะสมอาจใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ระดับชำนาญการ โดยไม่ต้องเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ให้ความเห็นชอบวิธีการดำเนินการ

๒. กรณีตำแหน่งว่าง และจะว่าง

- ๒.๑ ให้ใช้วิธีการเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ แต่หากหน่วยงานพิจารณาจะใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ระดับชำนาญการพิเศษ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ เมื่อพิจารณาวิธีการได้แล้วให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี (กรณีส่วนกลางเลือกวิธีการย้าย หรือการโอน ให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน)
- ๒.๒ เมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการตามข้อ ๒.๑ แล้ว ไม่มีผู้เหมาะสมอาจใช้วิธีการย้าย หรือการโอน ระดับชำนาญการ โดยไม่ต้องเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ให้ความเห็นชอบวิธีการดำเนินการ

๓. เมื่อพิจารณาวิธีการได้แล้วให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการแล้วแต่กรณี ดังนี้

การย้าย/โอน	การเลื่อน
หน่วยงานประกาศรับสมัครฯ หรือคัดเลือกผู้เหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคลและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ดังนี้ ๑. คัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ ใช้ดุลพินิจในการแต่งตั้ง ๒. คัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอคณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้ง พิจารณา ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด	คณะกรรมการฯ ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้ง ดำเนินการดังนี้ ๑. ประกาศรับสมัครฯ โดยมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันเปิดรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล ล่วงหน้าก่อนวันคัดเลือก ฯ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ๓. ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด ๔. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศระบุชื่อและค่าโครงการผลงานรวมทั้ง ข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ๕. แจ้งผู้ผ่านการประเมินบุคคลส่งผลงานภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ผ่านการประเมินบุคคลยังไม่ส่งผลงาน จะถือว่าไม่ประสงค์จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๖. ดำเนินการตรวจสอบกรณีมีผู้ทักท้วงกระบวนการประเมินบุคคล และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

หมายเหตุ : ๑. ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ กรณีการย้ายภายในจังหวัด หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีการย้ายข้ามจังหวัดภายในเขตสุขภาพ หมายถึง ผู้ตรวจราชการกระทรวงประจำเขตสุขภาพ
๒. ผู้รับผิดชอบเสนอวิธีการดำเนินการในตำแหน่งว่างและจะว่าง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณา ได้แก่
๑. ราชการบริหารส่วนกลาง หมายถึง กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หมายถึง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
๓. โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป หมายถึง กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือก ฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กรณีตำแหน่งว่าง และจะว่าง)

ราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ดำเนินการคัดเลือกเพื่อย้าย/โอน/เลื่อน แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สป. กำหนด

ดำเนินการคัดเลือกเพื่อย้าย/โอน/เลื่อน แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สป. กำหนด

กรณีเลื่อน

กรณีย้าย/โอน

กรณีเลื่อน

กรณีย้าย/โอน

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
รับสมัครฯ คัดเลือกผู้เหมาะสม
ตามประกาศ คกก.ประเมินบุคคล

กอง/ศูนย์ เจ้าของตำแหน่ง
พิจารณาคัดเลือกผู้เหมาะสม

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล/กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
ของ สสจ./รพศ./รพท. รับสมัครฯ คัดเลือกผู้เหมาะสม
ตามประกาศ คกก.ประเมินบุคคล

สสจ./รพศ./รพท.
พิจารณาคัดเลือกผู้เหมาะสม

คกก.ประเมินบุคคล ดำเนินการ
ประเมินบุคคล

สายงานเดียวกัน
หรือกลุ่มตำแหน่ง
เดียวกัน

สายงานเดียวกันหรือ
ต่างสายงาน
และไม่ได้จัดกลุ่มฯ

คกก.ประเมินบุคคล ดำเนินการ
ประเมินบุคคล

สายงานเดียวกัน
หรือกลุ่มตำแหน่ง
เดียวกัน

สายงานเดียวกันหรือ
ต่างสายงาน
และไม่ได้จัดกลุ่มฯ

เสนอผลต่อผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗

แจ้งกองบริหาร
ทรัพยากรบุคคล

เสนอผลต่อผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗

คกก.ประเมินบุคคลและผลงาน
ดำเนินการ ดังนี้
๑. พิจารณาคูณสมบัติบุคคล (เกื้อกูลฯ
กรณีต่างสายงาน)
๒. พิจารณาประเมินบุคคล
๓. ประกาศให้ส่งผลงานภายใน ๑๕ วัน
๔. พิจารณาประเมินผลงาน

คกก.ประเมินบุคคล ประกาศรายชื่อ
ผู้ได้รับการเลือกตำแหน่งละ ๑ คน*

คกก.ประเมินบุคคล ประกาศรายชื่อ
ผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน*

แจ้งผู้ได้รับการคัดเลือก
ส่งคำขอประเมินผลงาน

แจ้งผู้ได้รับการคัดเลือก
ส่งคำขอประเมินผลงาน

เสนอผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗
เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

คกก.ประเมินบุคคลและผลงาน
ดำเนินการ ดังนี้
๑. พิจารณาคูณสมบัติบุคคล (เกื้อกูลฯ
กรณีต่างสายงาน)
๒. พิจารณาประเมินบุคคล
๓. ประกาศให้ส่งผลงานภายใน ๑๕ วัน
๔. พิจารณาประเมินผลงาน

แจ้งผลการพิจารณายัง
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

เสนอผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗
เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

* กรณีมีผู้หักท้วงกระบวนการประเมินบุคคล และรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลฯ
ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล การย้าย การโอน
และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล เพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ ทรงคุณวุฒิ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน กับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในตำแหน่งว่าง และตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้อง พ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ โดยต้องจัดให้มีการประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินบุคคล รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินใจให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงาน ในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ การย้าย และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ฯ การเลื่อน โดยอนุโลม นั้น

อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล การย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. กรณีการย้าย

การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับทรงคุณวุฒิ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ในระดับเดียวกันตามข้อ ๘ (๓) ประกอบกับ ข้อ ๒๕ ของ กฎ ก.พ. ฯ

ให้ดำเนินการประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับประเมินบุคคล

(๑) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณสมบัติหรือการอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๓) มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระยะเวลา
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๕ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๑๔ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๑๓ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๑๑ ปี

* หมายถึง คุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

(๓.๑) การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

(๓.๑.๑) การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำวินิจฉัยถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๓.๑.๑.๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๓.๑.๑.๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงโดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

(๓.๑.๒) กรณี...

(๓.๑.๒) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่อง ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณา

๑.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๓๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๔๐ คะแนน)

(๓) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะคิด วิเคราะห์ ประเมินค่า วิสัยทัศน์ (๓๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๒. กรณีการเลื่อน

การเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่มีคนครองอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป กรณีเกษียณอายุ และลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับประเมินบุคคล

ให้นำคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลในเรื่องการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับทรงคุณวุฒิ มาใช้โดยอนุโลม

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบ และน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

(๓) ค่าครอง...

(๓) คำโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๓๐ คะแนน)

(๔) ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (๒๐ คะแนน)

วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์ การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการ ผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัย แก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือ มีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัย กับผู้ทักท้วงต่อไป

๓. กรณีการโอน

การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงาน และเป็น สายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับ เดียวกัน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ การย้าย ตามข้อ ๑ และการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือประเภทบริหาร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมาก่อน มาแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ การเลื่อน ตามข้อ ๒ โดยอนุโลม

๔. วิธีการดำเนินการคัดเลือก

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิของกระทรวงสาธารณสุขเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไป ในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ จึงกำหนดแนวทาง การดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เมื่อมีตำแหน่งว่าง

ให้กรมเจ้าของตำแหน่ง พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(๑) กรณีเกษียณอายุ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ ไม่เกินหกเดือน ก่อนที่ผู้ครอง ตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการ

(๒) กรณีลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจ ได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้น ออกจากราชการ

๔.๒ วิธีการย้าย / การโอน

กรมเจ้าของตำแหน่งดำเนินการโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคลและ ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ดังนี้

(๑) กรณี...

(๑) กรณีคัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ ใช้ดุลพินิจในการแต่งตั้ง

(๒) กรณีคัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ให้เสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาดำเนินการคัดเลือกฯ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งผลงานที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๔.๓ วิธีการเลื่อน

คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ประกาศรับสมัครฯ โดยมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ และประกาศให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันเปิดรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล

(๓) ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(๔) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยในประกาศระบุชื่อและเค้าโครงผลงานรวมทั้งข้อเสนอแนวคิดที่จะเสนอขอประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

(๕) แจ้งผู้ผ่านการประเมินบุคคลส่งผลงานภายใน ๙ เดือน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง และขยายได้ ๑ ครั้ง เป็นเวลา ๖ เดือน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ผ่านการประเมินบุคคลยังไม่ส่งผลงาน จะถือว่าไม่ประสงค์จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมศักดิ์ เทพสุทิน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข

สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ

➤ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

๑. คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒. คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

➤ ระดับเชี่ยวชาญ

คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสำเนาคำสั่งได้ที่ QR Code และ Short Link ด้านล่างนี้



https://hr.moph.go.th/site/hr_moph/?page_id=2148

สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง คกก. ประเมินบุคคลฯ

สำเนา

คำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ก.พ. กำหนดให้
อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีการย้าย และการโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
กับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน ซึ่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินบุคคลและผลงานแล้ว นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
และมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

๒. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขกำหนด ในกรณีที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดคุณสมบัติของบุคคล
ในเรื่องระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือเกี่ยวข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ให้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องดังกล่าวด้วย

๒.๒ ประเมินผลงาน ให้กระทำได้ต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นผ่านการประเมินบุคคลแล้ว
โดยให้พิจารณาจากผลงานที่ผ่านมาซึ่งเป็นการสรุปสาระสำคัญ ขั้นตอน ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
ที่เพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะปฏิบัติในตำแหน่งที่จะย้าย
และจะโอนได้ หรืออาจกำหนดให้ส่งรายละเอียดของผลงานดังกล่าวก็ได้

๒.๓ รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลและผลงานตำแหน่งละ ๑ คน พร้อมทั้งเหตุผล
ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการต่อไป ในกรณีที่ผลงานไม่ผ่านการประเมินให้แจ้งผู้นั้นทราบด้วย

๓. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานมีวาระเท่ากับวาระของ อ.ก.พ. สำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อครบวาระแล้วให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง อ.ก.พ. สำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข คนใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) โอภาส การย์กวินพงศ์

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(นางสาวอาภาภรณ์ จันทร์ณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สป.

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(แนบท้ายคำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ ที่มีตำแหน่งว่างหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน
ที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| (๔) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะย้าย หรือโอน
และอยู่ในสายงานเดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
กับสายงานที่จะย้าย หรือโอน จำนวน ๒ คน โดยประธานกรรมการ
ตาม (๑) เป็นผู้มอบหมาย | กรรมการ |
| (๕) หัวหน้ากลุ่มงานสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร | เลขานุการ |

หมายเหตุ : องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง

๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือรักษาการในตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมาย
ให้ปฏิบัติหน้าที่นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัด หากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการในตำแหน่ง
หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ให้ประธานกรรมการตาม (๑)
มอบหมายผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป
เป็นกรรมการแทน | กรรมการ |
| (๓) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือรักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข
เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หากไม่มี
ผู้ดำรงตำแหน่ง/รักษาการในตำแหน่ง ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข
ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ(ด้านบริการทางวิชาการ)สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแทน | กรรมการ |
| (๔) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะย้าย หรือโอน และอยู่ในสายงาน
เดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะย้าย
หรือโอน จำนวน ๒ คน โดยประธานกรรมการตาม (๑) เป็นผู้มอบหมาย | กรรมการ |
| (๕) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด | เลขานุการ |

หมายเหตุ : ๑. กรณีที่คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ตาม (๔) ไม่ครบตามองค์ประกอบให้แต่งตั้ง
จากข้าราชการพลเรือนสามัญภายในเขตสุขภาพ หากภายในเขตสุขภาพไม่มี หรือมีแต่ไม่ครบ
ให้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้ครบ
ตามองค์ประกอบ

๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย และการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
(แนบท้ายคำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๓. โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ กรณีไม่มีผู้ทำหน้าที่ให้แต่งตั้ง
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป
ภายในจังหวัด หากภายในจังหวัดไม่มีให้แต่งตั้งภายในเขตสุขภาพ
เป็นกรรมการแทน | กรรมการ |
| (๓) รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล หรือรักษาการในตำแหน่ง
ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป | กรรมการ |
| (๔) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะย้าย หรือโอน และอยู่ในสายงาน
เดียวกันหรือสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่จะย้าย
หรือโอน จำนวน ๒ คน โดยประธานกรรมการตาม (๑) เป็นผู้มอบหมาย | กรรมการ |
| (๕) หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป | เลขานุการ |

หมายเหตุ : ๑. กรณีโรงพยาบาลชุมชนที่ยกฐานะเป็นโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลยังดำรงตำแหน่ง
ระดับเชี่ยวชาญ ให้ใช้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
และกรณีหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ตาม (๔) ไม่ครบตามองค์ประกอบ
ให้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญภายในเขตสุขภาพ หากภายในเขตสุขภาพไม่มี หรือมีแต่ไม่ครบ
ให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้ครบตามองค์ประกอบ
๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง



สำเนา

คำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๓๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ก.พ. กำหนดให้
อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งระดับควบและมีผู้ครอง
ตำแหน่งนั้นอยู่ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี และเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองอยู่เดิมจะต้องพ้นจาก
ราชการไป กรณีเกษียณอายุและลาออกรายการ ซึ่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
และมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินบุคคล ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

๒. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข กำหนด

๒.๒ พิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
ในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ทั้งกรณีตำแหน่งระดับควบ
และตำแหน่งนอกระดับควบ

๒.๓ รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคล พร้อมทั้งความสมควรและเหตุผลต่อผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มอบหมาย

๓. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลมีวาระเท่ากับวาระของ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข เมื่อครบวาระแล้วให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข คนใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) โอภาส การย์กวินพงศ์

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



(นางสาวอาภาภรณ์ จันทน์ณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สป.

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

บัญชีคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(แนบท้ายคำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง | ประธานกรรมการ |
| (๒) สาธารณสุขนิเทศก์ ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมาย | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ ที่มีตำแหน่งว่างหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน
ที่มีตำแหน่งว่าง ซึ่งต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (๕) ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวง ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า
ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมาย | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร | เลขานุการ |

หมายเหตุ : องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง

๒. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือรักษาการในตำแหน่ง
หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นายแพทย์เชี่ยวชาญ
(ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง
หรือรักษาการในตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
ให้ประธานกรรมการตาม (๑) มอบหมายกรรมการตาม (๔) เป็นกรรมการแทน | กรรมการ |
| (๓) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือรักษาการในตำแหน่งนักวิชาการ
สาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
หากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการในตำแหน่ง ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แทน | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไปให้ประธานกรรมการ
ตาม (๑) เป็นผู้มอบหมาย ยกเว้นจังหวัดสมุทรสาคร มอบหมายข้าราชการ
ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| (๕) สาธารณสุขอำเภอ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ประธานกรรมการตาม (๑)
เป็นผู้มอบหมาย | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด | เลขานุการ |

หมายเหตุ : ๑. หากกรรมการตาม (๔) หรือ (๕) ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ประธานกรรมการตาม (๑)

มอบหมายข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ

๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง



บัญชีคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(แนบท้ายคำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๓. โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ กรณีไม่มีผู้ทำหน้าที่ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ภายในจังหวัด หากภายในจังหวัดไม่มีให้แต่งตั้งภายในเขตสุขภาพ เป็นกรรมการแทน | กรรมการ |
| (๓) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ซึ่งต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป | กรรมการ |
| (๔) รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล หรือรักษาการในตำแหน่งซึ่งต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป | กรรมการ |
| (๕) ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษที่ประธานกรรมการตาม (๑) เป็นผู้มอบหมาย | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป | เลขานุการ |

หมายเหตุ : ๑. หากกรรมการตาม (๓) หรือ (๔) ไม่ได้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ให้แต่งตั้งกรรมการตาม (๕) เพิ่มเติมให้ครบตามองค์ประกอบ

๒. กรณีโรงพยาบาลชุมชนที่ยกฐานะเป็นโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลยังดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ให้ใช้คณะกรรมการประเมินบุคคล ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และกรณีหน่วยงานที่คณะกรรมการประเมินบุคคลตาม (๕) ไม่ครบตามองค์ประกอบให้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญภายในเขตสุขภาพ

๓. องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง



สำเนา

คำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๓๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ก.พ. กำหนดให้
อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรณีการย้ายหรือการโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกัน
หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่
หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน และกรณีเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งระดับควบ
และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี และเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองอยู่เดิม
จะต้องพ้นจากราชการไปกรณีเกษียณอายุและลาออกจากราชการ ซึ่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลแล้ว นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
และมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินบุคคล ดังรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

๒. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีการย้ายหรือการโอน

(๑) ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด

(๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
ในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง

(๓) รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลตำแหน่งละ ๑ คน พร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการต่อไป ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินบุคคลให้รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคล
 พร้อมทั้งเหตุผล ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการแจ้งผู้นั้นทราบด้วย

๒.๒ กรณีการเลื่อน

(๑) ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนด

(๒) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรง
ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง

(๓) รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลพร้อมทั้งความสมควรและเหตุผลต่อผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มอบหมาย

๓. ให้คณะกรรมการ...

๓. ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลมีวาระเท่ากับวาระของ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข เมื่อครบวาระแล้วให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข คนใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) โสภาส การย์กวินพงศ์

(นายโสภาส การย์กวินพงศ์)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอาภาภรณ์ จันทรณรงค์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สป.

๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(แนบท้ายคำสั่ง อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๘ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๑. ราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ด้านบริหาร) | ประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง | กรรมการ |
| (๓) ผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมาย | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ หรือรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่กำกับดูแลหน่วยงานที่มีตำแหน่งว่าง | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร | เลขานุการ |

หมายเหตุ : องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง

๒. เขตสุขภาพ (เขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒) ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ผู้ตรวจราชการกระทรวง | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ที่ประธานกรรมการมอบหมาย | กรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป
ที่ประธานกรรมการมอบหมาย | กรรมการ |
| (๔) ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (CHRO) เขตสุขภาพ | กรรมการ |
| (๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์
หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ที่มีตำแหน่งว่าง | กรรมการ |
| (๖) นักทรัพยากรบุคคลหรือผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ หรือประเภททั่วไป ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน | เลขานุการ |

หมายเหตุ : องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ต้องครบและในวันประชุมองค์ประชุมต้องเกินกึ่งหนึ่ง



แบบฟอร์มประกอบการประเมินบุคคล

➤ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

การย้าย/การโอน (กรณีคัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่)

๑. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน
๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลและมีสิทธิเข้ารับการประเมินผลงานฯ
๔. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน
๕. ตัวอย่างมติเกื้อกูลกรณีการย้าย การโอน
๖. ตัวอย่างมอบหมายคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน

การเลื่อน (การเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น)

๑. การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในตำแหน่งระดับควบและมีผู้ครองนั้นอยู่
 - ๑.๑ ตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
 - ๑.๑.๑ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล
 - ๑.๑.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน
 - ๑.๑.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ
 - ๑.๑.๔ ตัวอย่างมติเกื้อกูลกรณีการเลื่อน
 - ๑.๒ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๑.๒.๑ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล
 - ๑.๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน
 - ๑.๒.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ
 - ๑.๒.๔ ตัวอย่างมติเกื้อกูลกรณีการเลื่อน
๒. การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในตำแหน่งไม่ใช่ระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่ผู้ครองเดิม เกษียณอายุ หรือลาออกจากราชการ (ตำแหน่งนอกระดับควบ)
 - ๒.๑ (ก) ประกาศรับสมัครเพื่อเลื่อนฯ (ตำแหน่งที่ไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานสายงานวิทย์ฯ)
 - ๒.๑ (ข) ประกาศรับสมัครเพื่อเลื่อนฯ (ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานสายงานวิทย์ฯ)
 - ๒.๒ ใบสมัครขอรับการประเมินบุคคลฯ
 - ๒.๓ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล
 - ๒.๔ เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน
 - ๒.๕ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ
 - ๒.๖ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ
 - ๒.๗ ตัวอย่างมติเกื้อกูลกรณีการเลื่อน
 - ๒.๘ ตัวอย่างมอบหมายคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ



แบบฟอร์มประกอบการประเมินบุคคล (ต่อ)

➤ ระดับเชี่ยวชาญ

- ตัวอย่างบันทึกมอบหมายผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการประเมินบุคคลฯ เชี่ยวชาญ

การย้าย/การโอน (กรณีคัดเลือกได้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่)

๑. แบบแสดงรายละเอียดการขอประเมินบุคคล
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน (ถ้ามี)
๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ

การเลื่อน (การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในตำแหน่งที่ไม่ใช่ระดับควบและมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ ตำแหน่งว่างทุกกรณี และตำแหน่งที่ผู้ครองเดิม เกษียณอายุ หรือลาออกจากราชการ (ตำแหน่งนอกระดับควบ))

๑. แบบแสดงรายละเอียดการขอประเมินบุคคล
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน (ถ้ามี)
๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคลฯ



<https://moph.cc/57m1kWeYd>
ระดับเชี่ยวชาญ