

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๐๓๓.๐๐๑.๒/๑๘๘๘



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

ถนนมลิวรรณ อ.เมือง จ.เลย ๔๒๐๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งคะแนนตรวจสอบคุณภาพบัญชี ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ที่ สธ ๐๒๓๓.๐๒/ว๒๔๑ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปละเอียดตรวจสอบคุณภาพบัญชีจังหวัดเลย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ได้แจ้งให้มีการตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการในสังกัดเขตสุขภาพที่ ๘ โดยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบัญชีระดับจังหวัด และส่งผลการตรวจประเมินคุณภาพบัญชีให้สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพบัญชี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ ๘ Version ๑๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปผลการตรวจสอบคุณภาพบัญชี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญมา สุนทราวิรัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย

กลุ่มงานบริหารทั่วไป(งานการเงินและบัญชี)

โทร. ๐ ๙๘๐๙ ๗๘๖๖๗

โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๑๗๐๒

สรุปคะแนนตรวจคุณภาพบัญชีจังหวัดเลย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

งบทดลอง เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

| ลำดับ | หน่วยบริการ       | คะแนนที่ได้ | ระดับ |
|-------|-------------------|-------------|-------|
| ๑     | โรงพยาบาลภูกระดึง | ๙๙.๕๖       | A     |
| ๒     | โรงพยาบาลปากชม    | ๙๙.๒๖       | A     |
| ๓     | โรงพยาบาลผาขาว    | ๙๘.๘๐       | A     |
| ๔     | โรงพยาบาลวังสะพุง | ๙๘.๔๓       | A     |
| ๕     | โรงพยาบาลเชียงคาน | ๙๘.๑๕       | A     |
| ๖     | โรงพยาบาลนาด้วง   | ๙๗.๕๔       | A     |
| ๗     | โรงพยาบาลเลย      | ๙๗.๒๘       | A     |
| ๘     | โรงพยาบาลภูหลวง   | ๙๖.๑๐       | A     |
| ๙     | โรงพยาบาลภูเรือ   | ๙๕.๓๔       | A     |
| ๑๐    | โรงพยาบาลเอราวัณ  | ๙๔.๕๗       | A     |
| ๑๑    | โรงพยาบาลนาแห้ว   | ๙๓.๗๕       | A     |
| ๑๒    | โรงพยาบาลหนองหิน  | ๙๓.๒๘       | A     |
| ๑๓    | โรงพยาบาลด่านซ้าย | ๙๒.๔๖       | A     |
| ๑๔    | โรงพยาบาลท่าลี่   | ๙๐.๗๓       | A     |
|       | เฉลี่ย            | ๙๖.๐๙       |       |

  
 (นางนริษา ทุมสวัสดิ์)  
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลเลยจังหวัดเลย

ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

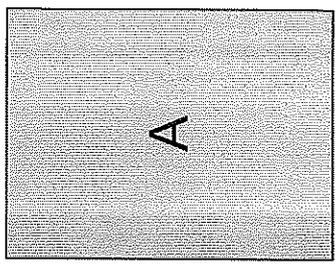
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ | N1  | N2 | N3 | Free | คะแนนเต็ม                       | คะแนนที่ได้ |
|---|----------|-----|----|----|------|---------------------------------|-------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                     |          |     |    |    |      |                                 |             |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                           | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4                               | 4           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                      | 8        | 2   | 0  | 2  | 4    | 16                              | 4           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีปัญหาสถานะสิทธิ์       | 4        | 0   | 0  | 0  | 4    | 8                               | 0           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4                               | 4           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องงบบัญชีสูญยอดเงินฝากคลัง/เงินฝาก        | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                               | 2           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Account             | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                               | 0           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบบุคลากร COVID-19               | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                               | 0           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์ถาวร           | 1        | 1   | 0  | 0  | /    | 2                               | 2           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม มาตรา 9       | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                               | 0           |
| 2. ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาลและลูกหนี้อื่น                     |          |     |    |    |      |                                 |             |
| 2.1 Electronic File   | 14       | 14  | 0  | 0  | 0    | 28                              | 28          |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             | 15       | 15  | 0  | 0  | 0    | 30                              | 30          |
| นโยบายการปรับปรุงตามการเริ่มเก็บ/ตัดส่วนต่าง                  | 34       | 21  | 1  | 1  | 11   | 68                              | 43          |
| 2.3 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล                                  |          |     |    |    |      |                                 |             |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิบัตรรักษา                       | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                               | 2           |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้   | 48       | 40  | 0  | 0  | 8    | 96                              | 80          |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ                                   | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                               | 2           |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์ | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                               | 2           |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6        | 6   | 0  | 0  | 0    | 12                              | 12          |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                              | 4        | 4   | 0  | 0  | 0    | 8                               | 8           |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ          | 11       | 10  | 1  | 0  | 0    | 22                              | 21          |
| 6. รายได้การค้ารักษาพยาบาล                                    |          |     |    |    |      |                                 |             |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             | 15       | 15  | 0  | 0  | 0    | 30                              | 30          |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |          |     |    |    |      |                                 |             |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบายบัญชี           | 4        | 3   | 0  | 0  | 1    | 8                               | 6           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบันทึกบัญชี              | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                               | 2           |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4                               | 4           |
| ผลรวมคะแนน 178 ข้อ  | 178      | 142 | 2  | 3  | 31   | 356                             | 286         |
| รวมคะแนนทั้งหมด   | 178      |     |    |    | 62   | $N=(n1+n2+n3)$                  | 97.28       |
|   |          |     |    |    | 294  | คะแนน=100%                      |             |
|   |          |     |    |    |      | $N$ คะแนน = $100 \cdot (R33)/P$ |             |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด       |
|----------|-----|------------|
| 90       | 100 | ดีมาก A    |
| 80       | 90  | ดี B       |
| 70       | 80  | พอใช้ C    |
| 60       | 70  | ปรับปรุง D |
| 0        | 60  | ปรับปรุง F |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนาจการ.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยงานบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลมาดัวง จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

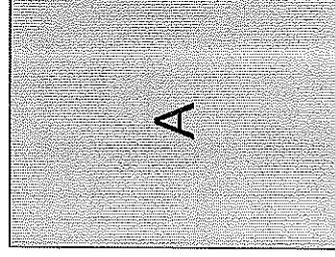
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                 |
|---|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|-----------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                   |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 1.1 การรับเงินสดและเงินฝากธนาคาร                            | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                    | 8          | 2          | 0        | 1        | 5          | 16                  | 4                           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีลูกหนี้บุคคลที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด       | 4          | 1          | 0        | 0        | 3          | 8                   | 2                           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝาก                    | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco              | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับเงินกู้ COVID-19               | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์             | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม             | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 2. ลูกหนี้การค้าสภาพภายนอกและลูกหนี้อื่น                    |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 2.1 Electronic File   | 14         | 12         | 0        | 0        | 2          | 28                  | 24                          |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                           | 15         | 15         | 0        | 0        | 0          | 30                  | 30                          |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บมัด                     | 34         | 14         | 0        | 0        | 20         | 68                  | 28                          |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                        | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้  | 48         | 26         | 1        | 0        | 21         | 96                  | 53                          |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ                                 | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.7 ลูกหนี้การค้าสภาพภายนอก UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็นศูนย์ | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                          |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                            | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                           |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ        | 11         | 8          | 3        | 0        | 0          | 22                  | 19                          |
| 6. รายได้การค้าสภาพภายนอก                                   |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                           | 15         | 15         | 0        | 0        | 0          | 30                  | 30                          |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย              | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบันทึก                 | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                           |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>                                   | <b>178</b> | <b>117</b> | <b>4</b> | <b>1</b> | <b>56</b>  | <b>356</b>          | <b>238</b>                  |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>                                      | <b>178</b> |            |          |          | <b>112</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>97.54</b>                |
|   |            |            |          |          | <b>244</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/P</b> |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด       |
|----------|-----|------------|
| 90       | 100 | ดีมาก A    |
| 80       | 90  | ดี B       |
| 70       | 80  | พอใช้ C    |
| 60       | 70  | ปรับปรุง D |
| 0        | 60  | ปรับปรุง F |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยการ.....



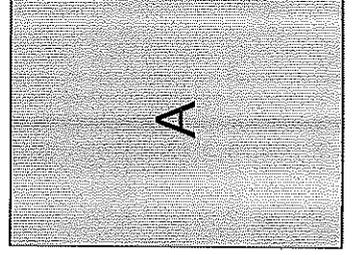
**แบบตรวจประเมินคุณภาพศูนย์หน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568**  
**หน่วยงาน โรงพยาบาลเชียงใหม่ เชียงตุง จังหวัดเลย**  
**ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบประมาณเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568**

| รายการตรวจสอบ  | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                  |
|--|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                    | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                               | 8          | 4          | 0        | 0        | 4          | 16                  | 8                            |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีอยู่ตามสถานะสิทธิ์              | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                            |
| 1.4 การรับเงินบริจาค   | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                            |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากค้ำ                            | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco                         | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบบุคลากร COVID-19                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                        | 1          | 1          | 0        | 0        | /          | 2                   | 2                            |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 2. ลูกหนี้การค้าสภาพยกมาและลูกหนี้อื่น                                 |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 2.1 Electronic File  | 14         | 13         | 0        | 0        | 1          | 28                  | 26                           |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                      | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้าสภาพยกมา | 34         | 22         | 0        | 1        | 11         | 68                  | 44                           |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้   | 48         | 30         | 2        | 0        | 16         | 96                  | 62                           |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ  | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 2.7 ลูกหนี้การค้าสภาพยกมา UC OPD/IPD In CUP ดังเป็น ต้นข               | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 3. วัสดุคงเหลือ  | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                           |
| 4. ทดแทน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์  | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                            |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ                   | 11         | 10         | 1        | 0        | 0          | 22                  | 21                           |
| 6. รายได้การค้าสภาพยกมา  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                      | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| 7. ค่าใช้จ่าย  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                         | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                            |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบัน                               | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 8. เอกสารการลงบัญชี  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>  | <b>178</b> | <b>131</b> | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>43</b>  | <b>356</b>          | <b>265</b>                   |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>   | <b>178</b> |            |          |          | <b>86</b>  | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>98.15</b>                 |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>   |            |            |          |          | <b>270</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P</b> |

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด |
|----------|-----|------|
| 90       | 100 | A    |
| 80       | 90  | B    |
| 70       | 80  | C    |
| 60       | 70  | D    |
| 0        | 60  | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนาจการ.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลปกขม จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

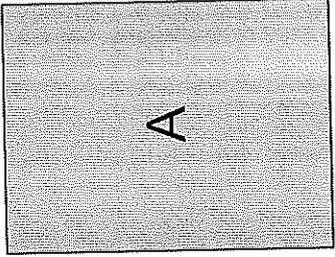
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ | N1  | N2 | N3 | Free | คะแนนเต็ม      | คะแนนที่ได้               |
|---|----------|-----|----|----|------|----------------|---------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                     |          |     |    |    |      |                |                           |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                           | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4              | 4                         |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                      | 8        | 3   | 0  | 0  | 5    | 16             | 6                         |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีปัญหาสถานะสิทธิ        | 4        | 0   | 0  | 0  | 4    | 8              | 0                         |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2        | 1   | 0  | 0  | 1    | 4              | 2                         |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากคลัง/เงินฝาก          | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2              | 2                         |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกับ Virtual/Account             | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2              | 0                         |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบเงินกู้ COVID-19               | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2              | 0                         |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์ถาวรงบ         | 1        | 1   | 0  | 0  | /    | 2              | 2                         |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม มาตรา 9       | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2              | 0                         |
| 2. ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาลและลูกหนี้อื่น                     |          |     |    |    |      |                |                           |
| 2.1 Electronic File   | 14       | 14  | 0  | 0  | 0    | 28             | 28                        |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             | 15       | 14  | 0  | 0  | 1    | 30             | 28                        |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัดส่วนต่าง              | 34       | 24  | 0  | 0  | 10   | 68             | 48                        |
| 2.4 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล                                  | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2              | 2                         |
| 2.5 การ MAPPING (รับคู่) สิทธิการรักษา                        | 48       | 31  | 1  | 0  | 16   | 96             | 63                        |
| 2.6 ทะเบียนคุมลูกหนี้   | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2              | 2                         |
| 2.6 ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ                                    | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2              | 2                         |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์ | 6        | 6   | 0  | 0  | 0    | 12             | 12                        |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 4        | 4   | 0  | 0  | 0    | 8              | 8                         |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                              | 11       | 10  | 1  | 0  | 0    | 22             | 21                        |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ          |          |     |    |    |      |                |                           |
| 6. รายได้การค้ารักษาพยาบาล                                    | 15       | 14  | 0  | 0  | 1    | 30             | 28                        |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             |          |     |    |    |      |                |                           |
| 7. ค่าใช้จ่าย   | 4        | 2   | 0  | 0  | 2    | 8              | 4                         |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบายบัญชี           | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2              | 2                         |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบันทึกบัญชี              | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4              | 4                         |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 178      | 133 | 2  | 0  | 43   | 356            | 268                       |
| ผลรวมคะแนน 178 ข้อ  | 178      |     |    |    | 86   | $N=(n1+n2+n3)$ | 99.26                     |
| รวมคะแนนทั้งหมด   |          |     |    |    | 270  | คะแนน=100%     | $N$ คะแนน = $100*(R33)/P$ |

คิดเป็นร้อยละ

|           |     |      |
|-----------|-----|------|
| คะแนนเต็ม | ผล  | เกรด |
| 90        | 100 | A    |
| 80        | 90  | B    |
| 70        | 80  | C    |
| 60        | 70  | D    |
| 0         | 60  | F    |

|           |           |
|-----------|-----------|
| คะแนนเต็ม | 320 - 356 |
| คะแนนเต็ม | 285 - 319 |
| คะแนนเต็ม | 249 - 284 |
| คะแนนเต็ม | 216 - 248 |
| คะแนนเต็ม | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยงานบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลนาแห้ว จังหวัดเลย

ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

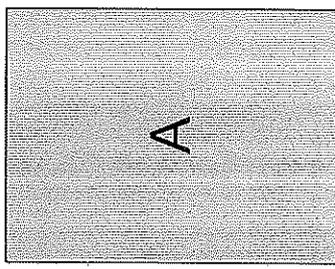
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                     |
|---|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|---------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                     |            |            |          |          |            |                     |                                 |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                           | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                               |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                      | 8          | 3          | 0        | 0        | 5          | 16                  | 6                               |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด   | 4          | 1          | 0        | 0        | 3          | 8                   | 2                               |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                               |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีรายยอดเงินฝากคลัง               | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                               |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกู้ Virtual Account             | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                               |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับเงินกู้ COVID-19                 | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                               |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์               | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                               |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม               | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                               |
| 2. ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาลและลูกหนี้อื่น                     |            |            |          |          |            |                     |                                 |
| 2.1 Electronic File   | 14         | 13         | 1        | 0        | 0          | 28                  | 27                              |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             | 15         | 12         | 0        | 1        | 2          | 30                  | 24                              |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บได้                       | 34         | 14         | 0        | 2        | 18         | 68                  | 28                              |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                          | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                               |
| 2.5 ทะเบียนควบคุมลูกหนี้                                      | 48         | 24         | 0        | 1        | 23         | 96                  | 48                              |
| 2.6 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ                                    | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                               |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์ | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                               |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6          | 4          | 2        | 0        | 0          | 12                  | 10                              |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                              | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                               |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินสั้น ๆ          | 11         | 9          | 2        | 0        | 0          | 22                  | 20                              |
| 6. รายได้การค้ารักษาพยาบาล                                    |            |            |          |          |            |                     |                                 |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                             | 15         | 12         | 0        | 1        | 2          | 30                  | 24                              |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |            |            |          |          |            |                     |                                 |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                               |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบันทึก                   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                               |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                               |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>                                     | <b>178</b> | <b>110</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>58</b>  | <b>356</b>          | <b>225</b>                      |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>  | <b>178</b> |            |          |          | <b>116</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>93.75</b>                    |
|   |            |            |          |          | <b>240</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P33)</b> |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด |
|----------|-----|------|
| 90       | 100 | A    |
| 80       | 90  | B    |
| 70       | 80  | C    |
| 60       | 70  | D    |
| 0        | 60  | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยการ.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 งบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลท่าลี่ จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

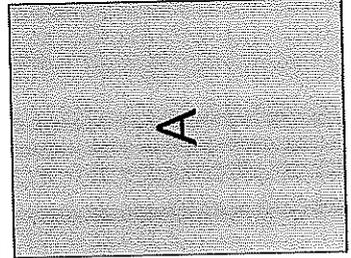
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ | N1  | N2 | N3 | Free | คะแนนเต็ม                             | คะแนนที่ได้ |
|---|----------|-----|----|----|------|---------------------------------------|-------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร   |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                     | 2        | 1   | 0  | 1  | 0    | 4                                     | 2           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                                | 8        | 4   | 0  | 0  | 4    | 16                                    | 8           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีงบดุลบัญชีมีรายละเอียดสถานะสิทธิ์                     | 4        | 0   | 0  | 0  | 4    | 8                                     | 0           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2        | 1   | 0  | 0  | 1    | 4                                     | 2           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องบัญชียอดเงินฝากคลัส                               | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco                          | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบเงินกู้ COVID-19                         | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินเชื่อทรัพย์สิน                 | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                         | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 2. ลูกหนี้การค้าโรงพยาบาลและลูกหนี้อื่น                                 |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 2.1 Electronic File   | 14       | 11  | 0  | 0  | 3    | 28                                    | 22          |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15       | 14  | 0  | 0  | 1    | 30                                    | 28          |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้าโรงพยาบาล | 34       | 10  | 4  | 4  | 16   | 68                                    | 24          |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                    | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้   | 48       | 26  | 2  | 0  | 20   | 96                                    | 54          |
| 2.6 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ  | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 2.7 ลูกหนี้การค้าโรงพยาบาล UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์             | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6        | 2   | 4  | 0  | 0    | 12                                    | 8           |
| 4. ทดสอบ(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์   | 4        | 4   | 0  | 0  | 0    | 8                                     | 8           |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ                    | 11       | 9   | 2  | 0  | 0    | 22                                    | 20          |
| 6. รายได้การค้าโรงพยาบาล  |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15       | 15  | 0  | 0  | 0    | 30                                    | 30          |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 7.1 มี การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                         | 4        | 3   | 0  | 0  | 1    | 8                                     | 6           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายใบตรงกับกรม                                    | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2        | 1   | 1  | 0  | 0    | 4                                     | 3           |
| ผลรวมคะแนน 178 ข้อ  | 178      | 106 | 13 | 5  | 54   | 356                                   | 225         |
| รวมคะแนนทั้งหมด   | 178      |     |    |    | 108  | $N=(n1+n2+n3)$                        | 90.73       |
|   |          |     |    |    | 248  | คะแนน=100%                            |             |
|   |          |     |    |    |      | $N \text{ คะแนน} = 100 * (R33) / (P)$ |             |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล       | เกรด |
|----------|----------|------|
| 90       | ดีมาก    | A    |
| 80       | ดี       | B    |
| 70       | พอใช้    | C    |
| 60       | ปรับปรุง | D    |
| 0        | ปรับปรุง | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้ตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ผู้อำนวยการ.....



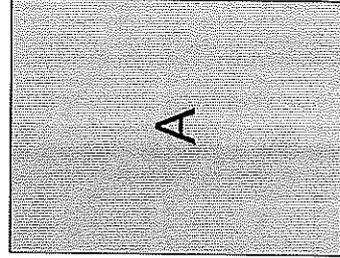
แบบตรวจประเมินคุณภาพวิทยุหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 มีงบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลสุเรื้อ จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

| รายการตรวจสอบ  | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                 |
|--|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|-----------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร  |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                  | 2          | 1          | 0        | 1        | 0          | 4                   | 2                           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                             | 8          | 3          | 0        | 0        | 5          | 16                  | 6                           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีฐานะสถานะสิทธิ                | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค   | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีลงยอดเงินฝากคลัง                       | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco                       | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงเงินกู้COVID-19                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                      | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                      | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 2. อุทกนิตการศึกษายกยบาลและลูกหนี้อื่น                               |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 2.1 Electronic File  | 14         | 10         | 1        | 2        | 1          | 28                  | 21                          |
| 2.2 การรับรู้เงินไปตามนโยบายบัญชี                                    | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                          |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้ายกยบาล | 34         | 11         | 0        | 0        | 23         | 68                  | 22                          |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                 | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้  | 48         | 28         | 1        | 0        | 19         | 96                  | 57                          |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ  | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ายกยบาล UC-OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 3. วัสดุคงเหลือ  | 6          | 4          | 2        | 0        | 0          | 12                  | 10                          |
| 4. ที่ดิน(ถาวร)อาคารและครุภัณฑ์                                      | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                           |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สิ้นอื่น ๆ                | 11         | 10         | 1        | 0        | 0          | 22                  | 21                          |
| 6. รายได้การค้ายกยบาล  |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 6.1 การรับรู้เงินไปตามนโยบายบัญชี                                    | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                          |
| 7. ค่าใช้จ่าย  |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                       | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบัน                             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 8. เอกสารการลงบัญชี  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                           |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>  | <b>178</b> | <b>110</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>60</b>  | <b>356</b>          | <b>225</b>                  |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>   | <b>178</b> |            |          |          | <b>120</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>95.34</b>                |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>   |            |            |          |          | <b>236</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/P</b> |

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด |
|----------|-----|------|
| 90       | 100 | A    |
| 80       | 90  | B    |
| 70       | 80  | C    |
| 60       | 70  | D    |
| 0        | 60  | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนาจการ.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลผาขาว จังหวัดเลย

ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบประมาณ 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

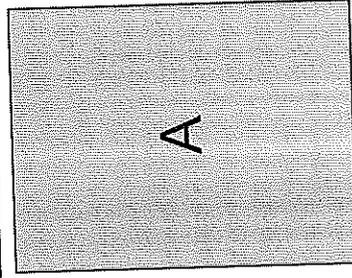
| รายการตรวจสอบ  | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                 |
|--|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|-----------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร  |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                              | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                         | 8          | 4          | 0        | 0        | 4          | 16                  | 8                           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด      | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค   | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากคลัง                     | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Account                | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบบุคลากร COVID-19                  | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                  | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                  | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                           |
| 2. ลูกหนี้การค้ากรมพยาบาลและลูกหนี้อื่น                          |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 2.1 Electronic File  | 14         | 13         | 0        | 0        | 1          | 28                  | 26                          |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                          |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัดส่วนต่างบัญชีการค้าบัญชี | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.4 การ MAPPING (สมุด) สิทธิการค้า                               | 48         | 27         | 0        | 0        | 21         | 96                  | 54                          |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้  | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.6 ค่าเสื่อมหนี้สงสัยจะสูญ                                      | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ากรมพยาบาล UC OPD/PPD ใน CUP ต้องเป็น ตามมี      | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                          |
| 3. วัสดุคงเหลือ  | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                           |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                                 | 11         | 8          | 3        | 0        | 0          | 22                  | 19                          |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ             |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 6. รายได้การค้ากรมพยาบาล   | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                          |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 7. ค่าใช้จ่าย  |            |            |          |          |            |                     |                             |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายเป็นไปตามนโยบาย                    | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับรายการ                         | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                           |
| 8. เอกสารการลงบัญชี  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                           |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>  | <b>178</b> | <b>122</b> | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>53</b>  | <b>356</b>          | <b>247</b>                  |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>   | <b>178</b> |            |          |          | <b>106</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>98.80</b>                |
|  |            |            |          |          | <b>250</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/P</b> |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล       | เกรด |
|----------|----------|------|
| 90       | ดีมาก    | A    |
| 80       | ดี       | B    |
| 70       | พอใช้    | C    |
| 60       | ปรับปรุง | D    |
| 0        | ปรับปรุง | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....



**แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگบประมาณ 2568**  
**หน่วยงาน โรงพยาบาลภูกระดึง จังหวัดเลย**  
**ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568**

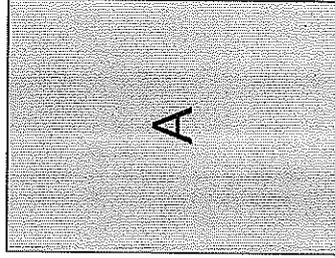
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                  |
|---|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร   |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                              | 8          | 2          | 0        | 0        | 6          | 16                  | 4                            |
| 1.3 การบันทึกบัญชีลูกหนี้บุคคลที่มีปัญหาสถานะสิทธิ                    | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                            |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2          | 0          | 0        | 0        | 2          | 4                   | 0                            |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากคล้                           | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกู้ Virtual Acco                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงเงินกู้ COVID-19                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                       | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                       | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 2. ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาลและฉุกเฉินอื่น                             |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 2.1 Electronic File   | 14         | 13         | 0        | 0        | 1          | 28                  | 26                           |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                     | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล | 34         | 13         | 0        | 0        | 21         | 68                  | 26                           |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้ารักษา                             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้  | 48         | 24         | 0        | 0        | 24         | 96                  | 48                           |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาล UC OPD/IPD ใน CUP คงเป็น สมย             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                           |
| 4. ทดแทน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                                       | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                            |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ                  | 11         | 10         | 1        | 0        | 0          | 22                  | 21                           |
| 6. รายได้การค้ารักษาพยาบาล  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                     | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                        | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                            |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบัน                              | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>   | <b>178</b> | <b>112</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>65</b>  | <b>356</b>          | <b>225</b>                   |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>  | <b>178</b> |            |          |          | <b>130</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>99.56</b>                 |
|   |            |            |          |          | <b>226</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P</b> |

**คิดเป็นร้อยละ**

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด |
|----------|-----|------|
| 90       | 100 | A    |
| 80       | 90  | B    |
| 70       | 80  | C    |
| 60       | 70  | D    |
| 0        | 60  | F    |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนาจการ.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลวังสะพุง จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

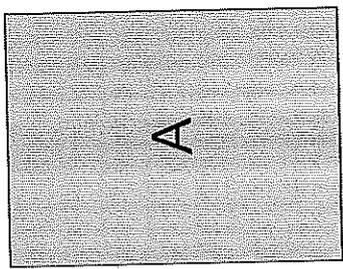
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ | N1  | N2 | N3 | Free | คะแนนเต็ม                             | คะแนนที่ได้ |
|---|----------|-----|----|----|------|---------------------------------------|-------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                   |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                         | 2        | 1   | 0  | 1  | 0    | 4                                     | 2           |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                    | 8        | 3   | 0  | 0  | 5    | 16                                    | 6           |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด | 4        | 0   | 0  | 0  | 4    | 8                                     | 0           |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2        | 1   | 0  | 0  | 1    | 4                                     | 2           |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากคล้                 | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco              | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับเงินกู้ COVID-19               | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์             | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม             | 1        | 0   | 0  | 0  | 1    | 2                                     | 0           |
| 2. ลูกหนี้การค้ารักษาพยาบาลและลูกหนี้อื่น                   |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 2.1 Electronic File   | 14       | 14  | 0  | 0  | 0    | 28                                    | 28          |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                           | 15       | 15  | 0  | 0  | 0    | 30                                    | 30          |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด                    | 34       | 13  | 0  | 1  | 20   | 68                                    | 26          |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการรักษา                      | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้  | 48       | 32  | 0  | 0  | 16   | 96                                    | 64          |
| 2.6 ค่าเผื่อนับสงสัยจะสูญ                                   | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 2.7 ลูกหนี้การรักษาพยาบาล UC OPD/IPD ใน GUP ต้องเป็น ศูนย์  | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6        | 6   | 0  | 0  | 0    | 12                                    | 12          |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                            | 4        | 4   | 0  | 0  | 0    | 8                                     | 8           |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ        | 11       | 11  | 0  | 0  | 0    | 22                                    | 22          |
| 6. รายได้การรักษาพยาบาล                                     |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                           | 15       | 15  | 0  | 0  | 0    | 30                                    | 30          |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |          |     |    |    |      |                                       |             |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย              | 4        | 3   | 0  | 0  | 1    | 8                                     | 6           |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบัน                    | 1        | 1   | 0  | 0  | 0    | 2                                     | 2           |
| 8. เอกสารการคลังบัญชี                                       | 2        | 2   | 0  | 0  | 0    | 4                                     | 4           |
| ผลรวมคะแนน 178 ข้อ  | 178      | 125 | 0  | 2  | 51   | 356                                   | 250         |
| รวมคะแนนทั้งหมด   | 178      |     |    |    | 102  | $N=(n1+n2+n3)$                        | 98.43       |
|   |          |     |    |    | 254  | คะแนน=100%                            |             |
|   |          |     |    |    |      | $N \text{ คะแนน} = 100 * (R33) / (P)$ |             |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด       |
|----------|-----|------------|
| 90       | 100 | ดีมาก A    |
| 80       | 90  | ดี B       |
| 70       | 80  | พอใช้ C    |
| 60       | 70  | ปรับปรุง D |
| 0        | 60  | ปรับปรุง F |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....



แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ینگบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลอุบลราชธานี จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

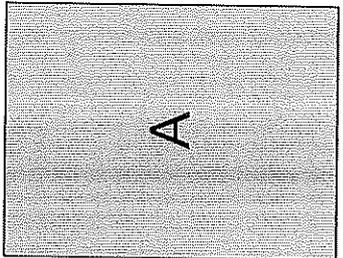
| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม                             | คะแนนที่ได้  |
|---|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------------------------|--------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร   |            |            |          |          |            |                                       |              |
| 1.1 การรับเงินสดและเงินฝากธนาคาร  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                                     | 4            |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                                  | 8          | 1          | 0        | 3        | 4          | 16                                    | 2            |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด               | 4          | 1          | 0        | 0        | 3          | 8                                     | 2            |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                                     | 4            |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชียอดเงินฝากคล                                | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                                     | 2            |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกับ Virtual Acco                            | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                                     | 0            |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบเงินอุดหนุน COVID-19                       | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                                     | 0            |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสิ้นทรัพย์                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                                     | 0            |
| 1.9 การรับเงินสดของหน่วยงานไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                            | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                                     | 0            |
| 2. ลูกหนี้การค้ากับหน่วยงานและลูกหนี้อื่น                                 |            |            |          |          |            |                                       |              |
| 2.1 Electronic File   | 14         | 13         | 0        | 0        | 1          | 28                                    | 26           |
| 2.2 การรับรู้นโยบายไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                                    | 28           |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้ากับหน่วยงาน | 34         | 25         | 0        | 0        | 9          | 68                                    | 50           |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                      | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                                     | 2            |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้  | 48         | 32         | 1        | 1        | 14         | 96                                    | 65           |
| 2.6 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                                     | 2            |
| 2.7 ลูกหนี้การค้ากับหน่วยงาน UC OPD/IPD ใน CUP คงเป็น สมัย                | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                                     | 2            |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                                    | 12           |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์  | 4          | 3          | 1        | 0        | 0          | 8                                     | 7            |
| 5. เงินปันผล ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สิ้นอื่น ๆ                          | 11         | 10         | 1        | 0        | 0          | 22                                    | 21           |
| 6. รายได้การค้ากับหน่วยงาน  |            |            |          |          |            |                                       |              |
| 6.1 การรับรู้นโยบายไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                                    | 28           |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |            |            |          |          |            |                                       |              |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                            | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                                     | 8            |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับงบการเงิน                               | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                                     | 2            |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                                     | 4            |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>   | <b>178</b> | <b>134</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>37</b>  | <b>356</b>                            | <b>271</b>   |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>  | <b>178</b> |            |          |          | <b>74</b>  | $N=(n1+n2+n3)$                        | <b>96.10</b> |
|   |            |            |          |          | <b>282</b> | คะแนน=100%                            |              |
|   |            |            |          |          |            | $N \text{ คะแนน} = 100 * (R33) / (P)$ |              |

คิดเป็นร้อยละ

| คะแนนดิบ | ผล  | การ |
|----------|-----|-----|
| 90       | 100 | A   |
| 80       | 90  | B   |
| 70       | 80  | C   |
| 60       | 70  | D   |
| 0        | 60  | F   |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....



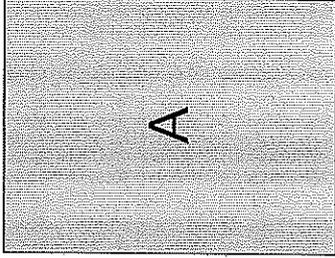
แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชด่านซ้าย จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบประมาณเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

| รายการตรวจสอบ  | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                  |
|--|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                      | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                                 | 8          | 2          | 0        | 1        | 5          | 16                  | 4                            |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างถิ่น                 | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                            |
| 1.4 การรับเงินบริจาค   | 2          | 0          | 0        | 2        | 0          | 4                   | 0                            |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องงบบัญชียอดเงินฝากคลัง                              | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco                           | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบบุคลากร COVID-19                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                            |
| 2. ลูกหนี้การค้าสภาพภายนอกและลูกหนี้อื่น                                 |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 2.1 Electronic File  | 14         | 12         | 0        | 1        | 1          | 28                  | 24                           |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี  | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้าสภาพภายนอก | 34         | 17         | 0        | 3        | 14         | 68                  | 34                           |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                     | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 2.5 ทะเบียนคนลูกหนี้   | 48         | 24         | 2        | 1        | 21         | 96                  | 50                           |
| 2.6 ค่าเสื่อมหนี้สงสัยจะสูญ  | 1          | 0          | 1        | 0        | 0          | 2                   | 1                            |
| 2.7 ลูกหนี้การค้าสภาพภายนอก UC OPD/IPD In CUP ต้องเป็น ศูนย์             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 3. วัสดุคงเหลือ  | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                           |
| 4. ทดสอบ(ตาม)อาคารและครุภัณฑ์  | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                            |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ                     | 11         | 11         | 0        | 0        | 0          | 22                  | 22                           |
| 6. รายได้การค้าสภาพภายนอก  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี  | 15         | 14         | 0        | 0        | 1          | 30                  | 28                           |
| 7. ค่าใช้จ่าย  |            |            |          |          |            |                     |                              |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                           | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                            |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับการบัน                                 | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                            |
| 8. เอกสารการลงบัญชี  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                            |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>  | <b>178</b> | <b>115</b> | <b>3</b> | <b>8</b> | <b>52</b>  | <b>356</b>          | <b>233</b>                   |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>   | <b>178</b> |            |          |          | <b>104</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>92.46</b>                 |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>   |            |            |          |          | <b>252</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P</b> |

| คะแนนเต็ม | ผล  | เกรด       |
|-----------|-----|------------|
| 90        | 100 | ดีมาก A    |
| 80        | 90  | ดี B       |
| 70        | 80  | พอใช้ C    |
| 60        | 70  | ปรับปรุง D |
| 0         | 60  | ปรับปรุง F |

|           |           |
|-----------|-----------|
| คะแนนเต็ม | 320 - 356 |
| คะแนนเต็ม | 285 - 319 |
| คะแนนเต็ม | 249 - 284 |
| คะแนนเต็ม | 216 - 248 |
| คะแนนเต็ม | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....



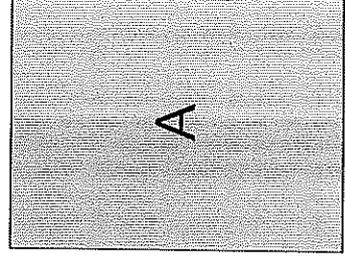
แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568  
 หน่วยงาน โรงพยาบาลเอราวัณ จังหวัดเลย  
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบทดลองเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

| รายการตรวจสอบ   | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                   |
|---|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|-------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร   |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 1.1 การรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคาร                                     | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                             |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                                | 8          | 4          | 0        | 0        | 4          | 16                  | 8                             |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด             | 4          | 0          | 0        | 0        | 4          | 8                   | 0                             |
| 1.4 การรับเงินบริจาค  | 2          | 1          | 0        | 0        | 1          | 4                   | 2                             |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องงบบัญชียอดเงินฝากคลัด                             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกับ Virtual Acco                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับงบบุคลากร COVID-19                         | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสิ้นทรัพย์                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.9 การรับรู้เงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                         | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 2. ลูกหนี้การค้าสภาพยกยวมและลูกหนี้สิ้น                                 |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 2.1 Electronic File   | 14         | 13         | 0        | 1        | 0          | 28                  | 26                            |
| 2.2 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15         | 15         | 0        | 0        | 0          | 30                  | 30                            |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้การค้าสภาพยกยวม | 34         | 18         | 1        | 2        | 13         | 68                  | 37                            |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิการค้า                                    | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้   | 48         | 20         | 6        | 0        | 22         | 96                  | 46                            |
| 2.6 ค่าเผื่อนี่สงสัยจะสูญ   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 2.7 ลูกหนี้การค้าสภาพยกยวม UC OPD/IPD ใน CUP ต้องเป็น ศูนย์             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 3. วัสดุคงเหลือ   | 6          | 5          | 1        | 0        | 0          | 12                  | 11                            |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์  | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                             |
| 5. เจาหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สิ้นอื่น ๆ                    | 11         | 11         | 0        | 0        | 0          | 22                  | 22                            |
| 6. รายได้การค้าสภาพยกยวม  |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 6.1 การรับรู้เป็นไปตามนโยบายบัญชี                                       | 15         | 15         | 0        | 0        | 0          | 30                  | 30                            |
| 7. ค่าใช้จ่าย   |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 7.1 มีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                          | 4          | 3          | 0        | 0        | 1          | 8                   | 6                             |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับ                                      | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 8. เอกสารการลงบัญชี   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                             |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>   | <b>178</b> | <b>118</b> | <b>8</b> | <b>3</b> | <b>49</b>  | <b>356</b>          | <b>244</b>                    |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>  | <b>178</b> |            |          |          | <b>98</b>  | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>94.57</b>                  |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>  |            |            |          |          | <b>258</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P)</b> |

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด       |
|----------|-----|------------|
| 90       | 100 | ดีมาก A    |
| 80       | 90  | ดี B       |
| 70       | 80  | พอใช้ C    |
| 60       | 70  | ปรับปรุง D |
| 0        | 60  | ปรับปรุง F |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยการ.....



**แบบตรวจประเมินคุณภาพหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ 8 ปีงบประมาณ 2568**  
**หน่วยงาน โรงพยาบาลหนองหิน จังหวัดเลย**  
**ณ วันที่ 22 เมษายน 2568 งบประมาณเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568**

| รายการตรวจสอบ  | จำนวนข้อ   | N1         | N2       | N3       | Free       | คะแนนเต็ม           | คะแนนที่ได้                   |
|--|------------|------------|----------|----------|------------|---------------------|-------------------------------|
| 1. เงินสดและเงินฝากธนาคาร  |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 1.1 การรับรู้อินสอและเงินฝากธนาคาร                                     | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                             |
| 1.2 การบันทึกบัญชีถูกต้องเป็นไปตามนโยบาย                               | 8          | 3          | 0        | 0        | 5          | 16                  | 6                             |
| 1.3 การบันทึกบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีอายุสถานะสิทธิ์                 | 4          | 2          | 0        | 0        | 2          | 8                   | 4                             |
| 1.4 การรับเงินบริจาค   | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                             |
| 1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินฝากคลัง                              | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกัน Virtual Acco                         | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีรับเงินกู้ COVID-19                          | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีโอนเงิน หรือสินทรัพย์                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 1.9 การรับรู้อินสอของพนักงานไฟฟ้าเพื่อกิจการตาม                        | 1          | 0          | 0        | 0        | 1          | 2                   | 0                             |
| 2. ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลและลูกหนี้อื่น                                 |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 2.1 Electronic File  | 14         | 12         | 0        | 0        | 2          | 28                  | 24                            |
| 2.2 การรับรู้อินสอเป็นไปตามนโยบายบัญชี                                 | 15         | 13         | 0        | 0        | 2          | 30                  | 26                            |
| 2.3 นโยบายการปรับปรุงตามการเรียกเก็บ/ตัด ส่วนต่างลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล | 34         | 11         | 0        | 6        | 17         | 68                  | 22                            |
| 2.4 การ MAPPING (จับคู่) สิทธิค่ารักษา                                 | 1          | 0          | 1        | 0        | 0          | 2                   | 1                             |
| 2.5 ทะเบียนคุมลูกหนี้  | 48         | 23         | 0        | 0        | 25         | 96                  | 46                            |
| 2.6 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ   | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 2.7 ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล UC OPD/IPD In CUP ต้องเป็น ศูนย์             | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 3. วัสดุคงเหลือ  | 6          | 6          | 0        | 0        | 0          | 12                  | 12                            |
| 4. ที่ดิน(ถ้ามี)อาคารและครุภัณฑ์                                       | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                             |
| 5. เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ                   | 11         | 8          | 3        | 0        | 0          | 22                  | 19                            |
| 6. รายได้ค่ารักษาพยาบาล  |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 6.1 การรับรู้อินสอเป็นไปตามนโยบายบัญชี                                 | 15         | 13         | 0        | 0        | 2          | 30                  | 26                            |
| 7. ค่าใช้จ่าย  |            |            |          |          |            |                     |                               |
| 7.1 มีครบบันทึกบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบาย                         | 4          | 4          | 0        | 0        | 0          | 8                   | 8                             |
| 7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายให้ตรงกับกาบับ                                | 1          | 1          | 0        | 0        | 0          | 2                   | 2                             |
| 8. เอกสารการลงบัญชี  | 2          | 2          | 0        | 0        | 0          | 4                   | 4                             |
| <b>ผลรวมคะแนน 178 ข้อ</b>  | <b>178</b> | <b>109</b> | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>59</b>  | <b>356</b>          | <b>222</b>                    |
| <b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>   | <b>178</b> |            |          |          | <b>118</b> | <b>N=(n1+n2+n3)</b> | <b>93.28</b>                  |
|  |            |            |          |          | <b>238</b> | <b>คะแนน=100%</b>   | <b>N คะแนน =100*(R33)/(P-</b> |

**คิดเป็นร้อยละ**

| คะแนนดิบ | ผล  | เกรด       |
|----------|-----|------------|
| 90       | 100 | ดีมาก A    |
| 80       | 90  | ดี B       |
| 70       | 80  | พอใช้ C    |
| 60       | 70  | ปรับปรุง D |
| 0        | 60  | ปรับปรุง F |

|          |           |
|----------|-----------|
| คะแนนดิบ | 320 - 356 |
| คะแนนดิบ | 285 - 319 |
| คะแนนดิบ | 249 - 284 |
| คะแนนดิบ | 216 - 248 |
| คะแนนดิบ | 0 - 215   |

ผู้รับตรวจ.....  
 หัวหน้าทีมตรวจ.....  
 ทีมอำนวยความสะดวก.....

