



กลุ่มงานยุทธศาสตร์ และสารสนเทศ
 เลขที่ 142
 วันที่ 24/๑/๕๘
 เวลา 15.๐๐

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
 เลขที่ 1481
 วันที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘
 เวลา 14.3๘ น.

ที่ นค ๐๐๓๓.๒/ ๒๑๑๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
 ๒๒๙ ศูนย์ราชการ หนองคาย ๔๓๐๐๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้เงินบำรุงจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ
 เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเงินบำรุงไปใช้จ่ายเพื่อการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุงบ้านพัก หรืออาคารที่พัก หรือเพื่อซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและยานพาหนะของหน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. สำเนาโครงการจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระดับเขต สุขภาพที่ ๘ ที่ สช ๐๒๓๓.๐๖/๕ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. สำเนารายงานสถานะเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. สำเนารายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงสาธารณสุข ออกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ การจ่ายเงินบำรุงในกรณี (๘) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อ ซื้อ จ้าง เช่า ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้างให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุงบ้านพักหรืออาคารที่พัก หรือเพื่อซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และยานพาหนะ ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ ในกรณีหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความประสงค์ ในการนำเงินบำรุงไปใช้จ่ายตามรายการดังต่อไปนี้ ให้หัวหน้าหน่วยบริการเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการเพื่อให้ความเห็นชอบแล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด (๒) รายการ ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาเกินกว่าหน่วยละ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดมอบหมายก่อน นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย พิจารณาแล้ว ตามที่โรงพยาบาลหนองคาย มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) เพื่อให้มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้มารับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุนการให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่าง ๆ ได้ครบถ้วน รongรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ แฟ้มและการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH) โดยขอจัดซื้อด้วยเงินแผนเงินนอกงบประมาณ บำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงพยาบาลหนองคาย

๒/ดั่งนั้น...

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับผู้ป่วยและรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพ ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถส่งออกข้อมูลไปยังกองทุน และระบบเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข มุ่งสู่ Smart Hospital จึงขออนุมัติใช้เงินบำรุงจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ ในวงเงินทั้งสิ้น ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเงินบำรุงไปใช้จ่ายเพื่อการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุงบ้านพัก หรืออาคารที่พัก หรือเพื่อซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างและยานพาหนะของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียด ที่ส่งมาด้วยข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
โรงพยาบาลหนองคาย กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร. ๐๔๒-๔๑๒๔๕๖-๖๕ ต่อ ๒๒๐
โทรสาร ๐-๔๒๔๒-๑๔๖๕

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชนน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

โรงพยาบาลหนองคาย
 รัับวันที่... ๓๑/๑๒/๒๕๖๗
 เลขที่... ๓๕๗๕๖๖๖๖
 ใบส่งไป...



ที่ นค ๐๐๓๓.๐๐๑/๒/๖๐๓๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
 ๒๒๙ ศูนย์ราชการหนองคาย ๔๓๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติแผนเงินบำรุง รพ.หนองคาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลหนองคาย ที่ นค ๐๐๓๓.๒๐๑/๘๗๑๖ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ตามนโยบาย EMS ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
 ตามที่ โรงพยาบาลหนองคาย ได้เสนอแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ตามนโยบาย EMS ของกระทรวงสาธารณสุข ความละเอียดแจ้งแล้ว

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย ขอเรียนให้ทราบว่า ได้อนุมัติแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ตามนโยบาย EMS ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

เพื่อโปรดทราบ กตจ.นค.อนุมัติแผนเงินบำรุง รพ.หนองคาย

เพื่อโปรดพิจารณา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อโปรดดำเนินการ

เห็นควร... ก. นทรศักดิ์ แสนงาม แผน ๒๕๖๘

ค. กตจ. ก. เกรนิท ทน/ดำเนินกรม

(นายรังสรรค์ ไชยปัญญา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๓๑/๑๒/๒๕๖๗

(นายวรวิทย์ ยังเกษม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

งานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๔๒๔๑ ๓๒๓๓

โทรสาร ๐ ๔๒๔๑ ๒๖๕๐

(นางศุภติมา สกุดดู)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

๔ ต.ค. 2567

หนองคาย"เมืองหน้าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน"

26 ก.ย. 2567
12021 14-09
Ch



ที่ นค ๐๐๓๓.๒๐๑/๔๗๖๖

โรงพยาบาลหนองคาย
๑๑๕๘ ถนนมีชัย อ.เมือง
จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

กรมการเงินสถอ.อัยย
วันที่ 26 ก.ย. 2567
เลขที่ 1393 19.22
จำนวน ๑ ชุด

เรื่อง ขออนุมัติแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๒. แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ตามนโยบาย EMS ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด


ด้วยโรงพยาบาลหนองคาย ได้ดำเนินการจัดทำแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลหนองคาย ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้นระวีวรรณ ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินการคลังโรงพยาบาลหนองคายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามนโยบาย กลยุทธ์ ทิศทางการพัฒนาองค์กรตามบทบาทภารกิจ นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลหนองคาย ได้เสนอแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ตามนโยบาย EMS ของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาลงนามอนุมัติแผนฯ ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแผนเงินบำรุงฯ ที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นพ.สสจ.หนองคาย
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ




(นายสมศักดิ์ ประภูณานวัตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย


(นายวรวิทย์ ยิ่งเกษม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


(นางชัญญา สุปดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์แผนงานและโครงการ
โทร. ๐-๔๒๔๑-๓๔๕๖ ต่อ ๖๖๔
โทรสาร ๐-๔๒๔๒-๑๔๖๕



(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

หนองคาย “เมืองน้ำอ้อย มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีกลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

แผนประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ 2568

(1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ลำดับ	รายการด้านรายรับ	แผนปี 2567	แผนปี 2568
1	รายรับเงินสด	135,000,000.00	163,000,000.00
2	รายรับเงินเบิกต้นสังกัด/ข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ	316,500,000.00	307,500,000.00
3	รายรับกองทุนประกันสังคม	121,000,000.00	115,000,000.00
4	รายได้อื่นๆ	46,800,000.00	51,500,000.00
5	รายรับกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (UC)	471,800,000.00	398,650,000.00
	รวมรายรับทั้งสิ้น	1,091,100,000.00	1,035,650,000.00

เพิ่มขึ้น/ลดลง จากปีที่ผ่านมา	คิดเป็น
28,000,000.00	20.74
-9,000,000.00	-2.84
-6,000,000.00	-4.96
4,700,000.00	10.04
-73,150,000.00	-15.50
-55,450,000.00	-5.08

ลำดับ	รายการด้านรายจ่าย	แผนปี 2567	แผนปี 2568
1	ค่าจ้าง	93,500,000.00	101,300,000.00
2	ค่าตอบแทน	184,770,000.00	189,920,000.00
3	ค่าใช้สอย	252,929,008.00	217,670,780.00
4	ค่าวัสดุ	439,380,000.00	410,430,000.00
5	ค่าสาธารณูปโภค	29,320,000.00	26,020,000.00
6	ค่าสนับสนุนหน่วยบริการปฐมภูมิ	24,022,000.00	22,452,000.00
7	งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง	53,178,992.00	41,200,000.00
8	งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)	14,000,000.00	10,000,000.00
9	งบกลาง	0.00	16,657,220.00
	รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	1,091,100,000.00	1,035,650,000.00

เพิ่มขึ้น/ลดลง จากปีที่ผ่านมา	คิดเป็น
7,800,000.00	8.34
5,150,000.00	2.79
-35,258,228.00	-13.94
-28,950,000.00	-6.59
-3,300,000.00	-11.26
-1,570,000.00	-6.54
-11,978,992.00	-22.53
-4,000,000.00	-28.57
-55,450,000.00	-5.08

ส่วนต่างรายได้หักรายจ่าย (NI)	0.00	0.00
-------------------------------	------	------

สรุป แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ 2568 เป็น "แบบสมดุล"

รายการ	
1.เงินบำรุงคงเหลือ ณ 31 สิงหาคม 2567	494,724,558.53
2.สินค้างเหลือ ณ 31 สิงหาคม 2567	73,020,344.84
3.เจ้าหนี้คงเหลือ ณ 31 สิงหาคม 2567	92,349,323.04

(นายวรวิไล ชัยเกษม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางชฎามา อูปดิษฐ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

(นางอุษณีย์ แสงสว่าง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568)

ประมาณการด้านรายรับ		แผนปี 2568	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ		
1	รายรับเงินสด :		
1.1	รับเงินสดประจำวัน	90,000,000.00	
1.2	รายรับเงินสดต่างชาติ		
	- รายรับ OPD	20,000,000.00	
	- รายรับ IPD	50,000,000.00	
1.3	รายได้จากการเก็บค่าบริการ 30 บาท UC	3,000,000.00	
รวมรายรับเงินสด		163,000,000.00	
2	รายรับเงินเบิกต้นสังกัด/ข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ :		
2.1	ค่ารักษาพยาบาลคนไข้นอก		
	- กรมบัญชีกลาง (กทม./กกด.)	170,000,000.00	
	- อปท.	24,000,000.00	
	- ใต้ (OPD/IPD)	5,500,000.00	
2.2	ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน		
	- กรมบัญชีกลาง (กทม./กกด.)	90,000,000.00	
	- อปท.	12,000,000.00	
2.3	ค่ารักษาพยาบาล - ต้นสังกัด/รัฐวิสาหกิจ	6,000,000.00	
รวมรายรับเบิกต้นสังกัด/ข้าราชการ และรัฐวิสาหกิจ		307,500,000.00	
3	รายรับกองทุนประกันสังคม :		
3.1	รับจัดสรรเงินกองทุนประกันสังคม (เหมาจ่ายรายหัว)	48,000,000.00	
3.2	ค่ารักษาพยาบาล เร็วเก็บ - ผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม กรณีข้ามเครือข่าย	20,000,000.00	
3.3	รับจัดสรรค่าภาระเสี่ยง (OPD-IPD ประกันสังคม)	12,000,000.00	
3.4	รายรับเงินประกันสังคมอื่นๆ		
	- Hi Cost (AdjRW > 2)	22,000,000.00	
	- e-Claim (TR,CA,Instrument)	6,000,000.00	
	- HIV	1,000,000.00	
	- ใต้เทียม	1,000,000.00	
	- รายรับเงินประกันสังคมอื่นๆ (ตรวจสุขภาพ,ทันตกรรม,กองทุนทดแทน,วัคซีนไขหวัดใหญ่,ODS)	5,000,000.00	
รวมรายรับกองทุนประกันสังคม		115,000,000.00	
4	รายได้อื่นๆ :		
4.1	ค่ารักษาพยาบาล - ผู้ป่วย พรบ.ผู้ประสบภัยจากรถ	25,000,000.00	
4.2	รายได้ค่าตรวจสุขภาพ - เร็วเก็บ (กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม)	2,500,000.00	
4.3	เงินสนับสนุนค่าบริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS (Case) จาก สพฉ.	1,000,000.00	
4.4	รายได้จากการบริจาค (บ/ช เงินบริจาคของ รพ.นค.)	12,000,000.00	
4.5	รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร (นางชญาภา อุดิษฐ์)	800,000.00	
4.6	รายได้ประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม (นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ)	6,000,000.00	
4.7	รายได้จากค่าตรวจสุขภาพและกองทุนประกันสุขภาพ-แรงงานต่างด้าว	200,000.00	

ประมาณการด้านรายรับ		แผนปี 2568	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ		
4.8	รายได้ค่ารักษาพยาบาล/เหมาจ่ายรายหัว - บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ (ท.99)	1,500,000.00	
4.9	รายได้ค่าตรวจห้องปฏิบัติการ LAB / ค่าบริการคลังเลือด (รพช./คลินิกเอกชน)	1,500,000.00	
4.10	รายได้อื่น	1,000,000.00	
รวมรายได้อื่นๆ		51,500,000.00	
5	รายรับกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (UC) :		
5.1	งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)	15,000,000.00	
5.2	กองทุนไถวยาเรือรัง	14,000,000.00	
5.3	กองทุนเอดส์	2,000,000.00	
5.4	งบแพทย์แผนไทย	2,000,000.00	
5.5	กองทุนผู้ป่วยใน (IP)	165,000,000.00	
5.6	กองทุนผู้ป่วยนอก (OP) เรียกเก็บ OP REFER (ข้ามจังหวัด)	40,000,000.00 1,500,000.00	
	เรียกเก็บ OP (ต่าง CUP ในจังหวัด) และค่าจ้าง นร.ทุนฯ	1,500,000.00	
5.7	กองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค (PP) PP-Basic Service (รวม NoN UC) และ PP อื่นๆ	10,000,000.00	
	PP-Fee Schedule	10,000,000.00	
5.8	กองทุน Central Reimburse - กองทุนค่าใช้จ่ายสูง Instrument (OPINST, IPINST)	55,000,000.00	
	HC (Chemo-op, CMV0 IP/OP, Cancer Anywhere, Walk in)	20,000,000.00	
	- กองทุนอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน OP-AE (ผู้ป่วยนอกข้ามเขตกรณีฉุกเฉิน), OP Anywhere	35,000,000.00	
	PUC (สิทธิว่าง)	200,000.00	
	ค่าพาหนะส่งต่อ CAREFER (ใน-ต่างจังหวัด)	250,000.00	
	- งบบริหารจัดการโรคเฉพาะ		
	กองทุนตา	10,000,000.00	
	กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์	5,500,000.00	
	โรคหลอดเลือดสมองตีบ (stroke)	1,600,000.00	
	หัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน (Acute Stemi)	100,000.00	
	TB	1,000,000.00	
5.9	การดูแลแบบประคับประคอง (Palliative Care) ที่บ้าน	1,000,000.00	
5.10	ค่าบริการควบคุมป้องกันความรุนแรงของโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง	3,000,000.00	
5.11	รายรับเงิน UC อื่นๆ	5,000,000.00	
รวมรายรับ UC		398,650,000.00	
รวมรายรับทั้งสิ้น		1,035,650,000.00	

(นางชญาภา อุดิษฐ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ประมาณการด้านรายจ่าย		แผนปี 2568	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ		
1	ค่าจ้าง :		
1.1	ค่าจ้าง พกส., ลูกจ้างชั่วคราว ,ลูกจ้างรายคาบ ฯลฯ	96,000,000.00	
1.2	เงินสมทบประกันสังคมส่วนนายจ้าง (ร้อยละ 5)	4,800,000.00	
1.3	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ร้อยละ 2)	500,000.00	
รวมค่าจ้าง+เงินสมทบฯ		101,300,000.00	
2	ค่าตอบแทน :		
2.1	ค่าตอบแทน - นอกเวลาราชการ	80,000,000.00	
2.2	ค่าตอบแทน - คลินิกพิเศษนอกเวลาราชการ (SMC)	9,600,000.00	
2.3	ค่าตอบแทน - ตามผลการปฏิบัติงาน - แพทย์	25,000,000.00	
2.4	ค่าตอบแทน - การปฏิบัติงานในคลินิกนอกเวลา (GP)	4,000,000.00	
2.5	ค่าตอบแทน - ตามผลการปฏิบัติงาน - พยาบาล (เวรป่วย,เด็ก)	15,000,000.00	
2.6	ค่าตอบแทน - การปฏิบัติงานชั้นสูตรพลิกศพ	150,000.00	
2.7	ค่าตอบแทน - เงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติฯลฯ	7,000,000.00	
2.8	ค่าตอบแทน - ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและเวชปฏิบัติครอบครัว	2,500,000.00	
2.9	ค่าตอบแทน - ค่าสัตยาชีพ	20,000.00	
2.10	ค่าตอบแทนอื่นของเจ้าหน้าที่ (พ.ต.ส.)	1,650,000.00	
2.11	ค่าตอบแทน - ตามผลการปฏิบัติงาน P4P (ฉ.12)	45,000,000.00	
รวมค่าตอบแทน		189,920,000.00	
3	ค่าใช้จ่าย :		
3.1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ และแผนงานโครงการ	17,000,000.00	
3.2	ค่าซ่อมแซม - ครุภัณฑ์การแพทย์/เครื่องมือแพทย์	4,500,000.00	
3.3	ค่าจ้างสอบเทียบ และบำรุงรักษาครุภัณฑ์การแพทย์/เครื่องมือแพทย์	5,130,000.00	
3.4	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	600,000.00	
3.5	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - ครุภัณฑ์สำนักงาน	1,000,000.00	
3.6	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และ License Anti Virus	800,000.00	
3.7	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - ครุภัณฑ์อื่น	250,000.00	
3.8	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - อาคารและสิ่งก่อสร้าง : ขนาดใหญ่ (ENV)	17,500,000.00	
3.9	ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา - อาคารและสิ่งก่อสร้าง : ขนาดเล็ก (ENV)	8,000,000.00	
3.10	ค่าจ้างเหมาบริการ (ต่อเนื่อง)	23,070,780.00	
3.11	ค่าจ้างเหมาบริการ (ระหว่างปี)	4,900,000.00	
3.12	ค่าบริการตรวจทางการแพทย์	28,420,000.00	
3.13	ค่าจ้างทำพื้นปอลอม	700,000.00	
3.14	ค่าตรวจคัดกรองโลหิตบริจาค (สภากาชาดไทย)	5,000,000.00	
3.15	ค่าเลือด และผลิตภัณฑ์ของเลือดต่างสาขา	3,500,000.00	
3.16	ค่าอาหารผู้บริจาคโลหิต (เบิกตามกระทรวงการคลัง)	300,000.00	
3.17	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการภายนอก (ต่อเนื่อง)	10,000,000.00	
3.18	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการภายนอก (ระหว่างปี)	7,000,000.00	
3.19	เช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติพร้อมน้ำยา (งบบุคลากร ปี 2568-2570)	11,400,000.00	
3.20	เช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติพร้อมน้ำยา (ระหว่างปี)	3,600,000.00	
3.21	ค่าเช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติพร้อมน้ำยา (งบบุคลากร ปี 2567-2569)-12 โครงการ	18,500,000.00	

ประมาณการด้านรายจ่าย		แผนปี 2568	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ		
3.22	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าเบี้ยประกันภัยฯ, ค่า GPS รถยนต์, ค่าขยะเทศบาล ฯลฯ)	500,000.00	
3.23	ค่าใช้จ่ายโครงการจากเงิน UC/เทศบาลฯ/สสจ./จังหวัด และค่าใช้จ่ายอื่น	7,000,000.00	
3.24	ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหา	10,000,000.00	
3.25	ค่าใช้จ่ายตามจ่ายประกันสังคม	10,000,000.00	
3.26	ค่าใช้จ่ายจัดสรรลูกข่ายประกันสังคม	13,500,000.00	
3.27	ค่าใช้จ่ายสนับสนุนนักเรียนทุนพยาบาล และนักเรียนสัตวแพทย์	5,000,000.00	
3.28	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ และค่าตอบแทน - คณะกรรมการตรวจการจ้าง (บุคคลภายนอก)	500,000.00	
รวมค่าใช้จ่าย		217,670,780.00	
4	ค่าวัสดุ :		
4.1	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ	150,000,000.00	
4.2	ค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ	80,000,000.00	
4.3	ค่าเวชภัณฑ์มีใช้ยา	24,000,000.00	
4.4	ค่าก๊าซทางการแพทย์	5,000,000.00	
4.5	ค่าอาหารทางการแพทย์	1,000,000.00	
4.6	ค่าวัสดุการแพทย์ - ห้องผ่าตัด	50,000,000.00	
4.7	ค่าวัสดุการแพทย์ - ห้องตรวจสวนหัวใจและหลอดเลือด	20,000,000.00	
4.8	ค่าวัสดุการแพทย์ทั่วไป	40,000,000.00	
4.9	ค่าวัสดุซ่อมบำรุงครุภัณฑ์การแพทย์	2,400,000.00	
4.10	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	12,000,000.00	
4.11	ค่าชุดน้ำยาตรวจ SARS-CoV-2 หรือ COVID-19	50,000.00	
4.12	ค่าวัสดุบริโภคอาหาร	12,000,000.00	
4.13	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (เจ้าหน้าที่และผู้ป่วย)	300,000.00	
4.14	ค่าวัสดุทันตกรรม	1,700,000.00	
4.15	ค่าวัสดุสำนักงาน	3,500,000.00	
4.16	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	100,000.00	
4.17	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	900,000.00	
4.18	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	50,000.00	
4.19	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	700,000.00	
4.20	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	4,300,000.00	
4.21	ค่าวัสดุก่อสร้าง	600,000.00	
4.22	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,800,000.00	
4.23	ค่าวัสดุอื่นๆ	30,000.00	
รวมค่าวัสดุ		410,430,000.00	
5	ค่าสาธารณูปโภค :		
5.1	ค่าไฟฟ้า	22,000,000.00	
5.2	ค่าน้ำประปา	2,700,000.00	
5.3	ค่าโทรศัพท์	800,000.00	
5.4	ค่าฝากส่งไปรษณีย์	300,000.00	
5.5	ค่าอินเทอร์เน็ต	220,000.00	
รวมค่าสาธารณูปโภค		26,020,000.00	

ประมาณการด้านรายจ่าย		แผนปี 2568	หมายเหตุ
ลำดับ	รายการ		
6	ค่าสนับสนุนหน่วยบริการปฐมภูมิ :		
6.1	เงินสนับสนุน Fixed Cost	9,852,000.00	
6.2	เงินสนับสนุน PP Basic Service/PP FeeSchedule	5,000,000.00	
6.3	เงินงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน-หน่วยบริการปฐมภูมิ	4,500,000.00	
6.4	เงินค่าจ้าง นร.ทุน (พทส./ลจ.ชค.) ของ รพ.สต.	1,500,000.00	
6.5	เงินสนับสนุน แพทย์แผนไทย	600,000.00	
6.6	เงินสนับสนุนเงิน UC อื่นๆ	1,000,000.00	
รวมเงินสนับสนุนหน่วยปฐมภูมิ		22,452,000.00	
7	งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง :		
7.1	ครุภัณฑ์การแพทย์	11,600,000.00	
7.2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	26,000,000.00	
7.3	ครุภัณฑ์สำนักงาน (นางชญาภา อุดิษฐ์)	2,400,000.00	
7.4	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว วิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	800,000.00	
7.5	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	400,000.00	
รวมค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		41,200,000.00	
8	งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)	10,000,000.00	
9	งบกลาง	16,657,220.00	
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น		1,035,650,000.00	

สรุปแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ 2568

(1) สถานการณ์เงินบำรุง ปีงบประมาณ 2567 (ณ 31 สิงหาคม 2567)

1.1 รายได้	เงินบำรุงคงเหลือ ยกมา	494,724,558.53
	สินค้าคงคลัง	73,020,344.84
	ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล	98,246,539.04
	รวมรายได้	665,991,442.41
1.2 รายจ่าย	เจ้าหน้าที่ค้างชำระ	92,349,323.04
	ภาระผูกพัน-กันเงินไว้จ่าย	170,356,914.37
	รวมรายจ่าย	262,706,237.41
1.3 เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ = (1.1 - 1.2)		403,285,205.00

(2) แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568

2.1 ประมาณการรายรับ ปี 2568	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1,035,650,000.00
2.2 ประมาณการรายจ่าย ปี 2568		1,035,650,000.00
สรุป เงินบำรุงคงเหลือ ปี 2568 ยกไป = (1.3 + 2.1 - 2.2)		403,285,205.00

ลงชื่อ ผู้ขออนุมัติแผน

(นายสมศักดิ์ ปฏิภาณวัตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ลงชื่อ ผู้อนุมัติแผน

(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
โรงพยาบาลหนองคาย

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568-2570

รายรับ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ				หน่วย : บาท	
	2565	2566	2567 (ณ 31 สิงหาคม 2567)	แผนปี 2568 (ค่านปี)		แผนปี 2569 (ค่านปี)
รายรับจากงบดำเนินงาน						
1	284,196,488.32	380,264,002.81	393,565,580.23	383,650,000.00	402,832,500.00	422,974,125.00
2	18,449,746.00	18,928,975.75	15,373,188.30	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00
3	860,539.00	676,250.00	723,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
4	177,372,171.59	226,377,229.31	218,760,120.66	265,500,000.00	278,775,000.00	292,713,750.00
5	3,612,115.25	4,372,954.25	4,379,630.00	6,000,000.00	6,300,000.00	6,615,000.00
6	26,801,378.27	19,124,674.30	30,276,711.10	36,000,000.00	37,800,000.00	39,690,000.00
7	145,280,431.41	118,145,478.36	92,440,645.23	115,000,000.00	120,750,000.00	126,787,500.00
8	683,421.20	643,788.47	73,490.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
9	317,732,547.15	137,609,053.94	141,641,568.58	199,500,000.00	209,475,000.00	219,948,750.00
รายรับอื่น						
10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	7,903,291.43	6,465,929.20	10,361,435.42	12,000,000.00	12,000,000.00	12,000,000.00
13	644,272.05	1,106,767.88	912,369.75	800,000.00	800,000.00	800,000.00
14	1,972,134.00	934,045.64	831,864.61	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
	รวมรายรับ	914,649,149.91	909,339,603.88	1,035,650,000.00	1,085,932,500.00	1,198,729,125.00
รายจ่ายบุคลากร						
1	66,590,032.84	73,229,418.90	79,029,737.17	101,300,000.00	106,365,000.00	111,683,250.00
2	305,750.00	724,855.00	1,549,275.00	2,500,000.00	2,625,000.00	2,756,250.00
3	7,947,492.00	11,054,720.00	12,374,595.00	15,000,000.00	15,750,000.00	16,537,500.00
4	6,295,000.00	5,721,175.00	4,835,000.00	7,000,000.00	7,550,000.00	7,717,500.00

(นางชญาภา อุปติษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ			แผนปี 2568 (ต้นปี)	แผนปี 2569 (ต้นปี)	แผนปี 2570 (ต้นปี)
	2565	2566	2567 (ณ 31 สิงหาคม 2567)			
5	ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดเงินจ้าง (อ.11)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (อ.12)	36,326,445.98	34,154,879.81	22,318,621.43	47,250,000.00	49,612,500.00
7	เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	1,025,954.94	1,106,969.00	1,085,897.29	1,650,000.00	1,819,125.00
8	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) อ.5	99,096,905.05	93,367,116.00	89,117,760.00	109,000,000.00	120,172,500.00
9	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	10,644,967.00	13,459,664.00	9,600,000.00	10,584,000.00
10	ค่าตอบแทนอื่น	184,700.00	199,060.00	156,460.00	170,000.00	187,425.00
11	เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายจ่ายจากการดำเนินงาน						
12	ค่ายา	194,138,513.35	221,488,595.95	209,731,146.42	230,000,000.00	253,575,000.00
13	ค่าเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย					
13.1	ค่าวัสดุทางการแพทย์	74,240,241.54	75,358,391.60	105,989,583.14	112,400,000.00	123,921,000.00
13.2	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	112,350,906.00	40,560,105.25	12,435,589.70	12,050,000.00	13,285,125.00
13.3	ค่าวัสดุเภสัช	29,290,356.02	27,775,025.01	27,507,887.52	30,000,000.00	33,075,000.00
13.4	ค่าวัสดุทันตกรรม	535,445.71	1,370,784.22	1,084,241.17	1,700,000.00	1,874,250.00
13.5	ค่าวัสดุอิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	ค่าวัสดุ	20,509,689.68	19,210,135.60	22,469,496.18	24,280,000.00	26,768,700.00
15	ค่าสาธารณูปโภค	21,762,491.99	27,053,546.81	24,353,910.15	26,020,000.00	28,687,050.00
16	ค่าใช้จ่ายสื่อ	94,142,146.92	108,110,886.23	124,538,278.53	181,670,780.00	200,292,034.95
17	ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	4,448,157.50	13,512,416.00	31,799,642.00	7,500,000.00	8,268,750.00
รายจ่ายลงทุน						
	ค่าครุภัณฑ์					
18	ค่าครุภัณฑ์งคงค่าเสื่อม	19,977,000.00	11,366,360.00	3,489,300.00	10,000,000.00	10,000,000.00
19	ค่าครุภัณฑ์เงินบริจาค	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20	ค่าครุภัณฑ์เงินบำรุง	20,569,625.10	12,876,291.00	13,863,893.25	41,200,000.00	21,400,000.00
นักวิเคราะหเงินโยธาอะอะแถม						
21	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างงบค่าเสื่อม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบริจาค	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบำรุง	0.00	0.00	27,410,806.00	60,340,273.00	0.00

(นางงุณา อูปดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ				2567 (ณ 31 สิงหาคม 2567)	2568 (ต้นปี)	2569 (ต้นปี)	2570 (ต้นปี)
	2565	2566	2567	2567				
รายจ่ายอื่น								
24 ใช้จ่ายสนับสนุน รพ.สต. รพท. รพศ. สสจ. สสอ. สสช.	23,296,365.76	24,537,314.88	16,875,499.59	16,875,499.59	22,452,000.00	22,452,000.00	22,452,000.00	
25 ใช้จ่ายอื่นๆ	43,936,246.02	34,519,367.87	23,433,069.82	23,433,069.82	28,500,000.00	29,925,000.00	31,421,250.00	
งบกลาง (ไม่เกินร้อยละ 2-3.5 ของประมาณการรายจ่าย)	0.00	364,159.52	0.00	0.00	16,657,220.00	20,000,000.00	20,000,000.00	
	รวมรายจ่าย	876,969,536.40	848,306,540.65	868,909,353.36	1,095,990,273.00	1,066,459,819.00	1,116,090,209.95	
รายรับ (สูงกว่า-ต่ำกว่า)	108,538,999.27	66,342,609.26	40,430,250.52	40,430,250.52	-60,340,273.00	19,472,681.00	22,638,915.05	
บวกเงินคงเหลือสะสมยกมา	387,951,698.75	387,951,698.75	454,294,308.01	454,294,308.01	494,724,558.53	434,384,285.53	453,856,966.53	
เงินคงเหลือทั้งสิ้น(1)	496,490,698.02	454,294,308.01	494,724,558.53	494,724,558.53	434,384,285.53	453,856,966.53	476,495,881.58	
(บางขงภูมิภาค อุดหนุน)	11,465,676.79	3,575,127.91	17,735,446.52	17,735,446.52	18,100,000.00	18,100,000.00	18,100,000.00	
หักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	106,223,082.80	82,048,700.44	114,594,801.21	114,594,801.21	170,356,914.37	150,000,000.00	150,000,000.00	
หักภาระผูกพัน(5)	378,801,938.43	368,670,479.66	362,394,310.80	362,394,310.80	245,927,371.16	285,756,966.53	308,395,881.58	
หักเงินคงเหลือหลังหักตามข้อ (4) ข้อ(5)								
เงินคงเหลือทั้งสิ้น ประกอบด้วย								
เงินสด	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินฝากคลัง	10,962,900.00	25,225,299.90	47,580,527.02	47,580,527.02	47,580,527.02	15,000,000.00	15,000,000.00	
เงินฝากธนาคาร								
ประเภทประจำ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ประเภทออมทรัพย์	434,911,561.45	417,278,485.57	486,201,174.51	486,201,174.51	486,201,174.51	350,000,000.00	350,000,000.00	
ประเภทกระแสรายวัน	10,612,663.72	3,955,486.14	5,505,722.74	5,505,722.74	5,505,722.74	5,000,000.00	5,000,000.00	
รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น(2)	456,487,125.17	446,459,271.61	539,287,424.27	539,287,424.27	539,287,424.27	370,000,000.00	370,000,000.00	

(นายวิฑูรย์ ยังกษม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ ผู้เสนอแผน

(นางสาวภรณ์ พรวิวัฒนา)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ฝ่ายการแพทย์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบแผน

(นายสมศักดิ์ ปริญญาวัตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ลงชื่อ ผู้อนุมัติแผน

(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี ปีงบประมาณ 2568

ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS

หน่วยบริการ โรงพยาบาลหนองคาย วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 จำนวน 101,540,273 บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนหน่วย	รวมเป็นเงินปี 2568 (บาท)	แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/งบบริจาค/เงินบำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้องนโยบายด้านใด
1	อาคารจอดรถ 10 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 16,603 ตร.ม. ระยะเวลาก่อสร้าง 545 วัน 11 งวดงาน - ผู้ที่ใช้งบประมาณ ปี 2567 วงเงิน 22,658,727 บาท - ผู้ที่ใช้งบประมาณ ปี 2568 วงเงิน 60,340,273 บาท	82,999,000	1	60,340,273	เงินบำรุง (ตามนโยบาย EMS)	สิ่งก่อสร้าง	7.ปรับปรุง/สร้างอาคารจอดรถ
3	ครุภัณฑ์การแพทย์ (นางชัญญา อุปติษฐ์)			11,600,000	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่นๆ
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ		-	26,000,000	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4.Smart OPD
5	ครุภัณฑ์สำนักงาน		-	2,400,000	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่นๆ
6	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว		-	800,000	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	8.อื่นๆ
7	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		-	400,000	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	8.อื่นๆ
รวม				101,540,273			

** ให้เลือกขุดนี้

- EMS : Solar Cell
- EMS : ระบบบำบัดน้ำเสีย
- EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์
- Smart OPD
- Smart ER
- ปรับปรุง/สร้างที่ก่อสร้าง
- ปรับปรุง/สร้างอาคารจอดรถ
- อื่นๆ

ลงชื่อ *นางสาวกรณี พรวัฒนา* ผู้เสนอแผน
(นางสาวกรณี พรวัฒนา)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ฝ่ายการแพทย์

ลงชื่อ *[ลายเซ็น]* ผู้เห็นชอบแผน
(นายสมศักดิ์ ปฎิภาณวัตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ลงชื่อ *[ลายเซ็น]* ผู้อนุมัติแผน
(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

(นายวราวุฒิ อังเกษม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 3 ปี งบประมาณ 2568 - 2570
 ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
 หน่วยบริการ โรงพยาบาลหนองคาย วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568-2570 จำนวน 144,340,273 บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2567-2569		แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/งบบริจาค/ เงินบำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	**สอดคล้อง นโยบายด้านใด	สถานที่
				จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน	จำนวน	เป็นเงิน				
1	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			41,200,000	21,400,000	21,400,000	21,400,000	21,400,000	21,400,000	84,000,000					
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			11,600,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	41,600,000			8.อื่นๆ		
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน			26,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	32,000,000			4.Smart OPD		
4	ครุภัณฑ์สำนักงานและแพทย์			2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	7,200,000			8.อื่นๆ		
5	ครุภัณฑ์รถยนต์และยานพาหนะ			800,000	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000	2,400,000			8.อื่นๆ		
				400,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	800,000			8.อื่นๆ		
1	สิ่งก่อสร้าง	แบบเลขที่ 10562+11062/1	82,999,000	60,340,273	0	0	0	0	0	60,340,273			สิ่งก่อสร้าง	7.ปรับปรุง/สร้างอาคาร จอดรถ	รพ.นค.
	อาคารจอดรถ 10 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 16,603 ตร.ม. ขณะก่อสร้าง 505 วัน 11 มกราคม ผูกพันงบประมาณ ปี 2567 วงเงิน 22,658,727 บาท ผูกพันงบประมาณ ปี 2568 วงเงิน 60,340,273 บาท		82,999,000	60,340,273						60,340,273					
	รวมทั้งสิ้น			101,540,273	21,400,000	21,400,000	21,400,000	21,400,000	21,400,000	144,340,273					

- ** ใ้เลือกระบุตัวชี้
 1. FWS - Solar Cell
 2. EMS - ระบบบำบัดน้ำเสีย
 3.EMS - ปรับปรุงภูมิทัศน์
 4. Smart OPD
 5. Smart ER
 6. ปรับปรุง/สร้างสิ่งปลูกสร้าง
 7. ปรับปรุง/สร้างอาคารจอดรถ
 8.อื่นๆ

ลงชื่อ **นายแพทย์ ปรวิทย์**
 (นางสาวภรณ์ พรวิทย์)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย ฝ่ายการแพทย์

ลงชื่อ **นายสมศักดิ์ บุญญาวิวัฒน์**
 (นายสมศักดิ์ บุญญาวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ลงชื่อ **นายสุรพงษ์ เศรษฐกิจ**
 (นายสุรพงษ์ เศรษฐกิจ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

น.กวี
 (นายกรวิทย์ ยิ่งเกษม)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลหนองคาย

ที่ นค ๐๐๓๓.๒๐๓/ ๑๑๙๓๑

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โปรดลงนามในหนังสือขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปี ๒๕๖๘ จัดซื้อโปรแกรมบริหาร
ทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

เรื่องเดิม

โรงพยาบาลหนองคาย มีความประสงค์ขอจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลหนองคาย เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH) ของโรงพยาบาลหนองคาย โดยใช้เงินบำรุงฯ ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบหก ล้านบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

๒ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๓ (๘)

ข้อ ๘ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อนหน้าผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการ ของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ เฉพาะรายจ่ายที่พึงจ่ายได้จากงบประมาณรายจ่าย เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อ ดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ ในรายการดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวง สาธารณสุขกำหนด คือ(๘) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อ ซื้อ จ้าง เช่า ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง

ข้อพิจารณา

๑ โรงพยาบาลหนองคาย พิจารณาแล้วสถานะ สภาพคล่องเงินบำรุงของโรงพยาบาลหนองคาย มีเพียงพอ สำหรับการจัดซื้อ เพื่อให้มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้มารับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุนการให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆ ได้ครบถ้วน รองรับแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH)

๒ เห็นควรอนุมัติเงินบำรุงของโรงพยาบาลหนองคาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหก ล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

..../๒

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีชุมชนน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

๓ อำนาจในการอนุมัติเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คือ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดหนองคาย ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(นายวุฒิชัยศักดิ์ อารีวัฒน์นันท์)

นายแพทย์ชำนาญการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านสุขภาพดิจิทัล

— เรียน ผอ. รพ.นค.

เรียนขอให้ขอเป็น ผอ. รพ.นค. ชื่อ โปรทกษณ์ ในรพ.นค. รพ.นค.
จนท. ผอ. รพ.นค. ชื่อ โปรทกษณ์ ปี ๒๕๖๒ กรมท. รพ.นค.
๗.๒ ค.ร.ร.นค. รพ.นค.



(นายวุฒิชัย ยังเกษม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นางพนิดา พันธุ์รัตน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

(นางฤติมา สุกุลคุ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”



คำขออนุมัติจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท

โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์
โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ : บทสรุปโครงการ	
ส่วนที่ ๒ : รายละเอียดโครงการ	
๑. ชื่อโครงการ	
๒. ส่วนราชการ	
๒.๑ ชื่อส่วนราชการ	
๒.๒ สถานที่ตั้ง	
๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ	
๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ	
๓. ระบบงานปัจจุบัน	
๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน	
๓.๒ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ	
๓.๓ ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน	
๓.๔ ระบบงาน	
๓.๕ ปริมาณงาน	
๓.๖ โครงสร้างและการเชื่อมโยงอุปกรณ์	
๓.๗ บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ	
๓.๘ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	
๔. ระบบงานใหม่	
๔.๑ วัตถุประสงค์	
๔.๒ เป้าหมาย	
๔.๓ นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน	
๔.๔ ประเภทการขออนุมัติ	
๔.๔.๑ ลักษณะการขออนุมัติ	
๔.๔.๒ การวิเคราะห์ออกแบบระบบ	
๔.๔.๓ รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ	
๔.๔.๔ โครงสร้างและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
๔.๕ ระบบงานและปริมาณงานที่จะดำเนินการ	
๔.๕.๑ ชื่อระบบงาน ลักษณะงาน และปริมาณงาน	
๔.๕.๒ ระบบงานและข้อมูลนำเข้า	
๔.๕.๓ การคำนวณเนื้อที่ดิสก์ (Disk)	
๔.๖ บุคลากร	
๔.๗ สถานที่ติดตั้ง	
๔.๘ ค่าใช้จ่าย	
๔.๙ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน	
๔.๑๐ ระบบโครงข่าย แผนงานในอนาคต	
๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	



แบบฟอร์มรายงานการจัดการจัดหาจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ
ที่มีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท

ส่วนที่ ๑ : บทสรุปโครงการ

กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ จัดทำ สรุปโครงการที่ขออนุมัติโดยย่อ ประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑.๑ ชื่อโครงการ โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ก. ข้อมูลโครงการ

๒. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ

หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นางฤติมน สกุลคู	
	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรสาร :
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์กฤษฎา ศรีกุลวงศ์	
	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรสาร :
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์วุฒิศักดิ์ อารีย์วัฒนานนท์	
	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านดิจิทัลสุขภาพ	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรสาร :
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	

๒. วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการที่ขออนุมัติ

๒.๑ วัตถุประสงค์

๒.๑.๑ เพื่อให้มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้มารับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุนการให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง

๒.๑.๒ เพื่อสามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆได้ครบถ้วน

๒.๑.๓ เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์ สุขภาพ ๕๒ เพิ่ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เป้าหมาย

๒.๒.๑ มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้รับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุนการให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง

๒.๒.๒ สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆได้ครบถ้วน

๒.๓.๓ รองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ เพิ่ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข

๓. ขอบเขตการดำเนินโครงการกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / ขอบเขตของงาน
๒. จัดทำแผนงาน / โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
๓. จัดทำโครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย เพื่อขออนุมัติจาก คณะกรรมการการจัดหาจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ ที่มีมูลค่าเกิน ๕ ล้านบาท เขตสุขภาพ ที่ ๘
๔. ดำเนินการจัดซื้อ / จำลงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนา พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อได้รับการอนุมัติโครงการ / แผนงาน
๕. จัดทำสัญญาจ้าง / ตรวจรับ
๖. เปิดขยายบริการแก่ผู้รับบริการได้ทุกจุดบริการ
๗. สรุปและประเมินผลโครงการ

๔. ระบบงานที่จะจัดทำในโครงการ

๔.๑ ระบบงานปัจจุบัน	
ระบบงาน	ลักษณะงาน
๑. ระบบเวชระเบียน	เป็นระบบงานประเภท On Line แบบ Interactive Processing
๒. ระบบคัดกรอง	
๓. ระบบห้องตรวจแพทย์	
๔. ระบบห้องฉุกเฉิน	
๕. ระบบห้องLAB	
๖. ระบบงานรังสีวิทยา	
๗. ระบบห้องเก็บเงิน	
๘. ระบบห้องยา	
๙. ระบบห้องผ่าตัด	
๑๐. ระบบทันตกรรม	
๑๑. ระบบโภชนาการ	
๑๒. ภาพถ่ายบ่าบัด	
๑๓. ระบบงานประกันสุขภาพ	
๑๔. ระบบผู้ป่วยใน	
๑๕. ระบบห้องคลอด	
๑๖. ระบบคลินิกพิเศษ	
๑๗. ระบบบัญชี ๑ - ๘	
๑๘. ระบบแพทย์แผนไทย	

<p>๑๙. เชื่อมต่อข้อมูลกับระบบ LIS /PACS</p> <p>๒๐. เชื่อมต่อข้อมูลกับระบบ Paper Less</p>	
--	--

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติในครั้งนี้

รายละเอียดมาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบบเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๑	๑.สิทธิ์การใช้งานโปรแกรมบริการทางการแพทย์ BMS-HOSXP XE จำนวน ๕๐๐ ผู้ใช้งาน	๕๐๐	ผู้ใช้งาน	๒๓,๐๐๐	๑๑,๕๐๐,๐๐๐
๒	๑.นำเข้าข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลเก่า	๑	กระบวนการ	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๓	๑.อบรมการใช้งาน โปรแกรม BMS-HOSXP XE เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน (User)	๑	กระบวนการ	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๔	๑.ดูแลช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSXP XE	๑	กระบวนการ	๓,๗๓๐,๐๐๐	๓,๗๓๐,๐๐๐
	๑.สิทธิ์การใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	๕๐	ผู้ใช้งาน	๕๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐
	๒.อบรมการใช้งาน ระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	๑	กระบวนการ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	๓.ดูแลช่วยเหลือการใช้งาน ระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	๑	กระบวนการ	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๕	๑. สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Wardที่ ๑	๑	หออผู้ป่วย	๘๕,๖๐๐	๘๕,๖๐๐
๖	๑.สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Wardถัดไป	๗	หออผู้ป่วย	๕๓,๕๐๐	๓๗๕,๕๐๐
๗	๑.อบรมการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless	๑	กระบวนการ	๓๘๐,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐
๘	๑.ดูแลช่วยเหลือการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless	๑	กระบวนการ	๑,๕๕๗,๐๐๐	๑,๕๕๗,๐๐๐
๙	รถเข็นคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ให้แพทย์ round ward	๘	คัน	๑๒๔,๙๐๐	๙๙๙,๒๐๐

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติในกรณีนี้

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน (ward ละ ๑ คับ)	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
<p>๑๐ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (ward ละ ๑ เครื่อง) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p>		๘	เครื่อง	๒๔,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติไปครั้งนี้

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
<p>๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี ความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำ หลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่ มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน</p>					

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติเครื่องนี้

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
๑๑ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่ น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth		๑๖	เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ (ward ละ ๒ เครื่อง) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่ น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB - มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB					

๕.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติในครั้งนี้

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียด รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบุเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
<p>- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๒๐๐ Pixel</p> <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W-Fi (๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth</p> <p>- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕ Megapixel</p> <p>- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel</p>					
๑๒	<p>เครื่องอ่าน QR Code Reader (ward ละ ๒ เครื่อง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รองรับการทำงานแบบ Bluetooth - สามารถใช้ได้กับระบบ Windows ๑๐,๑๑ - สามารถใช้ได้กับระบบ Android - สามารถเชื่อมต่อผ่าน USB 	๑๖	เครื่อง	๔,๕๐๐	๗๒,๐๐๐
๑๓	<p>เครื่องอ่าน NFC RFID Smart Card Reader Writer (ward ละ ๒ เครื่อง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมต่อ USB ๒.๐ Full Speed - ความเร็วในการสื่อสาร ๑๐๖ Kbps, ๒๑๒ Kbps, ๔๒๔Kbps ขึ้นกับซอฟต์แวร์และบัตรที่ใช้ - ระยะการอ่าน ไม่เกิน ๕๐ mm (ขึ้นกับชนิดของบัตร) 	๑๖	เครื่อง	๑,๘๐๐	๒๘,๘๐๐

๔.๒ ระบบงานที่ขออนุมัติในครั้งนี

รายละเอียด มาตรฐานกลาง	รายละเอียดที่ไม่ตรงกับมาตรฐานการ ระบบเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องจัดหาครุภัณฑ์มากกว่า มาตรฐาน	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย/ชุด(บาท)	ราคารวม (บาท)
	รายละเอียด - การทำงานโหมอ่านเขียนแท็ก (NFC Reader/Writer Mode) - รองรับระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐,๑๑ - การใช้ไฟฟ้า ๕.๐ V จากพอร์ต USB				
๑๔	บัตร NFC Card (ward ละ ๕๐ ใบ)	๔๐๐	ใบ	๑๐๐	๔๐,๐๐๐
	รถเข็นจ่ายยา สำหรับแพทย์	๘	คัน	๓๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐
๑๕	๑.เชื่อมต่อโปรแกรม BMS LIS Gateway กับโปรแกรม BMS-HOSXP XE				
๑๖	๑.เชื่อมต่อโปรแกรม BMS PACs Gateway กับโปรแกรม BMS-HOSXP XE				

๔.๓ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. ระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) ในปัจจุบัน HOSxP v ๓ ไม่รองรับระบบการทำงาน IPD paperless
๒. ระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) ในปัจจุบัน มีการส่งออกข้อมูลการเรียกเก็บไปยังกองทุนต่าง ๆ ยังไม่ครบถ้วน

๕ การออกแบบระบบงาน และเทคโนโลยีที่นำมาใช้

๕.๑ ระบบปัจจุบัน

ระบบปัจจุบันเป็น HOSxP V๓ ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เป็น Databases Server ไว้สำหรับเก็บข้อมูลที่มีลูกข่ายเชื่อมโยงเป็นระบบ LAN กระจายตามหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล โดยเครื่องลูกข่ายทุกเครื่องสามารถเรียกเข้าหาระบบได้

๕.๒ ระบบที่ขออนุมัติ

โปรแกรมที่จะดำเนินการจัดหาประกอบด้วย

๑. ระบบเวชระเบียน
๒. ระบบซั๊กประวัติ
๓. ระบบห้องตรวจแพทย์
๔. ระบบห้องฉุกเฉิน
๕. ระบบทันตกรรม
๖. ระบบนัดหมายและตารางเวรแพทย์
๗. ระบบงานชั้นสูตร
๘. ระบบรังสีวิทยา
๙. ระบบคลินิกพิเศษ
๑๐. ระบบแพทย์แผนไทย
๑๑. ระบบงานส่งเสริมสุขภาพ
๑๒. ระบบเวชศาสตร์ฟื้นฟู
๑๓. ระบบเภสัชกรรม
๑๔. ระบบการเงิน
๑๕. ระบบตรวจสอบสิทธิ
๑๖. ระบบ Admission Center
๑๗. ระบบผู้ป่วยใน
๑๘. ระบบห้องผ่าตัดและวิสัญญี
๑๙. ระบบห้องคลอด
๒๐. ระบบโภชนาการ
๒๑. ระบบงานคลังโลหิต
๒๒. ระบบงานตรวจสุขภาพ
๒๓. การส่งออกข้อมูล

๖. การเตรียมข้อมูลนำเข้าของโครงการที่เสนอขออนุมัติ

โอนมูลเดิมเข้าระบบ BMS-HOSxP XE ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลบุคลากรทางการแพทย์
- ข้อมูลผู้เข้าใช้งานระบบ
- ข้อมูลทะเบียนยา
- ข้อมูลค่ารักษาพยาบาล
- ข้อมูลรายการ X-Ray
- ข้อมูลรายการ LAB
- ข้อมูลห้องตรวจ
- ข้อมูลแผนก
- ข้อมูลเตียงผู้ป่วยใน
- ข้อมูลสิทธิการรักษา
- ข้อมูลการลงทะเบียนมารับบริการ
- ข้อมูลที่อยู่ผู้มารับบริการ
- ข้อมูลสิทธิติดตัวผู้มารับบริการ
- ข้อมูลการเสียชีวิต
- ข้อมูลการมารับบริการ
- ข้อมูลสิทธิการมารับบริการ
- ข้อมูลการรักษา
- ข้อมูลการนัดหมาย
- ข้อมูลผู้ป่วยใน
- ข้อมูลสิทธิผู้ป่วยใน
- ข้อมูลวินิจฉัยผู้ป่วยใน
- ประวัติการสั่งใช้ยา
- ข้อมูลค่าใช้จ่าย
- ข้อมูลการสั่ง LAB
- ข้อมูลการสั่ง X-Ray

๗. การเตรียมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในโครงการ

การดำเนินงานโดยใช้บุคลากรงานข้อมูลสารสนเทศและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดการฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมในการย้ายฐานข้อมูล แบบฟอร์มและรายงานต่าง ๆ ทั้งรายงานหลักและรายงานย่อยของแต่ละหน่วยงานเมื่อย้ายไปแล้วให้สามารถทำงานได้เป็นไปอย่างปกติ

๘. วงเงินค่าใช้จ่าย และแหล่งที่มาของเงิน

ใช้งบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ตามแผนเงินบำรุงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

๙. การเชื่อมโยงเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน

ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เป็น Databases Server ไว้สำหรับเก็บข้อมูลที่มีลูกข่ายเชื่อมโยงเป็นระบบ LAN กระจายตามหน่วยงานต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาล โดยเครื่องลูกข่ายทุกเครื่องสามารถเรียกเข้าหาระบบได้

ส่วนที่ ๒
รายละเอียด
โครงการที่เสนอขออนุมัติ

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์
โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

๑.๑ การนำเสนอโครงการในลักษณะแผนงาน

๑.๒ การนำเสนอโครงการปรับแผนงานเดิม

๑.๓ การนำเสนอโครงการเฉพาะกิจ

โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย วงเงินงบประมาณ ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
(ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

๒. ส่วนราชการ

ให้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับส่วนราชการที่ขออนุมัติ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ชื่อส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองคาย

๒.๒ สถานที่ตั้ง ๑๑๕๘ ม. ๓ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐

๒.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

หัวหน้าส่วนราชการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์สมศักดิ์ ประภูณวัฒน์	
	ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	

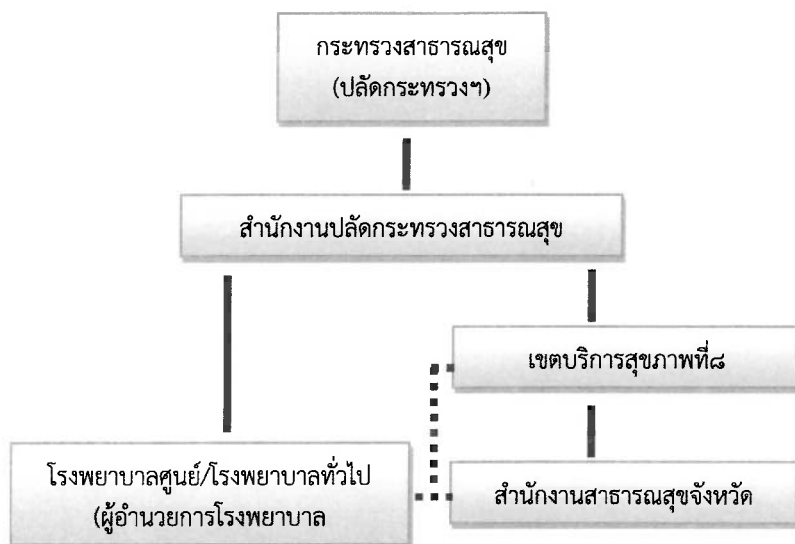
๒.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ แจ้งชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ตำแหน่ง และสถานที่ติดต่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์กฤษฏา ศรีกุลวงศ์	
	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อ-สกุล : นายแพทย์วุฒิศักดิ์ อารีวัฒนานนท์	
	ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านดิจิทัลสุขภาพ	
	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕	โทรศัพท์ : ๐๔๒-๔๑๓๔๕๖-๖๕
	e-mail : nkhospital.official@gmail.com	

๓. ระบบงานปัจจุบัน

๓.๑ **หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน** : ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่าย ของโรงพยาบาลหนองคาย ที่มีความเสถียรภาพ พร้อมให้บริการแก่เจ้าหน้าที่และผู้มารับบริการ

๓.๒ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ



๓.๓ ระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน

รายการ	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
๑. ระบบเวชระเบียน	๑		๒๕๕๒
๒. ระบบคัดกรอง	๑		๒๕๕๒
๓. ระบบห้องตรวจแพทย์	๑		๒๕๕๒
๔. ระบบห้องฉุกเฉิน	๑		๒๕๕๒
๕. ระบบห้องLAB	๑		๒๕๕๒
๖. ระบบงานรังสีวิทยา	๑		๒๕๕๒
๗. ระบบห้องเก็บเงิน	๑		๒๕๕๒
๘. ระบบห้องยา	๑		๒๕๕๒
๙. ระบบห้องผ่าตัด	๑		๒๕๕๒
๑๐. ระบบทันตกรรม	๑		๒๕๕๒
๑๑. ระบบโภชนาการ	๑		๒๕๕๒
๑๒. ภาพถ่ายบำบัด	๑		๒๕๕๒
๑๓. ระบบงานประกันสุขภาพ	๑		๒๕๕๒
๑๔. ระบบผู้ป่วยใน	๑		๒๕๕๒

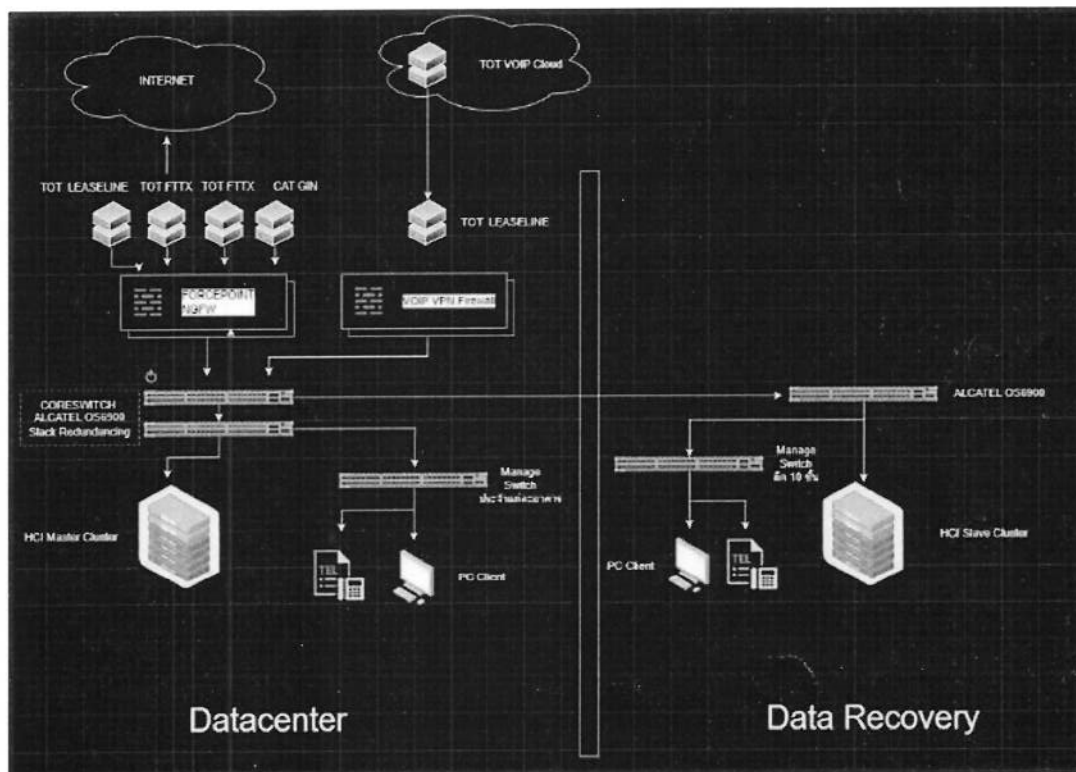
รายการ	จำนวน	สถานที่ติดตั้ง/ชื่อระบบงาน	ติดตั้งใช้งานเมื่อ(พ.ศ.)
๑๕. ระบบห้องคลอด	๑		๒๕๕๒
๑๖. ระบบคลินิกพิเศษ	๑		๒๕๕๒
๑๗. ระบบบัญชี ๑ - ๘	๑		๒๕๕๒

๓.๔ ระบบงาน

ลักษณะการทำงานแบบ โครงสร้างพื้นฐานแบบไฮเปอร์คอนเวิร์จ (HCI) หรือซอฟต์แวร์แบบไฮเปอร์คอนเวิร์จ คือระบบการจัดเก็บข้อมูลแบบครบวงจร สามารถรวบรวมที่เก็บข้อมูล การประมวลผล เครือข่าย และการจัดการทั้งหมดไว้ในที่เดียวกัน

๓.๕ ปริมาณงาน: ระบบโปรแกรมโรงพยาบาล HIS มีการเชื่อมต่อของเครื่องลูกข่ายประมาณ ๔๐๐-๕๐๐ เครื่อง มีการบันทึกข้อมูลในระบบมากกว่า ๓๕๐ GB

๓.๖ โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



๓.๗ บุคลากรด้านระบบสารสนเทศ

ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในปัจจุบันของโครงการ โดยแสดงจำนวน ตำแหน่ง หรือระดับความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

ด้าน / สาขา	จำนวน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๙
นักวิชาการสถิติ	๑
เจ้าพนักงานธุรการ	๑

๓.๘ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ระบบโปรแกรมโรงพยาบาล HIS ที่ใช้งานในปัจจุบัน ใช้มาตั้งแต่ ปี ๒๕๕๒ ไม่รองรับระบบปฏิบัติการรุ่นใหม่ ไม่รองรับระบบการทำงาน IPD paperless และการส่งออกข้อมูลการเรียกเก็บไปยังกองทุนต่าง ๆ ยังไม่ครบถ้วน

๔. ระบบงานใหม่

๔.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ สำหรับโรงพยาบาลหนองคาย ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็วยิ่งขึ้น ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย และเพิ่มความมั่นคงสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล

๔.๒ เป้าหมาย

พัฒนาระบบการบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลหนองคาย การเชื่อมโยงข้อมูล รวมถึง การส่งออกข้อมูล การเบิกจ่ายรักษาพยาบาลกองทุนต่าง ๆ ได้ครบถ้วน

๔.๓ นโยบายคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์

โรงพยาบาลศูนย์ลุ่มน้ำโขง ที่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริการสุขภาพดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล
๒. การรักษาความปลอดภัยและระบบสำรองข้อมูล
๓. พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการพื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๔. เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร และองค์กร

เป้าประสงค์หลัก

๑. มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการบริหารงานของโรงพยาบาล อย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์
๒. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเวพระเบียม ตอบสนองการดูแลให้บริการผู้ป่วยและญาติตลอดจนเจ้าหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เน้นการใช้ข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน เพื่อนำมาใช้พัฒนาองค์กรและเครือข่าย
๔. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สนับสนุนการเป็นโรงพยาบาล Smart Hospital

ประเด็นการพัฒนา (ยุทธศาสตร์)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริการสุขภาพดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และบริหารจัดการข้อมูล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สนับสนุนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร และองค์กร

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของทีม

๑. พัฒนาโครงสร้างและเชื่อมโยงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ
๒. ส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการควบคุม กำกับ ติดตามงานและใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ
๓. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐาน
๔. พัฒนาระบบการจัดการความรู้ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๔.๔ ประเภทการขออนุมัติ

๔.๔.๑ ลักษณะการขออนุมัติ

โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย

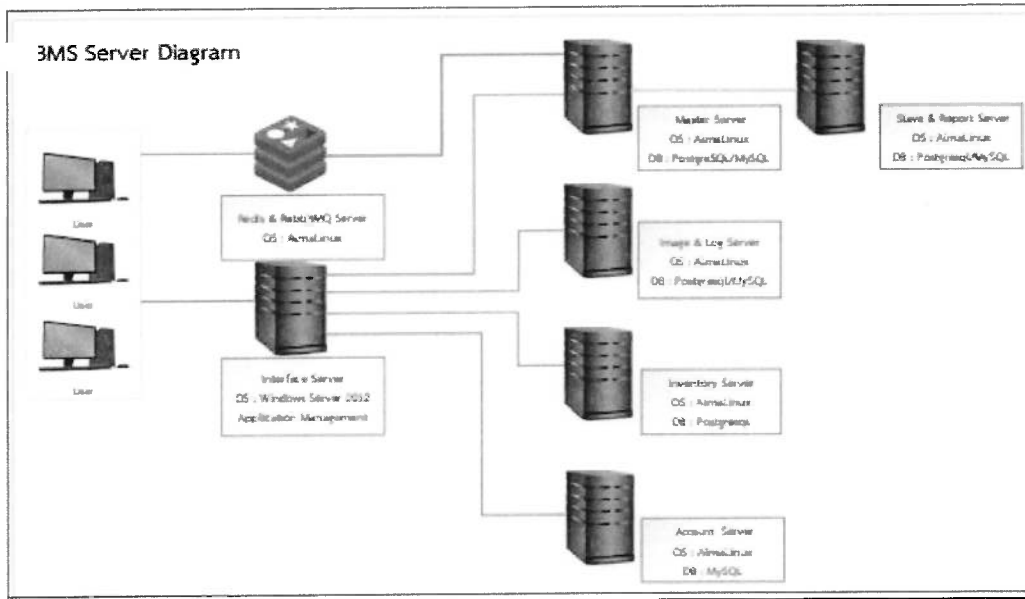
๔.๔.๒ การวิเคราะห์ห้ออกแบบระบบ

เนื่องจาก HOSXP v๓ เป็น Soft Ware ที่ใช้งานมาตั้งแต่ ปี ๒๕๕๒ และต่อมอดมาจนถึงปัจจุบันระบบการทำงานบางอย่างไม่รองรับการทำงานในระบบปฏิบัติงานรุ่นใหม่ งานข้อมูลสารสนเทศ จึงพิจารณาหา Soft Ware ที่รองรับการทำงานในยุคปัจจุบันได้ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการบริการสุขภาพดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๓ รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
ระบบสารสนเทศในโรงพยาบาล (HIS)	๑	๒๖,๐๐๐,๐๐๐	๒๖,๐๐๐,๐๐๐
๑. ระบบเวชระเบียน	๑		
๒. ระบบซักประวัติ	๑		
๓. ระบบห้องตรวจแพทย์	๑		
๔. ระบบห้องฉุกเฉิน	๑		
๕. ระบบทันตกรรม	๑		
๖. ระบบนัดหมายและตารางเวรแพทย์	๑		
๗. ระบบงานชั้นสูตร	๑		
๘. ระบบรังสีวิทยา	๑		
๙. ระบบคลินิกพิเศษ	๑		
๑๐. ระบบแพทย์แผนไทย	๑		
๑๑. ระบบงานส่งเสริมสุขภาพ	๑		
๑๒. ระบบเวชศาสตร์ฟื้นฟู	๑		
๑๓. ระบบเภสัชกรรม	๑		
๑๔. ระบบการเงิน	๑		
๑๕. ระบบตรวจสอบสิทธิ	๑		
๑๖. ระบบ Admission Center	๑		
๑๗. ระบบผู้ป่วยใน	๑		
๑๘. ระบบห้องผ่าตัดและวิสัญญี	๑		
๑๙. ระบบห้องคลอด	๑		
๒๐. ระบบโภชนาการ	๑		
๒๑. ระบบงานคลังโลหิต	๑		
๒๒. ระบบงานตรวจสอบสุขภาพ	๑		
๒๓. การส่งออกข้อมูล	๑		
รวม		๒๖,๐๐๐,๐๐๐	๒๖,๐๐๐,๐๐๐

๔.๔.๔ โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



๔.๕ ระบบงานและปริมาณงานที่จะดำเนินการ

๔.๕.๑ ชื่อระบบงาน ลักษณะงาน และปริมาณงาน

งานทั่วไป

๑. โอนข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลเก่า
๒. อบรมการใช้งาน โปรแกรม BMS-HOSXP XE
๓. ดูแลช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSXP XE ณ จุดใช้งาน
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
๕. อบรมผู้ดูแลระบบให้สามารถตรวจสอบการใช้งานของระบบ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และการสำรองข้อมูล

คุณสมบัติของระบบข้อมูลโรงพยาบาล (Hospital Information System)

๑. ทำงานกับข้อมูลโดยคำสั่ง SQL ที่เป็นมาตรฐาน สามารถทำได้กับ DBMS ได้แก่ MySQL , PostgreSQL
๒. โปรแกรมทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows เป็น Operating System สำหรับเครื่อง Client ส่วน Server ใช้ Linux
๓. มีระบบรายงานที่ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าไปแก้ไขหรือสร้างใหม่ได้เองโดยไม่จำกัดจำนวน
๔. มีระบบควบคุมความปลอดภัยโดยใช้ User ID และ Password ในการเข้าใช้งานระบบรวมถึงการกำหนดสิทธิการใช้งานในระบบฐานข้อมูลที่เหมาะสมของผู้ใช้งานแต่ละราย
๕. มีระบบสำรองข้อมูลแบบ Hot Backup โดยไม่ต้องหยุดระบบ และสามารถนำข้อมูลสำรอง จนถึง ณ จุดเวลาที่ทำการ Backup ครั้งสุดท้ายกลับมาใช้ใหม่ (Data Restore) ได้
๖. มีระบบแยกฐานข้อมูลของรูปภาพออกจากฐานข้อมูลหลักของโรงพยาบาล เพื่อลดภาระการทำงาน และลดปัญหาฐานข้อมูลเต็ม
๗. สามารถกำหนดให้ระบบรายงานนำข้อมูลจาก Replication Slave Server มาใช้เพื่อลดภาระของ Master Server
๘. ประกอบด้วยระบบย่อย ดังต่อไปนี้
 - ๘.๑ ระบบเวชระเบียน
 - ๘.๒ ระบบซັกประวัติ
 - ๘.๓ ระบบห้องตรวจแพทย์
 - ๘.๔ ระบบห้องฉุกเฉิน
 - ๘.๕ ระบบทันตกรรม
 - ๘.๖ ระบบนัดหมายและตารางเวรแพทย์
 - ๘.๗ ระบบงานชั้นสูตร
 - ๘.๘ ระบบรังสีวิทยา
 - ๘.๙ ระบบคลินิกพิเศษ
 - ๘.๑๐ ระบบแพทย์แผนไทย
 - ๘.๑๑ ระบบงานส่งเสริมสุขภาพ
 - ๘.๑๒ ระบบเวชศาสตร์ฟื้นฟู
 - ๘.๑๓ ระบบเภสัชกรรม
 - ๘.๑๔ ระบบการเงิน
 - ๘.๑๕ ระบบตรวจสอบสิทธิ
 - ๘.๑๖ ระบบ Admission Center

- ๘.๑๗ ระบบผู้ป่วยใน
- ๘.๑๘ ระบบห้องผ่าตัดและวิสัญญี
- ๘.๑๙ ระบบห้องคลอด
- ๘.๒๐ ระบบโภชนาการ
- ๘.๒๑ ระบบงานคลังโลหิต
- ๘.๒๒ ระบบงานตรวจสอบคุณภาพ
- ๘.๒๓ การส่งออกข้อมูล

๔.๕.๒ ระบบงานและข้อมูลนำเข้า

๔.๕.๓ การคำนวณปริมาณงาน จำแนกตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ดังนี้

๔.๖ บุคลากร

ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากรสะสม (คน)				รวม
	ปัจจุบัน		อนาคต		
	ระดับ	จำนวน	ระดับ	จำนวน	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๙	-	-	๙
นักวิชาการสถิติ	-	๑	-	-	๑
เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	-	-	๑

๔.๗ สถานที่ติดตั้ง ให้แสดงจำนวน และสถานที่ติดตั้งของระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอของอนุมัติ ตามข้อ ๔.๔

หน่วย : เครื่อง

หน่วยติดตั้ง	ประเภทอุปกรณ์					
	PC	Printer	Server	Network	Tablet	Other
งานเวชระเบียน	๑๔	๗				
ห้องผู้ป่วยนอก	๑๒๔	๙๖				
ห้องฉุกเฉิน	๑๐	๖				
คลินิกทันตกรรม	๑๑	๑๑				
ห้องรังสีวิทยา	๑๐	๖				
คลินิกแพทย์แผนไทย	๔	๒				
คลินิกกายภาพ/เวชศาสตร์ฟื้นฟู	๖	๓				
งานเภสัชกรรม	๒๒	๗				
ห้องการเงิน	๒๐	๕				
หอผู้ป่วยใน	๕๖	๒๘				
ห้องผ่าตัดและวิสัญญี	๑๖	๔				
ห้องคลอด	๒	๑				

งานโภชนาการ	๒	๑				
งานคลังโลหิต	๒	๑				
งานคลังยา	๙	๔				
งานตรวจสอบสุขภาพ	๒	๑				
ห้องตรวจปฏิบัติการ	๑๖	๑๐				
จิตเวช	๑๐	๘				
ศูนย์ ITC	๖	๑	๘			

๔.๘ ค่าใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	จัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์	๑		๒๖,๐๐๐,๐๐๐.-	
รวมราคาประมาณการ (ยี่สิบหกล้านบาท)				๒๖,๐๐๐,๐๐๐.-	

๔.๙ แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

ให้แสดงรายละเอียด และระยะเวลาดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมเพื่อการจัดทำติดตั้งและใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอโครงการ

กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
๑.เขียนโครงการและอนุมัติโครงการ	/	/	/									
๒.ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดหาระบบบริการทาง การแพทย์ ตามระเบียบฯ				/	/	/	/	/	/			
๓.ดำเนินการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมบริการทาง การแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย										/	/	/

๔.๑๐ ระบบโครงข่าย แผนงานในอนาคต แผนการเชื่อมโยงเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลเชื่อมโยงเครือข่ายภายในโรงพยาบาล โดยมีการเชื่อมโยงในระบบ LAN มีการเชื่อมโยงข้อมูลของทุกจุดบริการเข้าด้วยกัน แต่ยังมีบางระบบงานยังใช้งานแบบเอกเทศ การขออนุมัติครั้งนี้จะขยายการเชื่อมโยงข้อมูล ในระบบ LAN ของหน่วยบริการภายในโรงพยาบาลเข้าด้วยกัน ใช้ระบบฐานข้อมูลเดียวกันสำหรับการเชื่อมโยงในอนาคต มีแผนจะขยายการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ภายในจังหวัดผ่านศูนย์ข้อมูลด้านสุขภาพ ระดับจังหวัด และ Health Data Center ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ประโยชน์จากโครงการ

- ระยะเวลาที่คุ้มทุน (Payback Period) (ถ้ามี)

- ผลตอบแทนการลงทุน (Internal Rate of Return) (ถ้ามี)

- อัตราส่วนระหว่างผลประโยชน์ต่อเงินทุน (Benefit/Cost Ratio) (ถ้ามี)

- ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ

๑. ผู้มารับบริการที่โรงพยาบาล
๒. บุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาล
๓. หน่วยงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงพยาบาล

๕.๒ ส่วนราชการอาจจะไม่สามารถคำนวณผลประโยชน์ในแง่ตัวเงินได้ จึงอาจแสดงผลประโยชน์ที่จะได้รับ ดังนี้

๑. สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆได้ครบถ้วน
๒. ร้องรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ เพิ่ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข

ผู้รายงาน

(นายกฤษฏา ศรีกุลวงศ์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

(นางฤดีมน สกุลคุ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
ผู้บริหารเทคโนโลยีระดับสูงประจำจังหวัดหนองคาย

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภมร ตรุณ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
ผู้บริหารเทคโนโลยีระดับสูงประจำเขตสุขภาพที่ ๘

โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

๑. ความสำคัญหลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลหนองคาย ได้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการผู้ป่วยและญาติให้มีความสะดวกในการเข้าถึงบริการ รองรับการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่สะท้อนผลงานตลอดจนปัญหาของสถานการณ์ด้านสุขภาพของผู้รับบริการ เพื่อให้มีการนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการวางแผนงานการดำเนินงาน การแก้ปัญหาต่าง ๆ และเพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารและการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการนำโปรแกรม HOSxP มาช่วยในการบันทึกการให้บริการผู้ป่วยและมีโปรแกรมอื่น ๆ ที่ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายบริการให้ ครอบคลุมทั้งองค์กร ปัจจุบัน โรงพยาบาลหนองคายใช้โปรแกรม HOSxP เวอร์ชัน ๓ ในการบันทึกข้อมูลกิจกรรมของผู้มารับบริการ ซึ่งหลายๆ ระบบของโปรแกรม มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบันทึกข้อมูลเพื่อให้ข้อมูล และเพิ่มระบบการทำงาน ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข จึงส่งผลให้ การบันทึกข้อมูลของโรงพยาบาลหนองคายทำให้การมีข้อจำกัดในการบันทึกข้อมูลสุขภาพของผู้มารับบริการ ไม่สมบูรณ์และส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆ ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน และการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข ไม่สามารถส่งออกข้อมูลได้ครบถ้วน

ดังนั้น เพื่อให้โรงพยาบาลหนองคาย มีระบบบริหารจัดการที่สามารถบันทึกข้อมูลบริการทางการแพทย์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆ การแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข สามารถส่งออกข้อมูลได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลหนองคายจึงจัดทำโครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อสามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆได้ครบถ้วน

๒.๒ เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข

๓. เป้าหมาย

พัฒนาระบบการบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลหนองคาย สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆ การแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข เช่น โครงสร้างมาตรฐานข้อมูลด้านการแพทย์สุขภาพ ๕๒ แฟ้ม และการส่งข้อมูล Finance Data Hub (FDH) กระทรวงสาธารณสุข สามารถส่งออกข้อมูลได้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

๔.งบประมาณ

จากเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย รวมเป็นเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

๕.วิธีดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตขอบเขตของงาน
๒. จัดทำแผนงาน / โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
๓. จัดทำโครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย และเสนอโครงการต่อคณะกรรมการบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ภาครัฐพิจารณา
๔. ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนา พ.๒๕๕ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมเมื่อได้รับอนุมัติโครงการ/แผนงาน
๕. จัดทำสัญญาซื้อ/ตรวจรับ
๖. สรุปและประเมินผลโครงการ

๖.ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

๗.สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ สามารถบันทึกข้อมูลผู้มารับบริการได้
- ๘.๒ ส่งข้อมูลในการรายงานหน่วยงานต้นสังกัดได้
- ๘.๓ การเรียกเก็บรายได้ตามสิทธิ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
- ๘.๔ สนับสนุนการเป็นโรงพยาบาล Smart Hospital ได้

๙. การประเมินผล

- ๙.๑ ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผู้มารับบริการได้ร้อยละ ๑๐๐
- ๙.๒ ร้อยละความสำเร็จของการส่งข้อมูลในการรายงานหน่วยงานต้นสังกัดได้ร้อยละ ๑๐๐
- ๙.๓ ร้อยละของความครบถ้วนการเรียกเก็บรายได้ตามสิทธิร้อยละ ๑๐๐

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๑. นายวุฒิศักดิ์ อารีวัฒน์นันท์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
- ๒. นายกฤษฎา ศรีกุลวงศ์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นายวุฒิศักดิ์ อารีวัฒน์นันท์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฤดีมน สกุลคุ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภมร ตรุณ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลหนองคาย โทร. ๒๒๐

ที่ นค ๐๐๓๓.๒๐๑ / ๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์
โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ โรงพยาบาลหนองคายเป็นโรงพยาบาลทั่วไป ระดับทุติยภูมิ ขนาด ๔๒๐ เตียง เป็นโรงพยาบาลที่เปิดให้บริการเป็นแห่งที่ ๒ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปัจจุบันมีอายุมากกว่า ๘๐ ปี ให้บริการประชาชนด้านการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการฟื้นฟูสภาพ รับผิดชอบประชากรจังหวัดหนองคายจำนวน ๕๑๒,๔๓๙ คน ซึ่งจังหวัดหนองคายอยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ และเป็นจังหวัดชายแดนที่ติดต่อกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งโรงพยาบาลหนองคายมีผู้มารับการบริการเป็นจำนวนมาก โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีจำนวนผู้ป่วยนอกเข้ารับการรักษา จำนวน ๕๐๖,๘๙๔ ราย การให้บริการผู้ป่วยนอกเฉลี่ย ๑,๓๙๗ ครั้งต่อวัน ผู้ป่วยในจำนวน ๓๕,๕๒๖ ราย เฉลี่ย ๙๗ รายต่อวัน และมีผู้ป่วยต่างชาติที่มารับบริการจำนวน ๑๕,๓๙๑ รายต่อปี นั้น

๑.๒ เพื่อให้มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้มารับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุนการให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่าง ๆ ได้ครบถ้วน รongรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ เพิ่มและการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH) โรงพยาบาลหนองคาย ได้รับอนุมัติแผนเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลหนองคาย ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย โดยใช้เงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ตามแผนการลงทุนเพิ่มเติมด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ โรงพยาบาลหนองคาย มีความประสงค์ขอจัดซื้อโปรแกรมบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลหนองคาย เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ เพิ่ม และการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH) ของโรงพยาบาลหนองคาย โดยใช้เงินบำรุงฯ ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

๒.๒ สถานะเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เงินบำรุง	๕๐๘,๖๑๖,๔๗๖.๗๔ บาท
ภาระหนี้สิน	๑๒๔,๕๔๖,๑๕๔.๑๑ บาท
เงินบำรุงคงเหลือสุทธิ	๓๘๔,๐๗๐,๓๒๒.๐๓ บาท

๓. ขั้ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๓ (๘)

..../๒

หนองคาย “เมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ ท่องเที่ยววิถีลุ่มน้ำโขง เชื่อมโยงการค้าชายแดน”

ข้อ ๘ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ เฉพาะรายจ่ายที่พึงจ่ายได้จากงบประมาณรายจ่าย เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อ ดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ ในรายการดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวง สาธารณสุขกำหนด คือ

(๘) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อ ซื้อ จ้าง เช่า ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ โรงพยาบาลหนองคาย พิจารณาแล้วสถานะ สภาพคล่องเงินบำรุงของโรงพยาบาลหนองคาย มีเพียงพอ สำหรับการจัดซื้อ เพื่อให้มีระบบการบันทึกกิจกรรมการให้บริการผู้มารับบริการของโรงพยาบาล สนับสนุน การให้บริการที่ครบถ้วน ถูกต้อง สามารถส่งออกข้อมูลการเบิกค่ารักษาพยาบาลไปยังกองทุนต่างๆ ได้ครบถ้วน รองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสาธารณสุข ตามโครงสร้างมาตรฐานข้อมูลทางการแพทย์ ๕๒ เพิ่มและการส่งข้อมูล Financial Data Hub (FDH)

๔.๒ เห็นควรอนุมัติเงินบำรุงของโรงพยาบาลหนองคาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการดำเนินการจัดซื้อ โปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๓ อำนาจในการอนุมัติเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในวงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ คือ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

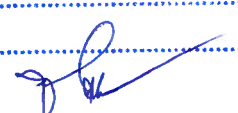
เรียน นพ.สสจ.หนองคาย

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดลงนาม
- เห็นควร.....

๓๕ ต.ร. ๑ ในแพพ 16 พ.ค. ๖๘
๕๖,๐๐๐,๐๐๐ - บาท
อนาถา อุดมสิน


(นางอุติมน สกุลคู)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

อนาถา อุดมสิน



(นางชญากา อุดปดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

(นายสุรพงษ์ ผดุงเวียง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เกิดความคล่องตัวและเกิดประโยชน์แก่การดำเนินงานของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงสาธารณสุขได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “เงินบำรุง” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินบำรุง” ได้แก่

(๑) เงินที่หน่วยบริการได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์เนื่องจากการดำเนินงานหรือเพื่อการดำเนินงานในกิจการของหน่วยบริการ ยกเว้น

๑.๑ เงินงบประมาณรายจ่าย

๑.๒ เงินรายรับอื่นที่หน่วยบริการได้รับหรือจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ เช่น เงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสาธารณสุข เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เงินค่าปรับเปรียบเทียบคดี เป็นต้น

(๒) เงินที่หน่วยบริการได้รับในลักษณะหนึ่งลักษณะใด ดังต่อไปนี้ด้วย

๒.๑ เงินค่าบริการที่ได้รับจากการให้ใช้อาคารสถานที่หรือทรัพย์สินของหน่วยบริการ

๒.๒ เงินที่ได้รับชดเชยความเสียหายหรือเงินที่ได้รับจากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของหน่วยบริการ ยกเว้นทรัพย์สินที่ได้มาจากเงินงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน

๒.๓ เงินที่ได้รับชดเชยคืนเงินบำรุงหรือเงินที่ได้รับชดเชยเงินบำรุงที่หน่วยบริการได้จ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ซึ่งหน่วยบริการได้บริการให้แก่ผู้ใช้หรือใช้ร่วมกับหน่วยบริการ

๒.๔ เงินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้โดยระบุนิวัตอุปประสงค์หรือไม่ได้ระบุนิวัตอุปประสงค์หรือระบุนิวัตอุปประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน

๒.๕ เงินที่ได้จากการดำเนินงานของหน่วยบริการที่รับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิต เพื่อจำหน่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๖ เงินที่...

๒.๖ เงินที่ได้รับจากการแสดงหรือจัดกิจกรรมสาธารณสุขของหน่วยบริการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๗ เงินที่ได้รับจากการจัดประชุม อบรม สัมมนา ที่หน่วยบริการเป็นผู้จัด โดยใช้จ่ายเงินบำรุงเพื่อประโยชน์ต่อการให้บริการสาธารณสุข

๒.๘ เงินที่ได้รับจากการจัดบริการพิเศษให้แก่ผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย เช่น บริการรถรับส่งผู้ป่วย การใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

๒.๙ เงินที่ได้รับจากการริบหลักประกันหรือเงินค่าปรับ เนื่องจากการผิดสัญญา ที่ดำเนินการโดยเงินบำรุงทั้งหมด หรือใช้เงินบำรุงสมทบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัดส่วนของเงินบำรุงเท่านั้น

๒.๑๐ เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้มาด้วยเงินบำรุงหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้หน่วยบริการเพื่อหาผลประโยชน์ โดยผู้บริจาคที่ระบุวัตถุประสงค์หรือไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ หรือระบุวัตถุประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

๒.๑๑ เงินส่วนลดค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์สาธารณะ

๒.๑๒ เงินรายรับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และกองทุนประกันสังคม หรือกองทุนอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ

๒.๑๓ เงินรายรับจากการผลิต หรือจำหน่าย ผลิตภัณฑ์กัญชา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร และยาแผนโบราณ

๒.๑๔ เงินรายรับอื่นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ

เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า

การจ่ายเงินบำรุงในกรณีดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด คือ

(๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น

(๒) การจ่ายเงินบำรุงในลักษณะเงินค่าตอบแทน หรือเงินตอบแทนพิเศษแก่บุคคล ที่ให้บริการ หรือสนับสนุนบริการในงานด้านต่างๆ ดังนี้

(ก) ด้านการรักษาพยาบาล

(ข) ด้านการสาธารณสุข

(ค) ด้านการชั้นสูตรพลศึกษา

(ง) งานด้านอื่นที่กฎหมายหรือกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ

(๓) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่หน่วยบริการหรือหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กรณีส่งต่อ อุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉิน การบริการผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ หรือจำเป็นต้องได้รับการรักษาต่อเนื่องตามคำสั่งของแพทย์ผู้รักษา

(๔) การจ่ายเงิน...

- (๔) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบ
- (๕) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
- (๖) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
- (๗) การจ่ายเงินบำรุงให้แก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขตามสิทธิประโยชน์

ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

- (๘) การจ่ายเงินบำรุงเป็นค่าซ่อมแซม ต่อเติม หรือปรับปรุงบ้านพัก หรืออาคารที่พัก
- (๙) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และยานพาหนะ
- (๑๐) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อช่วยเหลือให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขที่ได้รับความเสียหาย

จากการให้บริการสาธารณสุข

(๑๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสนับสนุนการศึกษาในวิชาชีพที่ขาดแคลน ตามแผนกรอบ
อัตราค่าจ้างที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข หรือ ก.พ. แล้วแต่กรณี

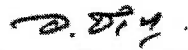
(๑๒) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง ในการผลิต หรือจำหน่าย ผลิตภัณฑ์กัญชา
ผลิตภัณฑ์สมุนไพรและยาแผนโบราณ

(๑๓) การจ่ายเงินบำรุงตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้จ่ายได้
จากเงินบำรุง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๘ (๑) - (๑๓) ให้ขอทำความตกลง
กับกระทรวงการคลัง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อดำเนินการจากเงินที่มีผู้บริจาคหรือผู้มอบให้ โดยระบุดูประสงค์
หรือไม่ได้ระบุดูประสงค์หรือระบุดูประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน รวมถึงเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้รับ
จากผู้บริจาดดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนุทิน ชาญวีรกูล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๒.๓.๔/ ๓๐๑๕



ถึง กรมในกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน
นิติกรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และกอง กลุ่ม ศูนย์ สถาบัน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กระทรวงสาธารณสุขขอจัดส่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุง
ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป
ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดระเบียบดังกล่าวได้ที่ www.legal.moph.go.th

ในการนี้ ขอให้โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน แจกสถานื่อนามัยเฉลิมพระเกียรติ
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเครือข่ายทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๓๕

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : legal@health.moph.go.th



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ส่งผลให้ระเบียบที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีผลบังคับใช้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีการออกระเบียบตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงสาธารณสุขโดยได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"เงินบำรุง" ได้แก่

(๑) เงินที่หน่วยบริการได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษเนื่องจากการดำเนินงานหรือเพื่อการดำเนินงานในกิจการของหน่วยบริการ ยกเว้น

๑.๑ เงินงบประมาณรายจ่าย

๑.๒ เงินรายรับอื่นที่หน่วยบริการได้รับหรือจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยกาณั้นๆ เช่น เงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตสาธารณสุข เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบ เงินค่าปรับเปรียบเทียบคดี เป็นต้น

(๒) เงินที่หน่วยบริการได้รับในลักษณะหนึ่งลักษณะใด ดังต่อไปนี้ด้วย

๒.๑ เงินค่าบริการที่ได้รับจากการให้ใช้อาคารสถานที่หรือทรัพย์สินของหน่วยบริการ

๒.๒ เงินที่ได้รับชดเชยความเสียหายหรือเงินที่ได้รับจากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินของหน่วยบริการ ยกเว้นทรัพย์สินที่ได้มาจากเงินงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน

๒.๓ เงินที่ได้รับชดเชยคืนเงินบำรุงหรือเงินที่ได้รับชดเชยเงินบำรุงที่หน่วยบริการได้จ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ซึ่งหน่วยบริการได้บริการให้แก่ผู้ใช้หรือใช้ร่วมกับหน่วยบริการ

๒.๔ เงินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้โดยระบุดูประสงคหรือไม่ได้ระบุดูประสงค์หรือระบุดูประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน

๒.๕ เงินที่ได้จากการดำเนินงานของหน่วยบริการที่รับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตเพื่อจำหน่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๖ เงินที่ได้รับจากการแสดงหรือจัดกิจกรรมสาธารณสุขของหน่วยบริการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒.๗ เงิน...

๒.๗ เงินที่ได้รับจากการจัดประชุม อบรม สัมมนา ที่หน่วยบริการเป็นผู้จัด โดยใช้เงินบำรุงเพื่อประโยชน์ต่อการให้บริการสาธารณสุข

๒.๘ เงินที่ได้รับจากการจัดการบริการพิเศษให้แก่ผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วย เช่น บริการรถรับส่งผู้ป่วย การใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

๒.๙ เงินที่ได้รับจากการรับหลักประกันหรือเงินค่าปรับ เนื่องจากการผิดสัญญา ที่ดำเนินการโดยเงินบำรุงทั้งหมด หรือใช้เงินบำรุงสมทบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัดส่วนของเงินบำรุงเท่านั้น

๒.๑๐ เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้มาด้วยเงินบำรุงหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้หน่วยบริการเพื่อหาผลประโยชน์ โดยผู้บริจาคที่ระบุวัตถุประสงค์หรือไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ หรือระบุวัตถุประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นต้น

๒.๑๑ เงินส่วนลดค่าใช้บริการโทรศัพท์สาธารณะ

๒.๑๒ เงินรายรับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และกองทุนประกันสังคม หรือกองทุนอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ

๒.๑๓ เงินรายรับอื่นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

“หน่วยบริการ” หมายความว่า

(๑) โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นแต่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน หรือ

(๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ หรือหน่วยงานอื่นใด ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขซึ่งดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการสาธารณสุข ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

“การสาธารณสุข” ได้แก่ การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันควบคุมและกำจัดโรค การรักษาพยาบาล การฟื้นฟูสมรรถภาพ การศึกษาวิจัยค้นคว้าและพัฒนา การขึ้นสูตรและการวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข ด้านระบบบริการสุขภาพ และด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ การอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

ข้อ ๕ ให้หน่วยบริการเก็บรักษาเงินสดไว้เพื่อสำรองใช้จ่ายได้ในวงเงินที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง นอกนั้นให้นำฝากกระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี หรือนำฝากธนาคารแห่งประเทศไทย หรือธนาคารพาณิชย์ที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ

การนำฝากธนาคารแห่งประเทศไทยหรือธนาคารพาณิชย์จะต้องไม่เกินวงเงินที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๖ การรับเงิน หน่วยบริการจะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้งที่มีการรับเงิน ใบเสร็จรับเงินให้ใช้ใบเสร็จรับเงินตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการรับเงิน และการออกใบเสร็จรับเงินของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๗ การรับชำระเงินค่ารักษาพยาบาล โดยใช้บริการบัตรเครดิต ให้อยู่ในอำนาจของปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ ๘ เงิน...

ข้อ ๘ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อหนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ

เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพที่ดีถ้วนหน้า

การจ่ายเงินบำรุงในกรณีดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด คือ

(๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น

(๒) การจ่ายเงินบำรุงในลักษณะเงินค่าตอบแทน หรือเงินตอบแทนพิเศษแก่บุคคล

ที่ให้บริการ หรือสนับสนุนบริการในงานด้านต่างๆ ดังนี้

(ก) ด้านการรักษาพยาบาล

(ข) ด้านการสาธารณสุข

(ค) ด้านการชันสูตรพลิกศพ

(ง) งานด้านอื่นที่กฎหมายหรือกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ

(๓) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่หน่วยบริการหรือหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กรณีส่งต่อ อุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉิน การบริการผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ หรือจำเป็นต้องได้รับการรักษาต่อเนื่องตามคำสั่งของแพทย์ผู้รักษา

(๔) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบ

(๕) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(๖) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(๗) การจ่ายเงินบำรุงให้แก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขตามสิทธิประโยชน์ที่กระทรวง

สาธารณสุขกำหนด

(๘) การจ่ายเงินบำรุงเป็นค่าซ่อมแซม ต่อเติม หรือปรับปรุงบ้านพัก หรืออาคารที่พัก

✓ (๙) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และยานพาหนะ

(๑๐) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อช่วยเหลือให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขที่ได้รับความเสียหาย

จากการให้บริการสาธารณสุข

(๑๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสนับสนุนการศึกษาในวิชาชีพที่ขาดแคลน

ตามแผนกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข หรือ ก.พ. แล้วแต่กรณี

(๑๒) การจ่ายเงินบำรุงตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้จ่ายได้

จากเงินบำรุง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๘ (๑) - (๑๒) ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อดำเนินการจากเงินที่มีผู้บริจาคหรือผู้มอบให้ โดยระบุนวัตกรรมประสังคม หรือไม่ได้ระบุนวัตกรรมประสังคมหรือระบุนวัตกรรมสังคมไว้ไม่ชัดเจน รวมถึงเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้รับจากผู้บริจาคตกลงให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๙ การ...

ข้อ ๔ การกำหนดกรอบอัตราและค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จากเงินบำรุง ตามข้อ ๘ วรรคสาม (๔) และ (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน

การกำหนดอัตราค่าตอบแทนหรือเงินตอบแทนพิเศษตามข้อ ๘ วรรคสาม (๒) หรือการกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อ ๘ วรรคสาม (๕) และ (๗) ต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน

ข้อ ๑๐ รายจ่ายต่อไปนี้ ห้ามจ่ายจากเงินบำรุง

(๑) รายจ่ายในลักษณะบำเหน็จบำนาญ

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(๓) รายจ่ายเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินแต่ละรายการเกินกว่า ๓๐ ล้านบาท

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายตามรายการใน (๓) ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

ข้อ ๑๑ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การก่อสร้างรายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่เกินกว่า ๑ ปี ให้ขอความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณก่อน และหากเป็นรายการที่ก่อสร้างเกินกว่า ๑ ปี และมีวงเงินเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาท ให้ขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ยกเว้นกรณีการเพิ่มบทบาทภาคเอกชนด้านการบริหารจัดการทางการแพทย์ และสาธารณสุขในรูปแบบความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPPs) โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำหรับรายงานการเบิกจ่ายเงินบำรุงให้รายงานต่อสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จะประกาศต่อสาธารณชนด้วยก็ได้

อำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินบำรุงให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือผู้ที่ หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดมอบหมาย

ข้อ ๑๓ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีให้จัดทำรวมอยู่ในบัญชีส่วนราชการที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยให้จัดทำทะเบียนคุมเงินบำรุงที่ได้รับสำหรับดำเนินการ สร้างหลักประกันสุขภาพแยกต่างหากจากเงินบำรุงประเภทอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง ให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๔ ให้มีการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยบริการจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน ส่งให้กรมบัญชีกลางภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ รูปแบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๑๖ สำหรับกรณีของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและสถานอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ให้กระทรวงสาธารณสุขมอบหมายให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ กำกับดูแล และให้คำแนะนำในการจ่ายเงินบำรุงให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ให้กระทรวงสาธารณสุขทราบด้วย

ข้อ ๑๗ ในกรณี...

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่น่าปรากฏว่า หน่วยบริการแห่งใดไม่มีเงินบำรุงเหลือเกินความจำเป็น กระทรวงการคลัง จะกำหนดให้หน่วยบริการนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินตามจำนวนที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๙ บรรดาข้อบังคับหรือคำสั่งของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ออกตามระเบียบนี้

บรรดาหนังสือสั่งการหรืออนุญาตตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุง ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการตามหนังสือสั่งการ หรืออนุญาตแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะมีหนังสือสั่งการหรืออนุญาตเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๐ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ออกข้อบังคับหรือคำสั่งในทางปฏิบัติ แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายปิยะสกล สกลสัตยาทร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข

ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเกิดประโยชน์แก่การดำเนินงานของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงสาธารณสุขโดยได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อนนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ เฉพาะรายจ่ายที่พึงจ่ายได้จากงบประมาณรายจ่าย

เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพ ให้นำไปใช้จ่ายเพื่อดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการและคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยบริการ ในรายการดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด คือ

(๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น

(๒) การจ่ายเงินบำรุงในลักษณะเงินค่าตอบแทน หรือเงินตอบแทนพิเศษแก่บุคคลที่ให้บริการ หรือสนับสนุนบริการในงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

(ก) ด้านการรักษาพยาบาล

(ข) ด้านการสาธารณสุข

(ค) ด้านการชั้นสูตรพลศึกษา

(ง) งานด้านอื่นที่กฎหมายหรือกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ

(๓) การจ่าย...

(๓) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่หน่วยบริการหรือหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน กรณีส่งต่อ อุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉิน การบริการผ่าตัดปลูกถ่ายอวัยวะและเนื้อเยื่อ หรือจำเป็นต้องได้รับการรักษาต่อเนื่องตามคำสั่งของแพทย์ผู้รักษา

(๔) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบ

(๕) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(๖) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

(๗) การจ่ายเงินบำรุงให้แก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขตามสิทธิประโยชน์ ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

(๘) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อ ซื้อ จ้าง เช่า ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง

(๙) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อช่วยเหลือให้แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขที่ได้รับความเสียหาย จากการให้บริการสาธารณสุข

(๑๐) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อสนับสนุนการศึกษาในวิชาชีพที่ขาดแคลน ตามแผน กรอบอัตราค่าจ้างที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข หรือ ก.พ. แล้วแต่กรณี

(๑๑) การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง ในการผลิต หรือจำหน่าย ผลิตภัณฑ์กัญชา ผลิตภัณฑ์สมุนไพรและยาแผนโบราณ

(๑๒) จ่ายเงินบำรุงตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด ให้จ่ายได้ จากเงินบำรุง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อการอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสาม ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

การจ่ายเงินบำรุงเพื่อดำเนินการจากเงินที่มีผู้บริจาคหรือผู้มอบให้ โดยระบุดูประสงค์ หรือไม่ได้ระบุดูประสงค์หรือระบุดูประสงค์ไว้ไม่ชัดเจน รวมถึงเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินที่ได้รับ จากผู้บริจาคดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ รายจ่ายดังต่อไปนี้ ห้ามจ่ายจากเงินบำรุง

(๑) รายจ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างลูกจ้างประจำ หรือบำเหน็จบำนาญ

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(๓) รายจ่ายเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินแต่ละรายการเกินกว่าแปดสิบล้านบาท

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายตามรายการใน (๓) ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒....

“ข้อ ๑๒ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การก่อหนี้รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่เกินกว่า ๑ ปี ให้ขอความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณก่อน และหากเป็นรายการที่ก่อกหนี้ผูกพันเกินกว่า ๑ ปี และมีวงเงินเกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาท ให้ขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ยกเว้นกรณีการเพิ่มบทบาทภาคเอกชนด้านการบริหารจัดการทางการแพทย์และสาธารณสุขในรูปแบบความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPPs) โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ สำหรับรายงานการเบิกจ่ายเงินบำรุงให้รายงานต่อสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้จะประกาศต่อสาธารณชนด้วยก็ได้

อำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินบำรุงให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดมอบหมาย”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ ให้หน่วยบริการจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน และจัดส่งผ่านส่วนราชการต้นสังกัดก่อนเพื่อรวบรวมส่งให้กรมบัญชีกลางภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ รูปแบบรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด”

ข้อ ๗ บรรดาข้อบังคับหรือคำสั่งของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีข้อบังคับ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ออกตามระเบียบนี้

บรรดาหนังสือสั่งการหรืออนุญาตตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการตามหนังสือสั่งการหรืออนุญาตแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะมีหนังสือสั่งการหรืออนุญาตเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ เทพสุทิน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

รับที่ ๒๐๒
วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๗
16.05 น.



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬงพงเพชร
รับที่ ๑๖๒
รับ/เดือน/ปี 2 5 ค.ค. 2567
เวลา 08.53 น. ๕

ที่ สธ ๒๒๐๒.๓.๑๐/ว ศ๒๕

กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข อธิบดีกรมในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข สาธารณสุขนิเทศก์ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน สำนัก และกลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ นิติกรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและนิติกรสำนักงานเขตสุขภาพ

อ้างถึง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๕๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหลักเกณฑ์ที่อ้างถึง กระทรวงสาธารณสุขแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงสาธารณสุขขอเรียนว่า บัดนี้ ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น และออกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๗ มาใช้บังคับโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๓๕
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๓๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : legal@health.moph.go.th

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและเกิดประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ วรรคสาม (๑) แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงออกหลักเกณฑ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้ เรียกว่า "หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ การจ่ายเงินเพื่อการสนับสนุนหน่วยบริการอื่น ให้จ่ายในลักษณะ ดังนี้

- (๑) การสนับสนุนในลักษณะจ่ายขาด
- (๒) การสนับสนุนในลักษณะการยืมตามที่ตกลงกัน

ข้อ ๕ หน่วยบริการใดที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินบำรุงจากหน่วยบริการอื่น ให้หน่วยบริการนั้นจัดทำคำขอ ตามแบบแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้ โดยต้องระบุรายละเอียด ดังนี้

- (๑) วัตถุประสงค์ของการนำเงินไปใช้
- (๒) จำนวนเงินที่ต้องการขอรับการสนับสนุน
- (๓) ภาระหนี้สิน เงินบำรุงคงเหลือ และวัสดุคงคลัง ณ วันที่เสนอขอรับการสนับสนุน
- (๔) ระยะเวลาและวิธีการที่จะชดใช้เงินคืนกรณีขอรับการสนับสนุนในลักษณะยืม
- (๕) ข้อเท็จจริงอื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณีการขอรับการสนับสนุนในลักษณะจ่ายขาดให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องระบุรายละเอียดตาม (๔) - (๕)

ข้อ ๖ ให้หน่วยบริการที่จะให้การสนับสนุนพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) วงเงินสนับสนุนต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินบำรุงคงเหลือสุทธิ ณ วันที่อนุมัติ
- (๒) กรณีให้การสนับสนุนในลักษณะการยืม ให้กำหนดระยะเวลาในการชดใช้เงินคืนหรือกรณีผ่อนชำระเป็นงวด ๆ จำนวนเงินและระยะเวลาที่ผ่อนชำระต้องไม่ก่อให้เกิดปัญหาในการใช้เงินบำรุงของหน่วยบริการ

ข้อ ๗ คำขอตามข้อ ๕ ให้หน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุน เสนอไปยังหน่วยบริการที่จะให้การสนับสนุนเพื่อพิจารณา หากหน่วยบริการที่จะให้การสนับสนุนพิจารณาเห็นว่า การขอรับการสนับสนุนดังกล่าวอยู่ในหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข และไม่ขัดข้องในการให้การสนับสนุน ให้เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๘ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ

๘.๑ กรณีหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๑) ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทร์ราชินี และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

(๒) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

(๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

(๔) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

(๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

(๖) ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๘.๒ กรณีหน่วยบริการในสังกัดกรมหรือเทียบเท่ากรม ให้หัวหน้าราชการเจ้าสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๙ การจ่ายเงินบำรุงของหน่วยบริการเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนด ให้อยู่ในดุลพินิจและอำนาจของปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จะพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษและตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่ได้ดำเนินการไปก่อนแล้วในวันก่อนที่วันหลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ และยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๔๔ ต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขรักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโอกาส การ์ย์กวินพงศ์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบคำขอรับการสนับสนุนเงินบำรุงจากหน่วยบริการอื่น

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ด้วย ..(๑)..... ซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่
ต.รอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนเงินบำรุง
จาก ..(๒).....
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โดยมีวัตถุประสงค์ของการนำเงินไปใช้ ดังนี้

อนึ่ง การขอรับการสนับสนุนดังกล่าว จะขอรับการสนับสนุนในลักษณะ
๑. การยืม จำนวน บาท (.....)
๒. การยืม จำนวน บาท (.....)
ซึ่งจะชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ เดือน พ.ศ. หรือโดยการผ่อนชำระ
ให้เป็นงวด งวดละเท่าๆ กัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่
เดือน พ.ศ.

พร้อมกับคำขอนี้ ..(๑)..... ได้จัดส่งเอกสาร
ซึ่งแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุน มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว ดังปรากฏ
รายละเอียดแนบท้ายคำขอนี้ ดังนี้

- วัตถุประสงค์ของการนำเงินไปใช้
- จำนวนเงินที่ต้องการขอรับการสนับสนุน
- ภาระหนี้สิน เงินบำรุงคงเหลือ และวัสดุคงคลัง ณ วันที่เสนอขอรับการสนับสนุน
- ระยะเวลาและวิธีการที่จะขอใช้เงินคืนกรณีขอรับการสนับสนุนในลักษณะยืม
- ข้อเท็จจริงอื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุ

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ (๑) ชื่อหน่วยบริการที่ขอรับการสนับสนุน
(๒) ชื่อหน่วยบริการที่จะให้การสนับสนุน

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ระดับเขตสุขภาพ

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมการบูร สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ และผ่านระบบ Zoom Meeting

รายชื่อคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑.	นพ.ภมร ดรุธ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	ประธานกรรมการ
๒.	นพ.ประพนธ์ เครือเจริญ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘	รองประธาน
๓.	นพ.วิศิษฐ์ วิจิตรโกสม	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘	รองประธาน
๔.	นพ.ยอดลักษณ์ สัยลังกา	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย	กรรมการ
๕.	นพ.อลงกฎ ดอนละ	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	กรรมการ
๖.	นางสาวสงกรานต์ เรืองประทีป	(แทน)หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและการคลัง	กรรมการ
๗.	นางสาวพินดาธาร พินธะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางสาวพรทิพย์ สุดใจ	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๙.	นายภฤต จันทร์อินทร์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวอัปสร วงษ์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.อุดรธานี	กรรมการ
๑๑.	นายกิตติศักดิ์ คชะวรงค์	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.นครพนม	กรรมการ
๑๒.	นายอิศราวุธ สุลา	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.หนองคาย	กรรมการ
๑๓.	นายคมสันต์ รักษาแสง	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.สกลนคร	กรรมการ
๑๔.	นายสาคร สิงห์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.เลย	กรรมการ
๑๕.	นายเกียรติ สวยสมรัมย์	หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลสุขภาพ สสจ.บึงกาฬ	กรรมการ
๑๖.	นายสิริพงษ์ ชำนาญไพร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๗.	นายสุวิวัฒน์ สุทธิบริบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘.	นายธนพันธ์ มั่งมูล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙.	นายพัฒนรัฐ พุดหาล้า	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐.	นางสาวรัชชก ศรีนานวล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ

๑.	พญ.พนิดา พันธุ์รัตน์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย	โรงพยาบาลหนองคาย
๒.	นายศุภกร แสนท่าพล	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	โรงพยาบาลหนองคาย
๓.	นายเพชร เพ็ชรยิ้ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	โรงพยาบาลหนองคาย
๔.	นางสาวอรนุช พิมพ์ตะคุ	นิติกรปฏิบัติการ	สนง.เขตสุขภาพที่ ๘
๕.	นางสาวศศิณา บุญขุนทด	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สนง.เขตสุขภาพที่ ๘
๖.	นางสาวพรทิพย์ ตันมิ่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	สนง.เขตสุขภาพที่ ๘

เปิดการประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นพ.ภมร ดรุธ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ เป็นประธานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

ให้ผู้แทนจากโรงพยาบาลหนองคายนำเสนอความประสงค์ขอดำเนินการโครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ราคา ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วงเงินจำนวน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท นำเสนอโดย พญ.พนิดา พันธุ์รัตน์ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์โรงพยาบาลหนองคาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยใช้งบประมาณสนับสนุนจากเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย เป็นเงินจำนวน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) ปัจจุบันตามฐานข้อมูลของกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลสกลนครเป็นโรงพยาบาล
ขนาด ๔๒๐ เตียง

สืบเนื่องจากโรงพยาบาลหนองคายใช้โปรแกรมเป็นระบบ HOSxP Version ๓ เป็นระยะ
เวลา ๑๗ ปี ซึ่งตัวโปรแกรมยังไม่สามารถครอบคลุมและสอดคล้องกับบริบทของระบบงานในปัจจุบันได้อย่าง
ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยเฉพาะเกี่ยวกับการเบิกจ่าย การเคลมกับกองทุนต่างๆ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องอัปเดต
โปรแกรม HOSxP Version ๓ เป็น Version ๔ ซึ่งมีราคา ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท จะประกอบไปด้วย ๒๔ Module
ประกอบไปด้วย

- | | |
|---------------------|----------------------------|
| • OPD ๑๒๐ Clinic | • ระบบแพทย์แผนไทย |
| • IPD ๒๖ Ward | • ระบบงานส่งเสริมสุขภาพ |
| • ระบบตรวจสุขภาพ | • ระบบเวชศาสตร์ฟื้นฟู |
| • ระบบ ER | • ระบบเภสัชกรรม |
| • ระบบทันตกรรม | • ระบบการเงิน |
| • ระบบเวชระเบียน | • ระบบตรวจสอบสิทธิ์ |
| • ระบบซักประวัติ | • ระบบ Admission Center |
| • ระบบตารางเวรแพทย์ | • ระบบห้องผ่าตัดและวิสัญญี |
| • ระบบงานชั้นสูตร | • ระบบห้องคลอด |
| • ระบบงานรังสีวิทยา | • ระบบคลังโลหิต |
| • ระบบโภชนาการ | • ระบบการส่งออก |

HOSxP Inventory คลังสินค้า

- คลังพัสดุ
- คลังวัสดุการแพทย์

IPD Paperless ๘ ward ได้แก่ อายุรกรรมชาย ๑, อายุรกรรมชาย ๒, อายุรกรรมหญิง,
อายุรกรรมรวม, ศัลยกรรมชาย ๑, ศัลยกรรมชาย ๒, ศัลยกรรมหญิง และศัลยกรรมกระดูก

รถเข็นจ่ายย ๘ ชุด รถเข็นคอมพิวเตอร์ ๘ ชุด

Smart Hospital Kiosk ๔ ตู้

- จุดเปิด Visit รพ. หนองคาย ๑ จำนวน ๓ ตู้
- คลินิกเบาหวานและความดัน รพ.หนองคาย ๒ จำนวน ๑ ตู้

BMS QR-Code Payment ๔ ตู้

- จุดบริการจ่ายเงิน การเงินผู้ป่วยนอก รพ.หนองคาย ๑
- จุดบริการจ่ายเงิน การเงินผู้ป่วยนอก รพ.หนองคาย ๒
- จุดบริการจ่ายเงิน การเงินผู้ป่วยใน
- จุดบริการจ่ายเงิน อุบัติเหตุ - ผูกเงิน

การสืบราคากลางกับโรงพยาบาลที่มีขนาดใกล้เคียงกันที่อัปเดตเป็น Version ๔

ลำดับ	หน่วยงาน	จังหวัด	จำนวนเตียง	โปรแกรมเดิม	โปรแกรมหัดใหม่	HOSXP 24ระบบ	ระบบคลังสินค้า	ระบบศัลยกรรม	Smart Hospital				ราคาขาย	ปี
									ชุด QRCode Payment	ระบบ IPD Paperless	ตู้ Kiosk ส่งตรวจ	ระบบคิว		
1	โรงพยาบาลศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	800	HIM PRO	BMS-HOSXP XE	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	41,000,000	เม.ย. 2567
2	โรงพยาบาลนครปฐม	นครปฐม	800	Paracee	BMS-HOSXP XE	✓	-	-	✓	-	✓	✓	17,500,000	ก.พ. 2567
3	โรงพยาบาลนครพนม	นครพนม	800	HMS (พัฒนาเอง)	BMS-HOSXP XE	✓	✓	-	-	-	✓	✓	33,000,000	เม.ค. 2566
4	โรงพยาบาลอุดรธานี	อุดรธานี	600	RSB	BMS-HOSXP XE	✓	✓	-	-	-	✓	✓	25,600,000	ก.พ. 2565
5	โรงพยาบาลน่าน	น่าน	500	Nan Hospital HIS	BMS-HOSXP XE	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	49,849,900	พ.ค. 2567
6	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	500	intemed2000	BMS-HOSXP XE	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	21,500,000	พ.ย. 2563
7	โรงพยาบาลสงขลา	สงขลา	500	BMS-HOSXP V2 พัฒนาคอมพิวเตอร์	BMS-HOSXP XE	✓	-	-	-	-	-	✓	22,000,000	ก.พ. 2564
8	โรงพยาบาลการะพินน	การะพินน	300	Medical 2020	BMS-HOSXP XE	✓	-	-	-	-	-	✓	23,170,000	เม.พ. 2567
9	โรงพยาบาลระยองศิริจันทร์	ระยอง	300	HOS (พัฒนาเอง)	BMS-HOSXP XE	✓	-	-	✓	-	✓	✓	19,000,000	ก.ค. 2567
10	โรงพยาบาลหนองคาย	หนองคาย	420	HOSXP V3	BMS-HOSXP XE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	26,000,000	ธ.ค. 2557

จะเห็นได้ว่าจะได้ระบบที่ครบถ้วนสมบูรณ์

แผนเงินบำรุงโรงพยาบาลหนองคาย ปี ๒๕๖๘

โดยโปรแกรม Hos XP วงเงิน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในหมวดงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ลำดับ ๗.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้รับการอนุมัติแผนเงินบำรุง รพ.หนองคาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จากนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย ตามนโยบายการลงทุนด้วยเงินบำรุง ตามแนวทาง EMS : Environment, Modernization and Smart Service และยังมีเงินคงคลังอยู่ ๓๘๙ ล้านบาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบบสารสนเทศทางการแพทย์มีความมั่นคงและถูกต้องได้มาตรฐาน ระบบจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ให้โรงพยาบาลหนองคายดำเนินการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย วงเงินจำนวน ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบเงินบำรุงและระเบียบการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ต่อไป ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายพัฒนรัฐ พุดกล้า)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายภมร ตรุณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
ผู้บริหารเทคโนโลยีระดับสูงประจำเขตสุขภาพที่ ๘



บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 เลขที่ 2 ชั้น 2 ซ.สุขสวัสดิ์ 33 แขวง/เขต ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร
 โทรศัพท์ 0-2427-9991 โทรสาร 0-2873-0292
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548152334

ใบเสนอราคา/Quotation

เรียน : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
 หน่วยบริการ : โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
 ที่อยู่ : เลขที่ 1158 ถนนมีชัย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000
 ผู้ติดต่อ :
 อีเมลล์ : โทรศัพท์ :

เลขที่ : BMS-Q67-06019
 วันที่ : 4 มิถุนายน 2567

อ้างถึง :
 กำหนดยื่นราคา(วัน) : 60

ทางบริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด มีความยินดีขอเสนอราคาของทางบริษัท ฯ ดังรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม(บาท)
1	โปรแกรม BMS-HOSxP XE พร้อมสิทธิ์การใช้งาน - สิทธิ์การใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE จำนวน 500 ผู้ใช้งาน - โอนข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลเก่า - อบรมการใช้งาน โปรแกรม BMS-HOSxP XE - คู่มือช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE	500 1 1 1	23,000 250,000 1,000,000 3,730,000	11,500,000 250,000 1,000,000 3,730,000
2	การเชื่อมต่อโปรแกรม BMS LIS Gateway กับโปรแกรม BMS-HOSxP XE			
3	การเชื่อมต่อโปรแกรม BMS PACs Gateway กับโปรแกรม BMS-HOSxP XE			
4	โปรแกรมบริหารจัดการคลังสินค้า BMS INVENTORY พร้อมสิทธิ์การใช้งาน - สิทธิ์การใช้งานโปรแกรม BMS INVENTORY จำนวน 50 ผู้ใช้งาน - อบรมการใช้งานโปรแกรม BMS INVENTORY - คู่มือช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS INVENTORY	50 1 1	50,000 100,000 600,000	2,500,000 100,000 600,000
5	ระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless พร้อมสิทธิ์การใช้งาน - สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless จำนวน 1 ward - สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless จำนวน 7 ward - อบรมการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless จำนวน 8 ward - คู่มือช่วยเหลือการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless จำนวน 8 ward - รายการครุภัณฑ์ จำนวน 8 ward มีดังนี้ 1. รถเข็นคอมพิวเตอร์ จำนวน 8 คัน (ราคารวม 999,200 บาท) 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One (ขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว i5 Ram 8 GB) หรือดีกว่าจำนวน 8 เครื่อง (ราคารวม 192,000 บาท) 3. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet Android 11 นิ้ว) หรือดีกว่า จำนวน 16 เครื่อง (ราคารวม 160,000 บาท) 4. เครื่องอ่าน QR Code Reader จำนวน 16 เครื่อง (ราคารวม 72,000 บาท) 5. เครื่องอ่านบัตร NFC RFID Smart Card Reader Writer จำนวน 16 เครื่อง (ราคารวม 28,800 บาท) 6. บัตร NFC Cards จำนวน 400 ใบ (ราคารวม 40,000 บาท) 7. รถเข็นจ่ายยา สำหรับพยาบาล จำนวน 8 คัน (ราคารวม 2,400,000 บาท)	1 7 1 1	85,600 53,500 380,000 1,587,900	85,600 374,500 380,000 1,587,900
รวมทั้งสิ้น(บาท)		ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน		26,000,000.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
				ราคาก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม
				24,299,065.42

หมายเหตุ : 1.ราคารวมค่าเดินทางและค่าที่พัก 2.ระยะเวลารับประกัน 1 ปี 3.จัดทำรายงานใหม่ 30 รายงาน
 4.ระยะเวลาการติดตั้งโปรแกรม BMS-HOSxP XE 6 เดือน (ตามเอกสารแนบตารางการดำเนินงาน)
 5.ระยะเวลาติดตั้งระบบบริหารจัดการคลังสินค้า BMS INVENTORY 8 สัปดาห์ (ตามเอกสารแนบตารางการดำเนินงาน)
 6.ระยะเวลาติดตั้งระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless 8 สัปดาห์ (ตามเอกสารแนบตารางการดำเนินงาน)
 7.ราคานี้รวมบริการเชื่อมต่อโปรแกรม BMS PACs Gateway จำนวน 1 บริษัท และ BMS LIS Gateway จำนวน 1 บริษัท
 เฉพาะบริษัทที่พัฒนา Gateway กับทาง BMS แล้ว เท่านั้น (ไม่รวมค่าเชื่อมต่อโปรแกรมงานภายนอกอื่นๆ)
 8.สิทธิ์การดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ส่วนที่มีการปรับปรุงใหม่ BMS-HOSxP Activate รายปี เป็นระยะเวลา 1 ปี ภายในระยะเวลารับประกันงาน
 9.ราคานี้ไม่รวมค่าสถานที่ในการอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดเครื่องมืออุปกรณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการอบรม

* หากท่านลงนามหรือประทับตราบริษัทตามที่ทางบริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้นำเสนอใบเสนอราคาฉบับนี้แล้ว ทางบริษัทจะนับว่าใบเสนอราคาฉบับนี้ คือเอกสารยืนยันการจ้างงาน โดยทันที

สำหรับลูกค้า กรุณาลงนามและประทับตราหน่วยบริการ เพื่อยืนยันการจ้างงาน	
ลงนามลูกค้า :
ตำแหน่ง : วันที่ : / /
ประทับตรา หน่วยบริการ (ถ้ามี)	



จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

.....
 ภัคดีจินันท์

ภัคตินันท์ วิโรจน์ธานีกุล
 ผู้เสนอราคา

.....
 ภัคดีจินันท์

ภัคตินันท์ วิโรจน์ธานีกุล
 ผู้อนุมัติ

สรุปรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปี พ.ศ.2567

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองคาย

หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล

ชื่อโครงการ โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย

วัตถุประสงค์ของโครงการฯ

วงเงินรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน (หน่วยนับ)	ราคาต่อหน่วย	วงเงินรวม	คุณลักษณะและราคาครุภัณฑ์ฯ			แหล่งเงิน (ระบุ)	วิธีการจัดหา		
					ตรงเกณฑ์ฯ	ไม่ตรงเกณฑ์ฯ	ไม่มีในเกณฑ์ฯ		จัดหาใหม่	ทดแทน	เพิ่มประสิทธิภาพ
1	สิทธิ์การใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE จำนวน 500 ผู้ใช้งาน	500 ผู้ใช้งาน	23,000.00	11,500,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
2	สิทธิ์การใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	50 ผู้ใช้งาน	50,000.00	2,500,000.00							
3	สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Ward ที่ 1	1 ward	85,600.00	85,600.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
4	สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Ward ถัดไป	7 ward	53,500.00	374,500.00				งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
5	โอนข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลเก่า	1 กระบวนการ	250,000.00	250,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
6	อบรมการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE สำหรับโรงพยาบาล เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน (User)	1 กระบวนการ	1,000,000.00	1,000,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
7	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE	1 กระบวนการ	3,730,000.00	3,730,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
8	อบรมการใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY สำหรับโรงพยาบาล เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน (User)	1 กระบวนการ	100,000.00	100,000.00							

สรุปรายงานการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปี พ.ศ.2567

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองคาย

หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล

ชื่อโครงการ โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

วงเงินรวมทั้งสิ้น 26,000,000 บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน (หน่วยนับ)	ราคาต่อหน่วย	วงเงินรวม	คุณลักษณะและราคาครุภัณฑ์			แหล่งเงิน (ระบุ)	วิธีการจัดหา		
					ตรงเกณฑ์	ไม่ตรงเกณฑ์	ไม่มีในเกณฑ์		จัดหาใหม่	ทดแทน	เพิ่มประสิทธิภาพ
9	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	1 กระบวนการ	600,000.00	600,000.00							
10	อบรมการใช้งาน ระบบ BMS IPD Paperless	1 กระบวนการ	380,000.00	380,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
11	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless	1 กระบวนการ	1,587,900.00	1,587,900.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	รถเข็นคอมพิวเตอร์ สำหรับแพทย์	8 คัน	124,900.00	999,200.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	8 เครื่อง	24,000.00	192,000.00	✓			งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1	16 เครื่อง	10,000.00	160,000.00	✓			งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	เครื่องอ่าน QR Code Reader	16 เครื่อง	4,500.00	72,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	เครื่องอ่านบัตร NFC RFID Smart Card Reader Writer	16 เครื่อง	1,800.00	28,800.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	บัตร NFC Cards	400 ใบ	100.00	40,000.00			✓	งบเงินบำรุง ปีงบประมาณ	✓		
	รถเข็นจ่ายยา สำหรับพยาบาล	8 คัน	300,000.00	2,400,000.00							

แบบบัญชีราคากลางงานจัดหาระบบแบบไม่ได้กรรมสิทธิ์¹
ประกอบการเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย รหัสหน่วยงาน (5 หลัก) : 10706

หัวหน้าหน่วยงาน : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง : นายแพทย์ฉัตรชัย บุญประชารัตน์

ผู้รับผิดชอบ : ...นายแพทย์กฤษฏา ศรีกุลวงศ์

ราคากลาง : 26,000,000 บาท

รายการที่ 1 ค่าซอฟต์แวร์ระบบ²

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สิทธิ์การใช้งานโปรแกรม BMS-HOSXP XE	500	23,000.-	11,500,000.-
2	สิทธิ์การใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY	50	50,000.-	2,500,000.-
3	สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Ward ที่ 1	1	85,600.-	85,600.-
4	สิทธิ์การใช้งานระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless Ward ถัดไป	7	53,500.-	374,500.-
จำนวนเงินรวม				14,460,100.-

รายการที่ 2 ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการให้บริการประกอบการส่งมอบระบบ³

¹ งานจัดหาระบบแบบไม่ได้กรรมสิทธิ์ สิ่งส่งมอบได้แก่ ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ผู้ซื้อจะได้รับสิทธิ์ในการใช้งาน (License) อาจเป็นการจ่ายเพียงครั้งเดียวแต่ได้ใช้งานตลอดอายุของผลิตภัณฑ์ หรืออาจเป็นการจ่ายรายเดือน/ปีอย่างต่อเนื่อง และในการส่งมอบระบบ ผู้ซื้ออาจจำเป็นต้องได้รับบริการต่างๆ ประกอบการใช้งานด้วย อาทิ บริการติดตั้งโปรแกรม บริการโอนย้ายข้อมูล บริการปรับแต่งระบบ (customization) บริการฝึกอบรม และบริการให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหา (Help desk) เช่น ระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) ระบบห้องปฏิบัติการ (LIS) ระบบรังสีวิทยา (RIS) ระบบบริการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) เป็นต้น

² เป็นมูลค่าของซอฟต์แวร์ระบบที่ส่งมอบ เช่น ระบบ HIS, LIS, RIS, ERP เป็นต้น

³ อ้างอิงตามแนวทางการจ้างที่ปรึกษา หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 (มีอัตราค่าจ้างและตัวอย่างการคำนวณ) <https://ict.moph.go.th/th/extension/803> ต้องกำหนดให้เหมาะสมกับกิจกรรมตามความเป็นจริง บุคลากรไม่ควรเป็นกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม (คอมพิวเตอร์) ที่ทำหน้าที่วิเคราะห์ ออกแบบ หรือเขียนโปรแกรม เนื่องจากการนำระบบที่มีอยู่แล้วมาให้บริการแก่ผู้ซื้อ กิจกรรมจึงเป็นการติดตั้งระบบและสอนการใช้งาน และระยะเวลาในการติดตั้งและสอนการใช้งาน รวมแล้วไม่ควรเกินกว่าระยะเวลาส่งมอบงานที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขาย

ลำดับ	รายการบุคลากร (ประกอบด้วย ตำแหน่ง, วุฒิการศึกษาและสาขา, ประสบการณ์ (ปี))	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตราเงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน รวม (บาท)
ระยะการติดตั้งใช้งานระบบ (Implementation & Operational Phase)						
1	ผู้จัดการฝ่าย วุฒิการศึกษา ปริญญาโท ประสบการณ์ 10 ปี (โปรแกรม HOSxP)	1				ค่าใช้จ่ายรวม ใน Package
2	ผู้จัดการฝ่าย วุฒิการศึกษา ปริญญาโท ประสบการณ์ 10 ปี (ระบบ BMS INVENTORY)	1				ค่าใช้จ่ายรวม ใน Package
3	ผู้จัดการฝ่าย วุฒิการศึกษา ปริญญาโท ประสบการณ์ 10 ปี (ระบบ BMS IPD Paperless)	1				ค่าใช้จ่ายรวม ใน Package
ระยะการบำรุงรักษา (Sustainability & Maintenance phase)						
จำนวนเงินรวม						

รายการที่ 3 ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประกอบการส่งมอบระบบ⁴

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน (ชุด)	จำนวนเงิน (บาท)
	ชุดอุปกรณ์ระบบบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับ ผู้ป่วยใน BMS IPD Paperless ดังนี้		
1	รถเข็นคอมพิวเตอร์ สำหรับแพทย์	8	999,200.-
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	8	192,000.-
3	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1	16	160,000.-
4	เครื่องอ่าน QR Code Reader	16	72,000.-
5	เครื่องอ่านบัตร NFC RFID Smart Card Reader Writer	16	28,800.-
6	บัตร NFC Cards	400	40,000.-
7	รถเข็นจ่ายยา สำหรับพยาบาล	8	2,400,000.-
จำนวนเงินรวม			3,892,000.-

⁴ ใช้ “เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์” ที่กำหนดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับล่าสุด <https://www.mdes.go.th/service/29>

รายการที่ 4 ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือประกอบการส่งมอบระบบ⁵

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	PostgreSQL (opensource)			ไม่มีค่าใช้จ่าย
2	Alma Linux (opensource)			ไม่มีค่าใช้จ่าย
3	BMS LIS Gateway	1		ค่าใช้จ่ายรวมใน Package
4	BMS PACs Gateway	1		ค่าใช้จ่ายรวมใน Package
จำนวนเงินรวม				-

รายการที่ 5 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน/ปี ตลอดระยะเวลาโครงการ⁶

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน/ปี (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สิทธิ์การดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ส่วนที่มีการปรับปรุงใหม่ BMS-HOSxP Activate รายปี จำนวน 1 ปี ภายในระยะเวลารับประกันงาน (มูลค่า 92,900 บาท)	12 เดือน		ไม่มีค่าใช้จ่าย
จำนวนเงินรวม				ไม่มีค่าใช้จ่าย

รายการที่ 6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ⁷

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณ ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	โอนข้อมูลเก่า (Migration)		250,000.-
2	อบรมการใช้งาน โปรแกรม BMS-HOSxP XE		1,000,000.-
3	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานโปรแกรม BMS-HOSxP XE		3,730,000.-
4	อบรมการใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY		100,000.-

⁵ เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ซึ่งครอบคลุมถึงซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System) ซอฟต์แวร์ระบบจัดการเน็ตเวิร์ค (Network Management System) ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับจัดการด้านความปลอดภัย (Security Management System) ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Tools) และซอฟต์แวร์ประยุกต์สำเร็จรูปต่างๆ ที่ไม่ต้องมีการแก้ไขดัดแปลงโปรแกรมเพิ่มเติม (Package Application Software)

⁶ เป็นค่าสิทธิ์การใช้งาน/ใช้บริการ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ บริการดิจิทัล และค่าใช้จ่ายที่กำหนดให้ดำเนินการหรือจัดหาเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาโครงการ และมีค่าใช้จ่ายเป็นลักษณะการเข้าใช้บริการ ได้แก่ ค่าเช่าใช้อินเทอร์เน็ต ค่าซอฟต์แวร์ที่มีรูปแบบการให้บริการประเภท SaaS (Software as a Services) เป็นต้น สิ่งส่งมอบเป็นสิทธิ์หรือบริการ

⁷ เป็นค่าใช้จ่ายพิเศษอื่นๆ ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติในการดำเนินงานในโครงการ ได้แก่ ค่าจัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจัดซื้อข้อมูล ค่าจ้างนำเข้าข้อมูล ค่าภาษี และอื่นๆ ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายในรายการต่างๆ ข้างต้น โดยให้ระบุรายการย่อยที่ใช้คำนวณ เช่น ค่าอาหารฝึกอบรม คำนวณจากจำนวนคน x จำนวนวัน x ค่าอาหารต่อคนต่อวัน (บาท) เป็นต้น

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณ ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
5	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานระบบคลังสินค้า BMS INVENTORY		600,000.-
6	อบรมการใช้งาน ระบบ BMS IPD Paperless		380,000.-
7	ดูแลช่วยเหลือการใช้งานระบบ BMS IPD Paperless		1,587,900.-
จำนวนเงินรวม			7,647,900.-

สรุปรวมทุกรายการ

รายการที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าซอฟต์แวร์ระบบ	14,460,100.-
2	ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการให้บริการประกอบการส่งมอบระบบ	ค่าใช้จ่ายรวมใน Package
3	ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประกอบการส่งมอบระบบ	3,892,000.-
4	ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือประกอบการส่งมอบระบบ	-
5	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุก ปี ตลอดระยะเวลาโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	7,647,900.-
จำนวนเงินรวม		26,000,000.-

อ้างอิง

- 1) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 006/ว134 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2556 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาาระบบคอมพิวเตอร์
- 2) หนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด่วนที่สุด ที่ ทท 0100.4/7630 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2556 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการพัฒนาาระบบคอมพิวเตอร์
- 3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.3/ว 1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา
- 4) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
<https://www.mdes.go.th/service/29>
- 5) แหล่งข้อมูลราคา (กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ)
 - ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ <http://www.bb.go.th/topic.php?gid=237&mid=279>
 - หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย <http://www.bb.go.th/topic.php?gid=240&mid=282>

แบบฟอร์มการบริหารจัดการสิทธิและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ประกอบการเสนอโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อโครงการ : โครงการจัดหาโปรแกรมบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลหนองคาย

หน่วยงาน : โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย.....

ผู้รับผิดชอบ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ผู้มีส่วนได้เสีย :

- 2.1 โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย ในฐานะผู้ใช้งานระบบ
- 2.2 บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด ในฐานะเจ้าของกรรมสิทธิ์
- 2.3 บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด ในฐานะผู้ให้บริการ

ผลประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) :

- 3.1 สิทธิในการประมวลผลข้อมูล โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
- 3.2 สิทธิในการเชื่อมโยงข้อมูล โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นผู้ดูแลฐานข้อมูลของระบบ BMS-HOSxP XE ของโรงพยาบาล ภายในระยะเวลารับประกันงานในสัญญา
- 3.3 สิทธิในการแบ่งปันข้อมูล โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย
- 3.4 อื่นๆ.....

ประเภทโปรแกรม/ซอฟต์แวร์	ชื่อระบบ	ความเป็นเจ้าของ (กรรมสิทธิ์)	ประเภทสิทธิการใช้งาน	เงื่อนไข / ขอบเขตการใช้งาน
โปรแกรมบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์	BMS-HOSxP XE	บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด	Perpetual License	1.ทางบริษัทฯ อนุญาตให้ รพ. ใช้สิทธิในโปรแกรมบริหารจัดการระบบบริการทางการแพทย์ เวอร์ชันที่ติดตั้งให้โรงพยาบาลกับ เครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ชำระครั้งเดียว แต่อัพเกรดเวอร์ชันตามเงื่อนไขของบริษัทฯ 2.ทางบริษัทฯ ไม่อนุญาตให้ทาง รพ.ให้สิทธิ ให้เช่า ให้เช่าซื้อโปรแกรมกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นๆ
โปรแกรมฐานข้อมูลของระบบงาน	PostgreSQL	PostgreSQL Global Development Group Regents of the University of California	Open Source Database Software	
ระบบปฏิบัติการของฐานข้อมูล	Alma Linux	CloudLinux, Inc	Open Source Database Software	

ข้อมูล	ชื่อระบบ	ความเป็นเจ้าของ (กรรมสิทธิ์)	เงื่อนไข / ขอบเขตการใช้งาน
ข้อมูลและฐานข้อมูล (On premise) ของโปรแกรม BMS-HOSxP XE	BMS-HOSxP XE Database	รพ.หนองคาย	ข้อมูลเป็นของรพ.หนองคาย // บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นผู้ดูแล ฐานข้อมูลของระบบ BMS-HOSxP XE ของโรงพยาบาล ภายใต้อาณัติการรับประกันงานในสัญญา

โปรแกรมการเชื่อมต่อ (ถ้ามี)	ชื่อ API	ความเป็นเจ้าของ (กรรมสิทธิ์)	เงื่อนไข/ขอบเขตการใช้งาน
โปรแกรมการเชื่อมต่อกับระบบ LIS	โปรแกรม BMS LIS Gateway	บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด	ใช้ รับ - ส่งข้อมูลการสั่ง และ รายงานผล Lab จาก โปรแกรม BMS-HOSxP XE ไปยังโปรแกรม บริหารจัดของห้องปฏิบัติการ (LIS)
โปรแกรมการเชื่อมต่อกับระบบ PACs	โปรแกรม BMS PACS Gateway	บริษัท บางกอก เมดิคอล ซอฟต์แวร์ จำกัด	ใช้ รับ - ส่งข้อมูลการสั่ง และ รายงานผล X-Ray จาก โปรแกรม BMS-HOSxP XE ไปยังโปรแกรม บริหารจัดของห้องรังสี (PACs)