

The logo is a dark green circle with a white border. Inside, the text "R8WAY" is in large white capital letters, and "MOPH" is in smaller white capital letters inside a white rectangular box.

R8WAY
MOPH

การตรวจราชการ เขตสุขภาพที่ 8 รอบ 1 / 2567

สำนักงานเขตสุขภาพที่ 8

โดย กลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ เขตสุขภาพที่ 8

3 มกราคม 2567

กำหนดการตรวจราชการและนิเทศงานกรณีปกติ เขตสุขภาพที่ 8 รอบ 1/2567



ภาพรวมการตรวจราชการ เขตสุขภาพที่ 8

เลขที่/ ที่ปรึกษา/ พชร.	กลุ่มงาน CIO	กลุ่มงาน CDO	กลุ่มงาน CSO	กลุ่มงาน CFO	กลุ่มงาน CHRO	กลุ่มงาน COO
1) นางรัชนี คอมแพงจันทร์ 2) นายคทาฐะ เยี่ยงแก้ว 3) นายชาติ ลีวเวหา 4) นายจิรายุส ไชแสงจันทร์ 5) พชร. (3 คน)	<u>ลงพื้นที่</u> 1) นางสาวมณฑาทิ อรรถวิภาค 2) นางสาวปานดาว แก้วมณี	<u>ลงพื้นที่</u> 1) นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร 2) นายสุวิวัฒน์ สุทธิ บริบาล/นายธนพันธ์ มั่งมูล	<u>ลงพื้นที่</u> 1) นางสาวรัชชดา สุขผึ้ง 2) นายสุรัชชัย รสโสดา 3) นางสาวนัฐวดี มูลทิ / นางสาววารุณี ประทุมรัตน์	<u>ลงพื้นที่</u> นางรุ่งทิพย์ เอกพงษ์	<u>ลงพื้นที่</u> นางภัสติยะกุล ชาวกะมุด	<u>ลงพื้นที่เก็บข้อมูล ล่วงหน้า</u> 1) นางอมรรัตน์ เคนจันทา 2) นางสาววลีจันทร์ สุโกโส 3) นางสาวสุกานดา ศรีบัวขาว (ตรวจสอบ ภายใน)
	<u>รวบรวม Scoring</u> 1) นายวีระวัฒน์ ศิริรัตน์ไพบูลย์ (ตรวจ รพ.อัญญะ) 2) นางจิราภรณ์ สุทธิบริบาล 3) นางพันธมน นภามาศ 4) นางสาวธีราพร ศรีกัน	<u>ทำนำเสนอ</u> นายพัฒนรัฐ พุดหาล้า	<u>ตรวจราชการ</u> 1) นางสาวนิตยา ศิริรัตน์ไพบูลย์ 2) นายวิทวัส บาลนาคม 3) นางสาวนาถฤดี ศิรินาม	<u>ทำนำเสนอ</u> 1) นางสาวสิตาพัชฌ์ โรจนาศศิริรัตน์ 2) นายพิรุฬห์ เพ็	<u>ทำนำเสนอ</u> 1) นางสาวอรอุมา ประทุมทอง 2) นางสาวพิมพ์รดา คัดกดี /นางสาวสิริภา จิตติ พิมพ์/ นางสาวชนิสรา นาคนาคา/นางสาว เสาวลักษณ์ เพ็ญสา/ นางสาวกรรณิกา ปะทะลัง	

บทบาทหน้าที่



01

บทบาท
ตรวจราชการ

02

บทบาท
เลขานุการ

03

บทบาท
บริหาร
จัดการ

04

บทบาท
อื่นๆ

ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจราชการตามประเด็นตัวชี้วัด / คน เงิน ของ

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• โครงการพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติ และโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์• สุขภาพจิต/ยาเสพติด• มะเร็งครบวงจร + OV.CCA.• ลดแออัด ลดรอคอย ลดป่วย ลดตาย (ระบบสุขภาพปฐมภูมิ + พชอ. + รพช. แม่ข่าย + Seamless refer + RTI + HA)• สถานชีวาภิบาล• ส่งเสริมการมีบุตร | <ul style="list-style-type: none">• นางสาวรัชชดา สุขผึ้ง• ภญ.นิตยา ศิริรัตน์ไพบุลย์• นายสุรชัย รสไสดา• นางสาวนัฐวดี มูลที• นางสาวนาถฤดี ศิรินาม• นายวิทวัส บาลนาคม• นายชาลี ลีวเวหา• นางสาววารุณี ประทุมรัตน์ |
|---|--|

ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจราชการตามประเด็นตัวชี้วัด / คน เงิน ของ

- ดิจิทัลสุขภาพ (One ID Card Smart Hospital)
- Area based (การตรวจสอบเพื่อประสิทธิภาพรายงานการเงิน + R8-NDS + การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง + งบลงทุนพ.ร.บ./ งบค่าเสื่อม + สาธารณสุขชายแดน + RDU)

ผู้รับผิดชอบ

- นางรุ่งทิพย์ เอกพงษ์
- นายวีระวัฒน์ ศิริรัตน์ไพบูลย์
- นางรัชนี คอมแพงจันทร์
- นางจิราภรณ์ สุทธิบริบาล
- นางพันธมน นภามาศ
- นายพัฒนรัฐ พุดห่อ
- นางสาวสิตาพัชญ์ โรจนาศศิริตัน
- นายพิรุฬห์ เพสี้
- นายสุวิวัฒน์ สุทธิบริบาล
- นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร
- นายธนพันธ์ มั่งมูล
- นางสาวธีราพร ศรีกัน

บทบาทเลขานุการ

ทำหน้าที่ ดูแลผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">ดูแลสาธารณสุขนิเทศก์/ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 8 | <ul style="list-style-type: none">นายคทาวุธ เยี่ยงแก้วนายชาลี ลีวเวหานายจิรายุส ไชแสงจันทร์พชร. |
| <ul style="list-style-type: none">สำรองรถ MU7 ไว้ กรณีมีผู้บริหารขึ้นรถท่าน สธน. เพิ่ม (เลขาฯ ย้ายมา MU7 แทน) | <ul style="list-style-type: none">ทีม IT |

ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน บริหารจัดการห้องประชุม การเดินทางไปราชการ

ผู้รับผิดชอบ

1. หนังสือเดินทางไปราชการ การยืมเงินและการเบิกจ่ายหลังจากออกตรวจราชการ
2. เตรียมชี้แจงการตรวจราชการ
3. ประสานที่พัก และการเดินทาง
4. ประสาน แจ้งทีมลงพื้นที่ตรวจราชการก่อน และระหว่างการตรวจราชการ

- น.ส.มณฑาทิ อรรถวิภาค
- นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร

การเตรียมห้องประชุม สสจ./ รพ.

1. ความเรียบร้อย ที่นั่ง ป้ายชื่อ ผู้บริหารห้องประชุม
2. ระบบเสียง ระบบชุม ทางเทคนิค
3. ถ่ายภาพ เขียนข่าว

- น.ส.มณฑาทิ อรรถวิภาค
- นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร

การลงพื้นที่ (คปสอ.)

1. ความเรียบร้อย ที่นั่ง ป้ายชื่อ ผู้บริหารห้องประชุม
2. ระบบเสียง ระบบชุม ทางเทคนิค
3. ถ่ายภาพ เขียนข่าว เขียนสมุดเยี่ยม

- กองตรวจราชการ
- น.ส.มณฑาทิ อรรถวิภาค
- นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร
- น.ส.นาถฤดี ศิรินาม

บทบาทบริหารจัดการ

ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน บริหารจัดการห้องประชุม การเดินทางไปราชการ

ผู้รับผิดชอบ

การเตรียมนำเสนอก่อนสรุปตรวจฯ

1. ระบบเสียง ระบบชุม ทางเทคนิค

- น.ส.มณฑิลา อรรถวิภาค
- นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร

การเตรียมนำเสนอก่อนสรุปตรวจฯ สสจ./ รพ.

รวบรวมข้อมูล จัดทำนำเสนอตามตัวชี้วัด แต่ละประเด็น

1. ดิจิทัลสุขภาพ (One ID Card Smart Hospital)
2. การตรวจสอบเพื่อประสิทธิภาพรายงานการเงิน + การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง
3. R8-NDS

- นางรุ่งทิพย์ เอกพงษ์
- นายวีระวัฒน์ ศิริรัตน์ไพบูลย์
- ภญ.นิตยา ศิริรัตน์ไพบูลย์
- นายวิทวัส บาลนาคม
- นางพนัสมน นภามาศ
- นางสาวธีราพร ศรีกัน
- น.ส.นาถฤดี ศิรินาม
- นายพัฒนรัฐ พุดหาล้า
- นายสุวิวัฒน์ สุทธิบริบาล
- นายธนพันธ์ มั่งมูล
- น.ส. สิตาพัชญ์ โรจนาศศิริตัน
- นายพิรุฬห์ เฟส

สรุปผลการตรวจราชการ

ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

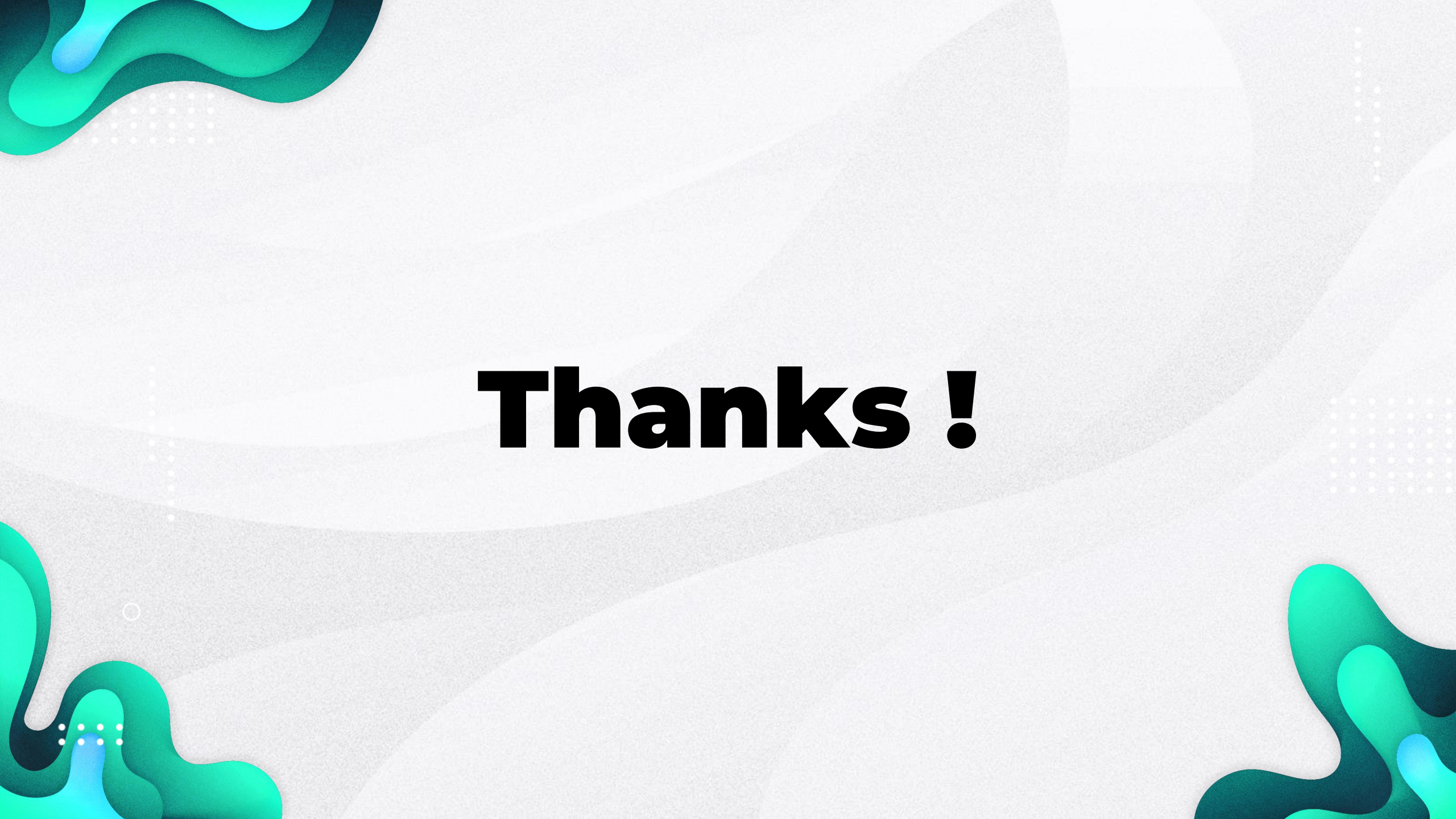
บทบาทรอื่นๆ

ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน บริหารจัดการห้องประชุม การเดินทางไปราชการ

ผู้รับผิดชอบ

กรณีข้อซักถามประเด็นเพิ่มเติมในส่วนของการบริหารจัดการกำลังคนและ
ตำแหน่งว่าง

- นางภัสธิยะกุล ชาวกะมุด
- นางสาวอรอุมา ประทุมทอง
- นางสาวสิริภา จิตติพิมพ์
- นางสาวพิมพ์รดา ดาศักดิ์
- นางสาวชนิสรา นาคนาคา
- นางสาวเสาวลักษณ์ เพียสา
- นางสาวกรรณิกา ปะทะล้ง



Thanks !